

S.A.P. NA. SISTEMA AMBIENTE PROVINCIA DI NAPOLI a socio unico S.p.A.
Sede legale : Piazza Matteotti,1 - 80133 Napoli Capitale Sociale 3.000.000,00 € I.V.
C.F./P.IVA 06520871218

ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE DI NAPOLI AL N. 820632

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Il giorno quattro del mese di Novembre dell'anno duemiladiciannove, presso gli uffici della sede operativa siti in Napoli, alla Via Ponte dei Francesi, 37/E, l'Amministratore Unico della S.A.P.NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A., Dott. Gabriele Gargano, il quale,

VISTO

- il D.lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. 36/2003 e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. 152/2006 e ss. mm. e ii.;
- il D.L. 195/2009;
- il D.lgs. 50/2016 abrogativo del D.lgs.163/2006 e ss. mm. e ii.;
- la Legge n° 26 del 26 febbraio 2010, conversione in legge con modificazioni del D.L. 195/2009 recante disposizioni urgenti per la cessazione dello stato di emergenza in materia di rifiuti in Campania, e ss. mm. e ii.;
- la Legge n° 1 del 24 Gennaio 2011 conversione in legge, con modificazioni, del DL 196/2010 recante disposizioni relative al subentro delle amministrazioni territoriali della Regione Campania, e ss. mm. e ii.;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Napoli N° 144 del 17 Marzo 2010;
- la legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" G.U.R.I. Serie Generale n.81, del 07.04.2014;
- l'art. 1 c. 16 della legge 7 aprile 2014, n. 56 afferente al subentro nei rapporti attivi e passivi della Città Metropolitana di Napoli alla Provincia di Napoli a partire dal 1° Gennaio 2015;
- la Legge Regionale n. 14 Regione Campania del 26 maggio 2016 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti" e ss. mm. e ii.;
- l'art. 16 comma 7 della Legge Regionale n. 22 Regione Campania del 08.08.2016;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e ss. mm. e ii."
- il decreto legislativo n. 97/2016, "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e ss. ii. e mm.;
- lo Statuto Aziendale di cui all'Assemblea del Socio Unico del 27 Aprile 2017, giusta Delibera del Sindaco Metropolitano n. 226 del 15 dicembre 2016 ex art. 26 co. 1 del Dlgs 175/2016, approvata dal Consiglio Metropolitano il 05.04.2017;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Regolamento Generale sulla protezione dei dati Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi 1° gennaio 2015 – 31 dicembre 2018;

- il Regolamento interno per le Assunzioni RE.02.2013 emesso con Disposizione Organizzativa n. 010 del 25.11.2013;

PREMESSO

- che all'Art. 13 dello Statuto Societario è richiesta a questa SAPNA SpA, un'adeguata strutturazione della Società al fine di raggiungere, nell'ambito del compito istituzionale previsto dallo scopo sociale, precisi obiettivi ed il conseguimento degli indirizzi strategici, operativi e gestionali applicando criteri di efficacia, efficienza ed economicità, nonché un'adeguata analisi del risk management e piano economico delle attività in coerenza con gli obiettivi del Socio Unico, Città Metropolitana di Napoli;

- che le attività d'istituto della S.A.P.N.A. S.p.A. comprendono la gestione di n° 2 impianti industriali di tritovagliatura del rifiuto residuale, proveniente dalla raccolta urbana effettuata dai Comuni del territorio Metropolitano di Napoli, la gestione dei relativi flussi, l'avviamento allo smaltimento/recupero secondo criteri di Legge, nonché la gestione dei Siti e Discariche ubicati nel predetto territorio, effettuandone la cura ed assicurandone, per il tramite delle opportune azioni tecniche, gestionali, esecutive ed operative, la tenuta delle matrici ambientali nei limiti previsti dalla Normativa vigente;

- che per l'esecuzione della suddetta gestione è necessaria ed imprescindibile la figura apicale di un Direttore Tecnico, posta alle dipendenze della Società ed inquadrata come Dirigente, alla quale viene affidata la gestione, supervisione e organizzazione tecnica - con particolare riferimento alla materia ambientale di cui al Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e Decreto Legislativo 13 gennaio 2003, n. 36 e ss. mm. e ii. - abilitato, per il tramite di idonee procure, a compiere le azioni necessarie agli adempimenti tecnici e gestionali, nell'ambito dell'area tecnica, per il raggiungimento dello scopo Sociale, statutariamente previsto per questa S.A.P.N.A. S.p.A., inclusa la sottoscrizione professionale di progetti;

