



### DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Il giorno tre del mese di Ottobre dell'anno duemilaventidue, presso gli uffici della sede operativa siti in Napoli, alla Via Ponte dei Francesi, 37/E, l'Amministratore Unico della S.A.P.NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A., Dott. Gabriele Gargano, il quale,

#### VISTO

- il D.lgs. 36/2003 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. 50/2016 abrogativo del D.lgs.163/2006 e ss. mm. e ii.;
- il D.L. 195/2009;
- la Legge n° 26 del 26 febbraio 2010, conversione in legge con modificazioni del D.L. 195/2009 recante disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti in Campania, e ss. mm. e ii.;
- la Legge n° 1 del 24 Gennaio 2011 conversione in legge, con modificazioni, del DL 196/2010 recante disposizioni relative al subentro delle amministrazioni territoriali della Regione Campania, e ss. mm. e ii.;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Napoli N° 144 del 17 Marzo 2010;
- la legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" G.U.R.I. Serie Generale n.81, del 07.04.2014;
- l'art. 1 c. 16 della legge 7 aprile 2014, n. 56 afferente al subentro nei rapporti attivi e passivi della Città Metropolitana di Napoli alla Provincia di Napoli a partire dal 1° Gennaio 2015;
- la Legge Regionale n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti" e ss. mm. e ii.;
- l'art. 16 comma 7 della Legge Regionale n. 22 Regione Campania del 08.08.2016;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ss. mm. e ii."
- il decreto legislativo n. 97/2016, "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e ss. ii. e mm.;
- lo Statuto Aziendale di cui all'Assemblea del Socio Unico del 29 Luglio 2021;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Regolamento Generale sulla protezione dei dati Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il CCNL Fise Assoambiente del 06.12.2016 e ss. mm. e ii., accordo nazionale di rinnovo per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali, quale contratto di lavoro di riferimento per questa S.A.P.NA. S.p.A. e ss. ii. e mm. così come da accordo di settore del 18.05.2022;
- le determinazioni dell'Amministratore Unico del 22.07.2013 e del 23.07.2013 con le quali venivano identificate la pianta organica e l'organigramma della S.A.P.NA. S.p.A., nonché le determinazioni del 11.09.2013, del 24.02.2014 e, per quanto attiene la materia organizzativa, del 23.12.2016 e del 27.03.2019;
- la disposizione organizzativa n. 003 del 27.03.2019 e relativi allegati, con la quale si definiscono le funzioni e le attività dell'Area tecnica di questa SAPNA SpA, nel presente atto intesa integralmente riportata e trascritta in uno ai relativi allegati e schede descrittive delle funzioni;

- le determinazioni dell'Amministratore Unico del 10.12.2019, del 31.12.2019, del 21.05.2020, del 24.09.2020, del 24.05.2021, del 30.11.2021 e del 20.01.2022 con le quali venivano identificate, a modificazione parziale delle precedenti determinazioni, le nuove piante organiche e l'organigramma della S.A.P.N.A. S.p.A., nel presente atto intese integralmente riportate e trascritte in uno ai relativi allegati, schede ed eventuali organigrammi;

#### PREMESSO

- che la S.A.P.N.A. S.p.A., società interamente partecipata dalla Città Metropolitana di Napoli, Socio Unico, ha il compito istituzionale di porre in essere ogni azione amministrativa, gestionale, tecnica, esecutiva ed operativa occorrente ad assicurare le evacuazioni di rifiuto trattato dagli impianti TMB (già STIR) di Tufino e Giugliano, al fine di favorire la ricettività del rifiuto RSU CER 20.03.01 proveniente dai Comuni della Città Metropolitana di Napoli, provvedendo che tale servizio sia prestato con continuità e secondo quanto previsto dalla Normativa cogente per la salvaguardia delle matrici ambientali e della salute pubblica;

- che la S.A.P.N.A. S.p.A. gestisce altresì il mantenimento dei Siti e delle Discariche, individuate ex-lege, ubicate nell'ambito del territorio della Città Metropolitana di Napoli, curando ed assicurando, per il tramite delle opportune azioni tecniche, gestionali, esecutive ed operative, la tenuta delle matrici ambientali conformemente alle previsioni della Normativa vigente;

- che, per quanto precede, è necessario e non derogabile eseguire tutte le azioni gestionali, organizzative ed amministrative occorrenti al corretto funzionamento del processo produttivo degli impianti TMB, alle manutenzioni dei Siti e delle Discariche in gestione, alle occorrenze degli Uffici della sede operativa di Napoli e delle unità locali decentrate, nonché provvedere a tutti i lavori, servizi e forniture ad essi correlati;

