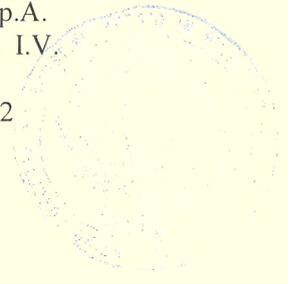


S.A.P. NA. SISTEMA AMBIENTE PROVINCIA DI NAPOLI a socio unico S.p.A.
Sede legale : Piazza Matteotti,1 - 80133 Napoli Capitale Sociale 3.000.000,00 € I.V.
C.F./P.IVA 06520871218

ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE DI NAPOLI AL N. 820632



DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Il giorno ventinove del mese di Dicembre dell'anno duemilasedici, presso gli uffici della sede operativa sita in Napoli, alla Via Ponte dei Francesi, 37/E, l'Amministratore Unico della S.A.P.NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A., Dott. Gabriele Gargano, il quale,

- visto il D.lgs. 36/2003 e ss. mm. e ii.;
- visto il D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- visto il D.lgs. 50/2016 abrogativo del D.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii.;
- visto il D.L. 195/2009
- vista la Legge n° 26 del 26 febbraio 2010, conversione in legge con modificazioni del D.L. 195/2009 recante disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti in Campania, e ss. mm. e ii.;
- vista la Legge n° 1 del 24 Gennaio 2011 conversione in legge, con modificazioni, del DL 196/2010 recante disposizioni relative al subentro delle amministrazioni territoriali della Regione Campania, e ss. mm. e ii.;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia di Napoli N° 144 del 17 Marzo 2010;
- visto lo Statuto Aziendale di cui all'Assemblea del Socio Unico del 15 Luglio 2013, giusta deliberazione del Consiglio Provinciale n° 40 del 29.04.2013;
- preso atto della Legge Regionale n. 5 del 24 gennaio 2014 pubblicata il 27.01.2013 sul BURC n. 7 afferente "il riordino del servizio di gestione rifiuti urbani ed assimilati in Campania";
- vista la legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" G.U.R.I. Serie Generale n.81, del 07.04.2014;
- visto l'art. 1 c. 16 della legge 7 aprile 2014, n. 56 afferente al subentro nei rapporti attivi e passivi della Città Metropolitana di Napoli alla Provincia di Napoli a partire dal 1° Gennaio 2015;
- visto l'art. 14 comma 3 della Legge Regionale n. 6 Regione Campania del 05.04.2016;
- vista la Legge Regionale n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti";
- vista la Legge Regionale n. 22/2016 del 08.08.2016 Regione Campania;
- visto l'art. 3 comma 4 delle Modalità Operative per l'esercizio del Controllo Analogico della Città Metropolitana di Napoli;
- visto l'art. 13 comma 2.9 dello Statuto Aziendale di cui all'Assemblea del Socio Unico del 15 Luglio 2013, giusta deliberazione del Consiglio Provinciale n° 40 del 29.04.2013;
- visto il CCNL Fise Assoambiente e ss. mm. e ii. per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali, di riferimento per questa S.A.P.NA. S.p.A.;

CONSIDERATO

- che questa Amministrazione, nell'ambito dell'attuazione delle direttive per la razionalizzazione della spesa pubblica, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 24, comma 2 lett. b) del D.L. 66/2014, con nota prot. 0001046/II.1. del 28.01.2016, ha operato la rescissione del contratto di locazione con la soc. CM2 proprietaria dei locali ospitanti gli Uffici Direzionali della SAPNA SpA, trasferendo gli stessi dalla precedente sede di Via Ferrante Imparato, 198-Napoli, alla Via Ponte dei Francesi, 37/E - Napoli, i cui locali sono di proprietà della Città Metropolitana di Napoli e del Comune di Napoli;

Handwritten signature or mark.



- che la nuova sede di Via Ponte dei Francesi, 37/E è utilizzata dalla SAPNA SpA in forza dei contratti di locazione commerciale con la Compagnia Trasporti Pubblici SpA del 29.03.2016 reg. al n. 005812-3T del 08.04.2016 Agenzia delle Entrate NA e di sublocazione con la ASIA Napoli SpA del 14.03.2016 reg. al n. 002809-3T del 21.03.2016 Agenzia delle Entrate NA, giusta autorizzazione della soc. Napoli Holding Srl prot. 71/AU/2016 del 17.02.2016;
- che con determinazione dell'Amministratore Unico di questa SAPNA SpA, in data 31.05.2016 si disponeva l'impiego di n. 3(tre) risorse, in via sperimentale e fino al 31.12.2016 presso i nuovi Uffici Direzionali della SAPNA SpA con compiti meglio specificati nella già richiamata determinazione che si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che, in ossequio alle direttive del Socio Unico, che indicano alle società "in house" di provvedere, nel rispetto delle previsioni di Legge, alla internalizzazione delle attività che possono essere condotte da personale dipendente in forza alle stesse Amministrazioni, evitando e/o limitando così il ricorso ad operatori esterni, questa SAPNA SpA ha inteso avviare un processo di internalizzazione dei servizi descritti in precedenza utilizzando proprio personale;
- ravvisata la necessità di usufruire ulteriormente, presso gli Uffici della Sede Operativa di Via Ferrante Imparato, 37/E – Napoli, delle prestazioni effettuate dai soggetti indicati nella determinazione del 31.05.2016 nel rispetto degli obblighi previsti dalla Normativa vigente in materia di utilizzo del personale delle società in house, di cui all'art. 19 del Dlgs 175/2016 nonché alle previsioni di cui alla Delibera del Sindaco Metropolitanano n. 227 del 15.12.2016 per quanto attiene il contenimento del costo del personale in forza alla società;

