

S.A.P.N.A. SISTEMA AMBIENTE PROVINCIA DI NAPOLI a socio unico S.p.A.  
Sede Legale: Piazza Matteotti, 1 - 80133 Napoli - Capitale Sociale 3.000.000,00 € I. V. c. f. e p. IVA 06520871218  
ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE DI NAPOLI AL N. 820632



### DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO


Il giorno ventisette del mese di dicembre dell'anno duemilaventitrè presso gli uffici della sede operativa siti in Napoli, alla Via Ponte dei Francesi, 37/E, l'Amministratore Unico della S.A.P.N.A. Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A., Dott. Gabriele Gargano, il quale,

#### VISTO


- il D.lgs. 36/2003 e ss. mm. e ii. modificato a recepimento della Direttiva (UE) 2018/850, con il D.lgs. 121/2020;
- il D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- la Legge n° 26 del 26 febbraio 2010, conversione in legge con modificazioni del D.L. 195/2009 recante disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti in Campania, e ss. mm. e ii.;
- la Legge n° 1 del 24 Gennaio 2011 conversione in legge, con modificazioni, del DL 196/2010 recante disposizioni relative al subentro delle amministrazioni territoriali della Regione Campania, e ss. mm. e ii.;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Napoli N° 144 del 17 Marzo 2010;
- la legge 7 aprile 2014, n. 56 "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*" G.U.R.I. Serie Generale n.81, del 07.04.2014;
- la Legge Regionale n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 "*Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti*" e ss. mm. e ii.;
- l'art. 16 c. 7 della Legge Regionale n. 22 Regione Campania del 08.08.2016 e ss. mm. e ii.;
- la legge n. 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*" e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo n. 97/2016, "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*" e ss. ii. e mm.;
- il Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ed i relativi aggiornamenti di cui al D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;
- il Regolamento Generale sulla protezione dei dati Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il D.lgs 36/2023 del 31 marzo 2023, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici di cui alla G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12 e ss. ripubblicazione del 13.04.2023;
- lo Statuto Aziendale di cui all'Assemblea del Socio Unico del 28 Marzo 2023;
- il Regolamento interno RE.07.2016 - Rev.05-Settembre 2021 "*Regolamento interno per l'affidamento di incarichi di collaborazione esterna*" adottato da SAPNA SpA con disposizione organizzativa n. 003 del 08.10.2021;

#### PREMESSO

- che la S.A.P.N.A. S.p.A. è società interamente partecipata dall'Ente Città Metropolitana di Napoli ed espleta funzione di servizio pubblico essenziale provvedendo, per conto dei Comuni del territorio Metropolitano di Napoli, al servizio di trattamento del rifiuto residuale RUR proveniente dalla raccolta urbana e conferito agli impianti TMB di Tufino e Giugliano ed allo STIR di Caivano e del successivo avviamento al recupero;

- 602
- 
- che la S.A.P.N.A. S.p.A. nell'esercizio delle predette funzioni istituzionali, provvede alla necessaria azione amministrativa, gestionale, progettuale, tecnico-esecutiva ed operativa, affinché sia assicurato il funzionamento degli impianti TMB di Tufino e Giugliano e la corretta gestione dei flussi di rifiuto da e per lo STIR di Caivano;
  - che la S.A.P.N.A. S.p.A. provvede altresì al mantenimento dei Siti e delle Discariche ubicate nell'ambito del territorio Metropolitan di Napoli, ed alla tenuta, monitoraggio e preservazione delle matrici ambientali, così come previsto dalla Normativa vigente, ricorrendo pertanto, a tutti i provvedimenti operativi, gestionali, tecnici ed amministrativi necessari al raggiungimento dello scopo sociale così come previsto dallo Statuto della Società;