#### CONSIDERATO

- che, questa SAPNA SpA persegue l'obiettivo della centralizzazione organizzativa, allo scopo di evitare la suddivisione ed il frazionamento delle competenze e delle mansioni favorendo la migliore tracciabilità dei processi, diminuire le parzializzazioni ed eliminare eventuali sovrapposizioni e replicazioni di compiti ed attività, affinché possa essere conseguito il miglior risultato possibile in termini di efficacia ed efficienza ed economicità;

- che per conseguire i suddetti obiettivi sono poste in essere, tra l'altro, anche parziali rimodulazioni dell'organizzazione aziendale e/o di alcune funzioni e unità operative al fine di migliorare il coordinamento e la collaborazione tra gli uffici e le varie aree di competenza aziendali, ferma restando la competenza dei ruoli e la salvaguardia delle mansioni e della professionalità delle risorse, valorizzandone le capacità e le caratteristiche di queste ultime;

- che questa SAPNA SpA, presso la sede operativa - uffici di Napoli, ove è dislocato il *board* manageriale della Società - ha, alle proprie dipendenze, risorse umane assegnate, secondo opportuni criteri organizzativi definiti in un apposito organigramma societario, in settori aziendali coordinati ed interfunzionali tra loro, al fine di provvedere, ognuno secondo le specifiche competenze tecniche, amministrative e gestionali, all'ottenimento dello scopo sociale ed istituzionale;

- che, tra i suddetti settori aziendali, l'Area Tecnica, sotto la guida e responsabilità della Direzione Tecnica, ha il compito di supervisionare e provvedere al corretto funzionamento dei processi di trattamento degli impianti TMB di Giugliano e Tufino, alla loro gestione tecnica ed amministrativa, alle azioni per il mantenimento dei Siti di Stoccaggio delle ex affidatarie e del CUB, alle attività previste per le discariche, al monitoraggio ambientale ed alla tutela delle matrici ambientali, nonché a tutte le attività di gestione amministrativa e contabile afferente ai flussi dei rifiuti provenienti dai Comuni del territorio metropolitano;

- la stessa provvede altresì alla gestione ed al controllo dell'esecuzione di lavori, servizi e forniture che necessitano per l'assolvimento dei compiti istituzionali, inclusa la eventuale direzione dei lavori, l'azione contabile e l'elaborazione delle previsioni e dei consuntivi di spesa annuali e gli interventi occorrenti, in accordo con l'organo amministrativo e, nel pubblico interesse, per l'ottimizzazione dei costi secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità;

- che con Assemblea del Socio Unico del 29.07.2021 la SAPNA SpA si è dotata di un nuovo Statuto Societario, che, nel rispetto dei compiti previsti ex lege, prevede una



maggior estensione dello Scopo Sociale e quindi delle attività che possono essere espletate dalla società;

- che sussistono altresì ulteriori attività, a carico dell'area Tecnica, riepilogate nella Relazione esplicativa di cui al prot. 11113 del 15.12.2021, trasmessa al Socio Unico con la quale, attese le dimissioni ed i licenziamenti verificatisi negli ultimi anni da parte di significative risorse in forza all'area tecnica, si esprimono le ragioni sulla necessità di incrementare il personale tecnico alle dipendenze della società;

- che, pertanto, al fine di sopperire a tali nuove necessità, questa SAPNA SpA, in data 05.05.2022 ha indetto una Pubblica Selezione per la ricerca di n. 9 tecnici, da assumere a tempo determinato, i cui esiti, alla data odierna, hanno tuttavia evidenziato la carenza di n. 2 figure (ingegneri ambientali) rispetto a quelle richieste dal bando;

- che in data 02.09.2022, il Direttore Tecnico di questa SAPNA SpA ha trasmesso a questa Amministrazione la nota prot. 14514, intesa nel presente atto integralmente riportata e trascritta, con la quale si ravvisa la necessità di effettuare alcune rimodulazioni organizzative, proponendo di estendere le competenze di alcuni soggetti individuati nell'ambito dell'Area Tecnica, a specifici compiti connessi sia all'ampliamento dei comparti di gestione delle discariche e dei siti di stoccaggio, sia per coadiuvare gli impianti TMB - assicurando l'efficienza dei rapporti tra questi ultimi e la sede operativa - che alla maggiore necessità di cooperazione tra le aree aziendali Tecnica e Gare e Contratti;

- che, sulla base delle proposte contenute nella suddetta nota, questa Amministrazione al fine di garantire un rapido avviamento delle azioni tecniche ed amministrative necessarie, sentito il Responsabile dell'Amministrazione del Personale nonché il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Organizzazione di questa SAPNA SpA ha ritenuto sussistenti i presupposti per procedere a quanto richiesto, rimodulando opportunamente l'Area Tecnica, in una prima fase di parziale ed urgente attuazione;