tutto quanto sopra ritenuto, premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di confermare la revoca delle attività giornaliere di vigilanza armata presso la sede operativa di Via Ponte dei Francesi, 37/E, così come già previsto nella determina del 31.05.2016, dal Lunedì al Venerdì, con eccezione dei festivi e dei turni notturni che continueranno ad essere effettuati con orario dalle ore 16,00 del giorno precedente fino alle ore 8,00 del giorno successivo, con validità della presente disposizione fino a revoca;
- in forza dell'opzione di proroga prevista dalla determinazione del 31.05.2016, di confermare i dipendenti Sig. Nizzolino Davide, Palladino Biagio e Palma Luigi, alle attività giornaliere presso la sede operativa della Società sita in Via Ponte dei Francesi, 37/E Napoli, a tempo pieno, con orario dalle ore 8,00 fino a fine servizio, ed osservando comunque l'orario di lavoro degli uffici, fermi restando invariati, il livello retributivo e di inquadramento (IV° Liv.), con soppressione delle indennità di turno e delle altre indennità a queste riconducibili;
- che la durata dell'assegnazione è limitata, fino alla data del 31.12.2017, ferma restando la possibilità di proroga di tale data per volontà espressa delle parti o di riassegnazione ad altra area operativa aziendale d'intesa tra le parti;
- che l'attività del suddetto personale, impegnato presso la sede operativa della Società, consisterà principalmente in attività tecnico amministrative come la tenuta del registro giornaliero, l'ispezione visiva dell'efficienza degli impianti e la compilazione, su precise istruzioni e su schemi prefissati, di prospetti e/o tabelle di riepilogo/verifica e, in via secondaria, nella sorveglianza dei luoghi e gestione dei varchi di accesso, anche con l'ausilio di videocamere a circuito chiuso, nella funzione di centralino telefonico e front office, inclusa l'attività amministrativa necessaria per l'identificazione dei visitatori, la compilazione del relativo registro visite e la tenuta dei documenti corrispondenti, la ricezione e lo smistamento all'interno delle chiamate telefoniche esterne;
- che le predette attività dovranno essere distribuite tra il personale suddetto secondo criteri di operatività volti ad ottenere il massimo livello di ottimizzazione e di efficacia del risultato, e svolte esclusivamente durante le

M

ordinarie ore giornaliere, senza ricorrere ad alcuna forma di lavoro straordinario;

480

DETERMINA

altresi

- che, in applicazione dei principi di razionalizzazione e contenimento della spesa, al fine di procedere in via immediata all'internalizzazione di quei servizi e interventi in sostituzione di quelli attualmente effettuati in outsourcing da operatori esterni, il personale suindicato dovrà effettuare attività operative, necessarie alla buona tenuta dei luoghi di lavoro, come ad esempio indicativo e non limitativo, interventi manutentivi, pulizie autorimessa, scale e cortile, piccole riparazioni, tenuta del verde, etc.;
- che, a fronte dell'impegno per l'esecuzione delle suddette attività, qualora opportunamente documentate ed approvate dalla Direzione Tecnica di questa SAPNA SpA, ai Sigg. Nizzolino Davide, Palladino Biagio e Palma Luigi potrà essere corrisposta la somma di Euro 600,00 lordi, pro capite, quale tetto massimo mensile raggiungibile per ogni singolo soggetto, per tutta la durata dell'assegnazione alla sede operativa e comunque fino al 31.12.2017;
- che l'impegno sopradescritto non costituisce elemento fisso di variazione della retribuzione e dell'inquadramento aziendale, né assegno ad personam, nei confronti dei soggetti interessati;
- che la validità della presente disposizione è da considerarsi fino a nuova determinazione abrogativa e comunque fino al 31.12.2017;
- che restano ferme, invariate e confermate tutte le altre determinazioni meglio richiamate in premessa alla presente determinazione e le eventuali successive integrazioni o modificazioni;

DISPONE

- all'Ufficio Amministrazione del Personale che siano concordate, contestualmente al riconoscimento delle somme in parola, tutte le forme di riduzione dei costi variabili della retribuzione legati al ruolo ricoperto, che siano coerenti e compatibili con quanto disposto dal CCNL;
- che la validità della presente disposizione è da considerarsi a far data dal 1° Gennaio 2017;
- che restano ferme, invariate e confermate tutte le rimanenti prerogative del rapporto di lavoro per i soggetti di cui alla presente determinazione, così come restano ferme ed invariate le altre determinazioni meglio richiamate in premessa e le successive integrazioni o modificazioni;
- all'Ufficio Amministrazione del Personale di informare i soggetti interessati dalla presente determina;
- all'Ufficio Amministrazione del Personale di informare la Direzione Tecnica, della presente determina;
- che la presente determina abbia efficacia e validità a partire dalla data odierna;
- che la presente determina venga trascritta sul "Libro delle Determinazioni" dell'Amministratore Unico;

Copia verrà inviata per conoscenza al socio unico ed al Collegio Sindacale.

L'Amministratore Unico