- che, attesa la scadenza dell'incarico di Direttore Tecnico della SAPNA SpA, prevista per il 10.10.2018, l'Amministratore Unico ha inteso procedere alla ricerca di un nuovo soggetto a cui affidare l'incarico di Direttore Tecnico per il tramite di un bando di Selezione Pubblica per titoli e colloqui per il conferimento della posizione, a tempo determinato per mesi 12, di Direttore Tecnico, di cui alla determinazione dell'Amministratore Unico della SAPNA SpA del 06.06.2018;

- che in data 21.12.2018 con nota di indirizzo sull'organizzazione aziendale prot. RU0165792 acquisita al prot. SAPNA 00117652 in pari data, il Socio Unico Città Metropolitana di Napoli, nell'invitare ad *"...avviare un processo di reingegnerizzazione volto ad individuare un nuovo modello organizzativo..."* evidenziava, tra l'altro, che *"...in merito alla procedura avviata per l'individuazione di un Direttore Tecnico, si invita a valutare l'opportunità di proseguire....in considerazione del fatto che all'esito della riorganizzazione la figura posta a bando potrebbe non risultare più necessaria o quanto meno non più rispondente alle nuove esigenze dell'Azienda...."*

CONSIDERATO

- che questa SAPNA SpA, all'esito delle opportune interlocuzioni effettuate presso altre Amministrazioni, ha individuato una idonea figura professionale, da distaccare temporaneamente presso la Società per un periodo di sei mesi, rinnovabili, per il tempo necessario all'avvio ed al successivo assestamento della riorganizzazione dell'Area Tecnica, al fine di evitare soluzioni di continuità nella direzione tecnica della Società;

- che si è provveduto all'annullamento d'ufficio in autotutela ex art. 21 nonies, comma 1 della Legge 241/1990 nonché alla revoca ex art. 21-quinquies, primo alinea della Legge 241/1990 della *Selezione Pubblica per titoli e colloqui per il conferimento della posizione, a tempo determinato per mesi 12, di Direttore Tecnico*, di cui alla determinazione dell'Amministratore Unico della SAPNA SpA del 06.06.2018;

- che la Soc. ASIA Napoli SpA, in data 12.02.2019, con nota dell'Amministratore Unico prot. 1229/19, acquisita al prot. SAPNA 0001671 del 14.02.2019, ha comunicato l'assenso al distacco presso la SAPNA SpA del dott. ing. Gianfranco Iodice, Dirigente, dipendente di ASIA Napoli SpA;

f

- che la SAPNA SpA, in data 01.03.2019, con nota dell'Amministratore Unico prot. 0002266 ha autorizzato il distacco dell'ing. Gianfranco Iodice conferendogli l'incarico per la gestione di tutte le attività tecniche della Società, con la qualifica di Direttore Tecnico, formalizzata con apposita procura notarile;
- che, tuttavia, alla data odierna si è riscontrato che per necessità operative interne della Soc. ASIA Napoli SpA, l'ing. Gianfranco Iodice, entro e non oltre il prossimo mese di Novembre, dovrà riprendere la propria funzione in servizio presso la soc. ASIA Napoli SpA;
- che è necessario per questa SAPNA SpA, provvedere alla nomina di un Direttore Tecnico della Società quale figura indispensabile per la qualificazione dell'impresa - ex art. 87 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 - cui ai sensi del primo comma dello stesso articolo, competono gli *“adempimenti di carattere tecnico organizzativo necessari per l'esecuzione dei lavori”*, ossia per il regolare svolgimento dell'attività istituzionalmente prevista di pubblico servizio, senza soluzioni di continuità, nell'ambito del ciclo integrato dei rifiuti nel territorio della Città Metropolitana di Napoli;
- che, atteso quanto premesso, è imprescindibile ricorrere allo strumento della pubblica selezione per l'acquisizione della risorsa necessaria, provvedendo altresì alla rimodulazione dei contenuti del bando di selezione pubblica affinché riportino, in armonia con la riorganizzazione dell'Area Tecnica di cui alla determinazione del 27.03.2019 dell'Amministratore Unico, caratteristiche del soggetto da individuare che siano coerenti con la conoscenza del ciclo integrato di gestione dei rifiuti urbani, con la gestione del personale e con le capacità di Project Management, richieste dall'attuale collocazione della SAPNA SpA nel contesto Metropolitan e Regionale;