- che la rimodulazione parziale della struttura aziendale, è eseguita nel superiore interesse pubblico, effettuata nell'ambito dell'ottimizzazione e del riordino delle risorse disponibili, volta alla eliminazione di frazionamenti, sovrapposizioni o di eventuali duplicazioni di attività, provvedendo alla riallocazione di posizioni e/o integrazione ed accorpamento di funzioni, con lo scopo oltre che di evitare la sovrapposizione di posizioni, anche di aumentare la capacità di sinergia tra l'Area Tecnica e tutte le altre Aree aziendali, in coerenza con gli obiettivi di trasparenza, contenimento delle spese di funzionamento e di maggior efficacia ed efficienza;

## CONSIDERATO

### *Altresì*

- che, con nota prot. 15838 del 29.09.2022 il Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti di questa SAPNA SpA ha rassegnato le proprie dimissioni;

- che non sussistono i tempi tecnici ed amministrativi sufficienti per l'indizione di una apposita Selezione pubblica per la ricerca di una nuova risorsa, da inquadrarsi a tempo indeterminato, con le competenze giuridiche ed amministrative adeguate, atto a ricoprire idoneamente il medesimo ruolo;

- che è stato necessario, pertanto, ricorrere ad una ricognizione presso altre Amministrazioni, analoghe a questa SAPNA SpA, per la ricerca tra quei soggetti che, dotati dei profili esperienziali, titoli e competenze giuridico-amministrative nella materia delle gare pubbliche per lavori, servizi e forniture, nonché nel settore delle acquisizioni di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni e dell'approntamento dei contratti d'appalto che, idonei alle esigenze di questa Amministrazione, siano in grado di ricoprire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti, anche in via temporanea per il tramite dell'istituto del comando/distacco;

- che con nota prot. 15831 del 29.09.2022 questa SAPNA SpA richiedeva alla Soc. ASIA Napoli SpA la disponibilità di una risorsa che rispondesse alle caratteristiche richieste, dotata degli idonei requisiti per il ricoprimento del ruolo di Responsabile Ufficio Gare e Contratti della Società;

- che l'istituto del distacco/comando è utilizzato anche al fine di conseguire una più efficiente distribuzione organizzativa delle risorse umane nell'ambito delle Amministrazioni, con significativi riflessi sia sul contenimento delle spese di funzionamento che sulla effettività del diritto al lavoro quale diritto costituzionalmente garantito;

- che alla richiesta di questa SAPNA SpA, la Soc. ASIA Napoli SpA ha riscontrato con nota acquisita al prot. 15853 del 29.09.2022, indicando l'avv. Rosa Maria

*per quanto sopra premesso, visto e considerato*

### **DETERMINA**

A parziale accoglimento degli indirizzi di cui alla nota del Direttore Tecnico prot. 14514 del 02.09.2022, e sotto riserva di attuazione di ulteriori provvedimenti inerenti:

- di nominare l'ing. **Ciro D'Aniso** quale risorsa incaricata di coadiuvare e, all'occorrenza, attuare, le attività di ingegneria promosse dall'Area Tecnica per assicurare gli obiettivi posti dai programmi di utilizzo del PNRR, dei programmi Regionali e Metropolitani nell'ambito del ciclo integrato dei rifiuti e, nello specifico, per gli ammodernamenti degli impianti TMB di Giugliano e Tufino, nonché delle iniziative operative e progettuali intraprese per i Siti e le Discariche in gestione a questa SAPNA SpA, interagendo sia con i Responsabili degli impianti TMB di Giugliano e Tufino, sia con i Responsabili della gestione operativa dei Siti e delle Discariche, operando sulla base degli indirizzi ricevuti dalla Direzione Tecnica. Attesa la temporanea indisponibilità del Geom. **Pietro Forte**, l'ing. **D'Aniso** provvederà, **ad interim**, ai soli fini del perseguimento dei comuni obiettivi di efficacia e di efficienza, a ricoprire l'incarico della gestione delle attività complementari, documentali, tecniche ed amministrative, necessarie all'operatività dei Siti e delle Discariche, affidata ad altri soggetti aziendali. La posizione ricoperta dall'ing. **Ciro D'Aniso** è direttamente dipendente dal Direttore Tecnico, dal quale riceverà gli opportuni indirizzi;

- di revocare a tutti gli effetti di legge, l'attuale riferimento organizzativo "*Coordinamento e Responsabile Siti e Discariche*" presente nell'organigramma della società, in diretta dipendenza della Direzione Tecnica & Operativa, di cui all'Allegato "A" del 19.01.2022 alla determinazione dell'Amministratore Unico del 20.01.2022;

