

S.A.P. NA. SISTEMA AMBIENTE PROVINCIA DI NAPOLI a socio unico S.p.A.  
Sede legale : Piazza Matteotti,1 - 80133 Napoli Capitale Sociale 3.000.000,00 € I.V.  
C.F./P.IVA 06520871218

ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE DI NAPOLI AL N. 820632



### **DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

Il giorno quindici del mese di febbraio dell'anno duemiladiciotto, presso gli uffici della sede operativa siti in Napoli, alla Via Ponte dei Francesi, 37/E, l'Amministratore Unico della S.A.P.NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A., Dott. Gabriele Gargano, il quale,

- visto il D.lgs. 36/2003 e ss. mm. e ii.;
- visto il D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- visto il D.lgs. 50/2016 abrogativo del D.lgs.163/2006 e ss. mm. e ii.;
- visto il D.L. 195/2009;
- vista la Legge n° 26 del 26 febbraio 2010, conversione in legge con modificazioni del D.L. 195/2009 recante disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti in Campania, e ss. mm. e ii.;
- vista la Legge n° 1 del 24 Gennaio 2011 conversione in legge, con modificazioni, del DL 196/2010 recante disposizioni relative al subentro delle amministrazioni territoriali della Regione Campania, e ss. mm. e ii.;
- visto il Decreto del Presidente della Provincia di Napoli N° 144 del 17 Marzo 2010;
- vista la legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" G.U.R.I. Serie Generale n.81, del 07.04.2014;
- visto l'art. 1 c. 16 della legge 7 aprile 2014, n. 56 afferente al subentro nei rapporti attivi e passivi della Città Metropolitana di Napoli alla Provincia di Napoli a partire dal 1° Gennaio 2015;
- vista la Legge Regionale n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti" e ss. mm. e ii.;
- visto l'art. 16 comma 7 della Legge Regionale n. 22 Regione Campania del 08.08.2016;
- vista la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss. mm. e ii.;
- visto il decreto legislativo n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ss. mm. e ii."
- visto il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e ss. ii. e mm.;
- visto lo Statuto Aziendale di cui all'Assemblea del Socio Unico del 27 Aprile 2017, giusta Delibera del Sindaco Metropolitano n. 226 del 15 dicembre 2016 ex art. 26 co. 1 del Dlgs 175/2016, approvata dal Consiglio Metropolitano il 05.04.2017;

### **CONSIDERATO**

- che la S.A.P.NA. S.p.A. ha il compito istituzionale di porre in essere tutte le azioni amministrative, gestionali e tecniche previste per assicurare il ciclo integrato dei rifiuti nell'ambito dei Comuni della Città Metropolitana di Napoli, assicurando altresì che tale servizio sia prestato in modo ininterrotto e senza soluzioni di continuità sia per garantire la salvaguardia delle matrici ambientali sia al fine di preservare la salute pubblica nel rispetto di quanto previsto dalla Normativa vigente;
- che, attesa la funzione di servizio pubblico essenziale espletata da questa S.A.P.NA. S.p.A. è necessario ricorrere a tutti i provvedimenti operativi ed amministrativi necessari ad assicurare la funzionalità degli Impianti STIR di Giugliano e Tufino e la corretta gestione dei flussi di rifiuto in ingresso ed in uscita da questi ultimi per l'avvio allo smaltimento, nonché verso l'impianto STIR di Caivano ed il Termovalorizzatore di Acerra;



- che fra le attività espletate da questa SAPNA SpA rientrano quelle amministrative e contabili per l'espletamento delle quali è necessario ricorrere a consultazioni e registrazioni ai Registri delle Imprese tenuti presso le Camere di Commercio Industria ed Artigianato, svolgimento di pratiche presso Notai ed Uffici Pubblici, nonché presso l'Agenzia delle Entrate, come - ad esempio indicativo e non limitativo - vidimazioni e estratti per autentica, registrazione atti privati, pratiche camerali, pratiche di aggiornamento cariche sociali, certificati camerali, presentazione istanze di interpello;
- che per le suddette attività è necessario ricorrere a professionalità esterne, non riscontrando, presso questa S.A.P.NA. S.p.A., personale che abbia le competenze specifiche in materia e non riscontrando altresì tali attività essere incluse nell'affidamento di cui alla determinazione dell'Amministratore Unico del 17.01.2018 allo "Studio Impresa" - Dottori Commercialisti Associati, con sede in Via S. Aspreno, 13 – 80133 – Napoli incaricati di assistenza Fiscale e Tributaria;
- che presso questa S.A.P.NA. S.p.A. è istituito un pubblico Elenco dei Professionisti al quale è iscritto il dott. Coppola Giovanni al n. 235 prot.8393 del 21/11/2012, con studio in Via Diocleziano, 146 cap 80125 Napoli (NA) per la categoria economia e commercio amministrazione e contabilità;
- che ricorrono i presupposti per gli affidamenti diretti di cui all'art. 36 ex Dlgs 50/2016;

*per quanto sopra visto, considerato e premesso*

#### **DETERMINA**

- di affidare al dott. Giovanni Coppola, ns. professionista di fiducia, iscritto all'elenco dei professionisti di questa SAP.NA SpA, al prot. n. 8393 del 21/11/2012, l'incarico di provvedere alle attività quali registrazioni ai Registri delle Imprese tenuti presso le Camere di Commercio Industria ed Artigianato, svolgimento di pratiche presso Notai ed Uffici Pubblici, nonché presso l'Agenzia delle Entrate, come - ad esempio indicativo e non limitativo - vidimazioni e estratti per autentica, registrazione atti privati, pratiche camerali, pratiche di aggiornamento cariche sociali, certificati camerali, presentazioni istanze di interpello;
- di fissare l'onorario del dott. Giovanni Coppola, per l'espletamento del predetto incarico, in Euro 100,00 per singole pratiche camerali di ogni tipo e registrazioni presso l'Agenzia delle Entrate, Euro 50,00 per le singole pratiche OnlyREA ed Euro 10,00 per ogni estratto per autentica a singolo registro vidimato, oltre I.V.A. se operazione soggetta ad IVA, C.P.A. e spese documentate relative ai soli bolli, diritti di segreteria, diritti di autentica, imposta di registro, con esclusione delle spese di ogni altro tipo, detratta la RA se applicabile. L'onorario, a fronte dell'incarico eseguibile anche in modo frazionato, non potrà superare l'importo complessivo massimo di Euro 3.000,00 annui;
- di redigere, a carico dell' Ufficio Affari Generali di questa S.A.P.NA. S.p.A. il relativo contratto, riportante i termini tecnico – economici della presente determinazione;

#### **NOMINA**

quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura prevista dalla presente determina il dott. Umberto Ponticelli Responsabile Ufficio Amministrazione e Finanza, dipendente di questa S.A.P.NA. S.p.A.;

#### **DISPONE**

- che la presente determinazione abbia validità ed efficacia immediata;
  - di dare comunicazione della presente determina al Direttore Tecnico, all'Ufficio Amministrazione e Finanza, all' Ufficio Legale e Societario, all'Ufficio Amministrazione del Personale ed all'Ufficio Affari Generali, della S.A.P.NA. S.p.A.,
  - che la presente determina venga trascritta sul "Libro delle Determinazioni" dell' Amministratore Unico;
- Copia verrà inviata per conoscenza al socio unico ed al collegio sindacale.

L'Amministratore Unico