per quanto sopra premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di bandire una Pubblica Selezione per n. 1 posto di Direttore Tecnico da inquadrare come Dirigente, alle dipendenze di questa SAPNA SpA, a tempo determinato, per la durata di mesi 12 (dodici) prorogabili secondo termini di Legge;
- di approvare il testo del bando, trasmesso con nota prot. 11716 in data odierna, alla Città Metropolitana di Napoli riscontrato con prot. 11916 del 31.10.2019 per la Pubblica Selezione per n. 1 posto di Direttore Tecnico da inquadrare come Dirigente, alle dipendenze di questa SAPNA SpA, a tempo determinato, per la durata di mesi 12 (dodici) prorogabili secondo termini di Legge, fissando i termini della selezione pubblica secondo quanto stabilito dallo stesso bando, nel presente atto inteso integralmente riportato;
- di pubblicare, in data 04.11.2019, l'avviso di selezione pubblica di cui trattasi, sul sito istituzionale della SAPNA SpA www.sapnapoli.it e della Città Metropolitana di Napoli www.cittametropolitana.na.it fino alla scadenza di pubblicazione del 05.12.2019;
- di provvedere, una volta esauriti i termini del bando e a candidature pervenute, alla nomina di una apposita Commissione incaricata della valutazione dei candidati secondo i criteri descritti dal bando, formata da componenti in numero dispari e che, in ottemperanza a quanto disposto dal Dlgs 165/2001 e ss. mm. e ii., sia *composta esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali*;
- di provvedere, una volta esauriti i termini del bando e a candidature pervenute, alla nomina di un Segretario della Commissione, scelto tra i dipendenti di ruolo della SAPNA SpA avente livello e qualifica immediatamente inferiore a quella di Dirigente;

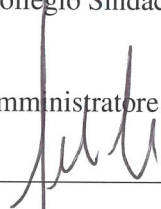
NOMINA

- quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura prevista dalla presente determina, dott. Vincenzo Pergola, 8° Liv., Responsabile Ufficio Gare e Contratti, dipendente di questa SAPNA SpA;
- che la predetta nomina, relativamente all'incarico previsto, non costituisce elemento di variazione della retribuzione e dell'inquadramento aziendale né di variazione di mansione del soggetto nominato, né onere aggiuntivo per questa SAPNA SpA;

DISPONE

- che la presente determinazione abbia validità ed efficacia immediata;
- di dare comunicazione della presente determina al RUP incaricato anche ai fini degli adempimenti afferenti alla pubblicazione del Bando e di Legge;
- di dare comunicazione della presente determina all'Ufficio Amministrazione del Personale, all' Ufficio Affari Generali, all'Ufficio Legale e Societario, all' Ufficio Amministrazione e Finanza, all' Ufficio Gare e Contratti, alla Segreteria di Direzione, al Protocollo, all' Ufficio Tecnico ed al Direttore Tecnico della S.A.P.NA. S.p.A.;
- che la presente determina venga trascritta sul "Libro delle Determinazioni" dell' Amministratore Unico. Copia verrà inviata per conoscenza al Socio Unico ed al Collegio Sindacale.

L' Amministratore Unico



A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be the name of the Sole Administrator.



S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

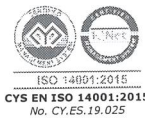
Avviso di selezione pubblica per titoli e colloqui per il conferimento della posizione, a tempo determinato per mesi 12 (dodici), prorogabili, di Direttore Tecnico

La S.A.P.N.A. S.p.A. Società a Socio Unico soggetta al coordinamento della Città Metropolitana di Napoli

- Visto il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni concernente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il D. Lgs. 198/2006 con cui è stato approvato il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246 e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 24 luglio 1999, n. 6, sull’applicazione dell’articolo 20 ai portatori di handicap candidati ai concorsi pubblici;
- Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii e regolamento europeo n.2016/679 del 27/04/2016;
- Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche, concernente “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”.
- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, intitolato “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili ed il relativo regolamento di esecuzione e ss.mm.ii.;
- Viste le linee guida sulle procedure concorsuali di cui alla direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloqui per il conferimento della posizione, a tempo determinato per mesi 12 (dodici), prorogabili, di Direttore Tecnico, come di seguito regolata:



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

Art. 1 - Indizione della selezione

1.1 La S.A.P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico, soggetta al totale coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli, indice una pubblica selezione per titoli e colloquio finalizzata al conferimento della posizione di Direttore Tecnico con contratto a tempo determinato di mesi 12 (dodici) prorogabili per ulteriori mesi 24 (ventiquattro) e comunque entro i termini di Legge.

1.2 È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

1.3 Le modalità di partecipazione e svolgimento della selezione sono disciplinate dagli articoli del presente avviso.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

2.1 Per partecipare alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

I. REQUISITI GENERALI

- a) possesso della cittadinanza italiana;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) di non essere stato licenziato, destituito, dispensato, decaduto da contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale; di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità. La dichiarazione va comunque resa anche se negativa;
- e) non avere subito condanne penali e/o di non avere carichi pendenti in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva ove sussistenti.