- di nominare l'ing. **Claudio Persico** quale Responsabile incaricato della gestione operativa delle Discariche in gestione a questa SAPNA SpA, incluse le discariche di Chiaiano, di Terzigno ed ex affidatarie FIBE ed ex CUB, meglio riportate nello specifico elenco di cui alla nota del Direttore Tecnico prot. 14514 del 02.09.2022. Nel perseguire i comuni obiettivi di efficacia e di efficienza, ed al fine di garantire l'operatività, anche ai fini della sorveglianza e del monitoraggio, senza soluzioni di continuità l'ing. **C. Persico** si interfacerà per la parte documentale, e per tutte le attività complementari, inclusi i procedimenti di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni, con l'ing. **C. D'Aniso**. La posizione ricoperta dall'ing. **Claudio Persico** è direttamente dipendente dal Direttore Tecnico, dal quale riceverà gli opportuni indirizzi strategici;

- di nominare il Geom. **Roberto Punzo**, quale Responsabile incaricato della gestione operativa dei Siti ex affidatarie FIBE ed ex CUB, meglio riportate nello specifico elenco di cui alla nota del Direttore Tecnico prot. 14514 del 02.09.2022 posti in gestione a questa SAPNA SpA. Il Geom. **Punzo** è altresì Responsabile delle attività relative alle operazioni di smassamento eseguite presso gli impianti di Caivano e di Giugliano, inclusa la gestione operativa della logistica strettamente connessa all'utilizzo dei necessari mezzi di trasporto. Nel perseguire i comuni obiettivi di efficacia e di efficienza, ed al fine di garantire l'operatività, anche ai fini della sorveglianza e del monitoraggio senza soluzioni di continuità, il Geom. **Punzo** si interfacerà per la parte documentale, e per tutte le attività complementari, inclusi i procedimenti di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni, con l'ing. **C. D'Aniso**. La posizione ricoperta dal Geom. **Roberto Punzo** è direttamente dipendente dal Direttore Tecnico, dal quale riceverà gli opportuni indirizzi strategici;

### **DETERMINA**

*altresì*

- atteso il riscontro positivo acquisito dalla Soc. ASIA Napoli SpA, di nominare l'Avv. **Rosa Maria Casuccio**, dipendente della Società ASIA Napoli SpA partecipata dal Comune di Napoli, quale Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti di questa SAPNA SpA;

- che, attesa la necessità di evitare soluzioni di continuità in ordine all'approvvigionamento di lavori, beni e servizi nell'interesse di questa SAPNA SpA,

l' avv. Rosa Maria Casuccio espletterà il proprio incarico in regime di distacco presso questa SAPNA SpA al fine di assicurare la gestione dell'ufficio Gare e Contratti,  
- l'incarico predetto sarà effettuato in via temporanea e limitatamente al periodo necessario all'individuazione di un nuovo soggetto, per il tramite di apposita selezione pubblica;

#### DISPONE

- che le nomine, gli affidamenti, ed ogni assegnazione di personale previste dalla presente determinazione, non comportano l'automatica revisione e/o variazione del livello di inquadramento, variazioni della retribuzione o riconoscimenti economici, a qualsiasi titolo, nei confronti dei dipendenti interessati;
- di adottare, quale quota parziale dell'organigramma generale della Società, il nuovo organigramma allegato alla presente determinazione quale "Allegato A" di cui è parte integrante e sostanziale;
- di dare comunicazione della presente determinazione all'Ufficio Amministrazione del Personale, all' Ufficio Amministrazione e Finanza, all'Ufficio Affari Generali, all' Ufficio Gare e Contratti, alla Segreteria Generale, alla Direzione Tecnica, alla Segreteria Tecnica, ai Responsabili degli Impianti TMB di Giugliano e Tufino, ed alle OO.SS.;
- all'Ufficio Amministrazione del Personale di dare informazione della presente determinazione a tutto il personale interessato;
- di informare del provvedimento di cui alla presente determinazione il Socio Unico, Città Metropolitana di Napoli;
- di inviare copia della presente determinazione al Collegio dei Sindaci, all' Organismo di Vigilanza ed al responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza di questa SAPNA SpA;
- che la presente determina venga trascritta sul "Libro delle Determinazioni" dell' Amministratore Unico.

L'Amministratore Unico

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, is written over a horizontal line. The signature is positioned below the text 'L'Amministratore Unico'.



# SAPNA SPA - ORGANIGRAMMA GENERALE DELLA SOCIETA' (BOARD)

Allegato A  
alla Determina del  
3.10.2022