### CONSIDERATO

- che il dipendente di questa S.A.P.N.A. S.p.A sig. Umberto Di Fiore in forza all'Ufficio Affari Generali, nell'ambito delle sue funzioni presso il predetto ufficio, svolge assistenza all'attività di Information Technology per la S.A.P.N.A. S.p.A;
  - che, il predetto dipendente è già stato formato nell'interesse di questa SAPNA SpA, per il 1° Step di "Microsoft - Installing and Configuring Windows Service 2012" nonché per gli Step 2° e 3° per il raggiungimento finale delle competenze di System Administrator, certificato Microsoft MCSA;
  - che l'attività formativa in materia di ITC, nei confronti del Sig. Umberto Di Fiore, viene eseguita mediante esercitazioni dirette sui sistemi, con lo scopo di incrementare la praticità di utilizzo e le competenze verticali sui sistemi ICT, delle reti informatiche e della piattaforma cloud in uso presso questa SAPNA SpA;
  - che, altresì, a seguito di determinazione dell'Amministratore Unico del 21.05.2021 il Sig. Di Fiore ha conseguito le certificazioni "Microsoft Certified": Azure Solutions Architect Expert, comprendente sia AZ-303: Microsoft Azure Architect Technologies che la AZ-304: Microsoft Azure Architect Design;
  - che, come noto, essendo il settore informatico in continua evoluzione, nello specifico per le connessioni in Cloud e per le connessioni in remoto necessarie alle nuove esigenze di comunicazione, è utile per questa SAPNA SpA annoverare tra il proprio personale almeno un soggetto che abbia competenze certificate e abilitazioni idonee, oltre che in materia di System Administration, anche in materia di gestione Piattaforme Cloud, di Reti Dyn DNS e di gestione Server Windows 2016, riducendo per quanto possibile il ricorso a soggetti esterni, al fine di evitare frammentazioni e costi aggiuntivi;
  - che, l'attività di Information Technology è da considerarsi indispensabile per lo svolgimento di tutte le funzioni tecniche ed amministrative in capo a questa SAPNA SpA, attesa la strutturazione tecnica impiantistica della società e degli apparati dei quali la stessa è attualmente dotata, sia per quanto attiene l'esercizio degli impianti TMB che per l'utilizzo della rete dati disponibile presso gli uffici della sede operativa e delle connessioni in remoto con tutte le unità locali della Società;
  - che attesa la necessità di aggiornamento delle conoscenze informatiche nello specifico settore Solutions Architect Expert di Microsoft è sorta la necessità di rinnovare la qualifica Microsoft Certified per il Sig. Umberto Di Fiore;
  - che con proposta di determina n. 30 del 05.12.2023 di cui al prot. 0013879 di pari data, l'Ufficio Affari Generali ha proposto di affidare al dott. Andrea Russo, professionista abilitato e certificato Microsoft con sede in Via Matteotti, 43 80068- Pozzuoli (NA) Piva 07830730631, l'incarico di tenere un corso di formazione per la preparazione al conseguimento della certificazione Microsoft necessaria al rinnovo della stessa, per il Sig. Umberto Di Fiore, svolgendo altresì funzione di tutor per l'accompagnamento all'esaminazione finale, nonché di fornire servizi DDNS Router per i siti e le discariche in gestione a questa SAPNA SpA;
  - visto il curriculum vitae del Sig. Russo Andrea, esperto specializzato in sistemi informativi aziendali e viste le certificazioni possedute dallo stesso in materia di aggiornamento e specializzazioni MCP-MCSA-MCSE-MCT Microsoft, e considerato che lo stesso è già contrattualizzato con questa SAPNA SpA nell'ambito dello svolgimento dei servizi IT per la società, giusta determina del 17.01.2023, si è ritenuto opportuno ricorrere alle prestazioni del predetto professionista al fine di essere assistiti con la necessaria competenza tecnica nelle attività formative propedeutiche al rinnovo delle certificazioni Solutions Architect Expert di Microsoft per il Sig. Umberto Di Fiore;
- 

- che, il suddetto dott. Andrea Russo, richiesto, ha fatto pervenire, per le vie brevi, in via preventiva la descrizione della prestazione, la durata, i contenuti e l'onorario previsto, ai sensi della normativa sulla Trasparenza - D. Lgs 33/2013 nonché Legge n.190/2012;  
*per quanto sopra visto, premesso e considerato*



#### **DETERMINA**

- di affidare al dott. Andrea Russo con sede in Via Matteotti, 43 - 80068 - Pozzuoli (NA) P.Iva 07830730631, professionista tecnico abilitato Microsoft, l'incarico di eseguire, nella sua qualità, e con validità ricognitiva per le attività eventualmente già svolte, un corso di formazione da tenersi in modalità *training-on-the-job* della durata complessiva di n. 5 giorni lavorativi, per il ns. dipendente Sig. Umberto Di Fiore comprendente formazione Microsoft per il rinnovo delle certificazioni - Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert, specificamente per Microsoft Azure Architect Technologies, il tutto come da offerta tecnica ed economica OFAR\_13\_2023\_ver 2 del 10.02.2023 allegata alla proposta di determina n. 30 del 05.12.2023 intesa parte integrante della presente determinazione;
- di fissare l'onorario per l'espletamento del predetto incarico, onnicomprensivo di spese e tutto quanto altro occorre per il perfezionamento dell'attività richiesta, in complessivi Euro 2.000,00 oltre I.V.A., C.P., detratta la R.A., da corrispondere sulla base di apposita fattura;

#### **DISPONE**

- che la presente determinazione abbia validità ed efficacia immediata;
- di dare comunicazione della presente determina al Sig. Umberto Di Fiore, all' Ufficio Amministrazione del Personale, all'Ufficio Amministrazione e Finanza, ed all'Ufficio Affari Generali della S.A.P.NA. S.p.A. per la formalizzazione dell'incarico;
- che la presente determina venga posta a repertorio e trascritta sul "Libro delle Determinazioni" dell' Amministratore Unico. Copia verrà inviata per conoscenza al Socio Unico ed al Collegio Sindacale.

L'Amministratore Unico  
(dott. *Gabriele Gargano*)