II. REQUISITI SPECIFICI

II-1 Titolo di studio:

Essere in possesso della laurea specialistica/magistrale in ingegneria, scienze ambientali e/o architettura del nuovo ordinamento universitario oppure del diploma di laurea in ingegneria, scienze ambientali e/o architettura del vecchio ordinamento universitario equiparate ai sensi del D.M. 09/07/2009, ai fini della partecipazione a concorsi pubblici, e/o titoli equipollenti ai sensi del vecchio ordinamento. L'equipollenza dovrà essere dimostrata dal candidato attraverso l'indicazione della normativa di riferimento.





S.A.P.NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

II-2 Qualificazione professionale:

Aver svolto, per la durata minima di un quinquennio, la funzione di dirigente, nel settore ambiente, presso una pubblica amministrazione, un ente pubblico e/o azienda pubblica oppure privata, con funzioni o incarichi dirigenziali;

Art. 3 - Competenze e responsabilità del Direttore Tecnico

Si precisa che il riscontro, effettuato sulle evidenze del *curriculum vitae* presentato, delle competenze e delle responsabilità del Direttore Tecnico (di cui ai successivi paragrafi 3.1 e 3.2) sono requisiti essenziali, fondamentali e prepedeutici per l'ammissione al colloquio;

3.1 Competenze del Direttore Tecnico

Al Direttore Tecnico sono richieste conoscenze e competenze in riferimento alle seguenti tematiche:

- elevata competenza e capacità tecnico-organizzativa nella gestione dei flussi di alimentazione, dei processi produttivi e delle problematiche gestionali di impianti di trattamento di rifiuti urbani;
- elevata competenza e capacità tecnico-organizzativa nella gestione di flussi e siti di deposito, stoccaggio, trasferimento e smaltimento di rifiuti urbani e speciali;
- elevata capacità di Project Management con attitudine allo sviluppo innovativo di tecniche, processi e procedure per il miglioramento continuo;
- elevata capacità di gestione delle risorse umane, impiegate nelle attività anzidette, con propensione alla valorizzazione del capitale umano residente nella società;
- elevata conoscenza del Risk Management e adeguata competenza in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- elevata competenza di tutta la normativa vigente in materia ambientale con specifico riferimento alla gestione dei rifiuti;
- elevata competenza in materia di contrattualistica pubblica.

3.2 Responsabilità del Direttore Tecnico

Con riferimento alle competenze di pertinenza e nell'ambito dell'ordinaria responsabilità disciplinare, amministrativa, civile e penale, il Direttore Tecnico è responsabile per quanto segue:

- è responsabile della gestione operativa degli impianti, dei siti, delle discariche, delle aree e di ogni strumentazione ed attrezzatura ricompresi nel perimetro delle competenze affidate;
- è datore di lavoro di tutte le maestranze assegnate alle attività del compendio affidatogli;
- ha potere di firma e di spesa, nell'ambito delle procure affidategli dall'Amministratore Unico;
- riporta, per tutte le funzioni cui verrà delegato con procura speciale, all'Amministratore Unico.

Art. 4 - Termini e modalità per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione

4.1 La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato" schema domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12:00 del 30° giorno solare consecutivo decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso**.





S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

Ove detto termine cada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo. La pubblicazione avverrà sui siti istituzionali della S.A.P.N.A. S.p.A. e della Città Metropolitana di Napoli ovvero sui siti: www.sapnapoli.it e www.cittametropolitana.na.it. La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura di selezione non è soggetta ad autenticazione. **La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.**

4.2 La domanda di ammissione, unitamente agli allegati, **a pena di esclusione** può essere consegnata direttamente all'ufficio protocollo SAP.NA. S.p.A., Via Ponte dei Francesi 37/A – 80146 - Napoli dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì - 2° Piano stanza 210 ovvero inoltrata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento alla **S.A.P.N.A. S.p.A. – Via Ponte dei Francesi 37/A – 80146 - Napoli** e deve essere consegnata o, nel caso, inviata, in busta chiusa recante in facciata la dicitura “*Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Direttore Tecnico*” senza ulteriori contrassegni **e con la dicitura “non aprire”** ovvero l'istanza può essere inviata tramite posta certificata con domanda firmata digitalmente come previsto dalla circolare F.P. del 03/09/2012 n. 12/2010 al seguente indirizzo di posta elettronica: sapna@pec.it;

4.3 La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, ovvero dal numero di protocollo della SAPNA se presentata direttamente all' apposito ufficio protocollo, che, in segno di avvenuta ricezione, rilascerà copia della facciata del plico ricevuto a mano, indicando numero di protocollo, data ed ora di consegna. In ipotesi di invio dell'istanza tramite PEC, farà fede dell'avvenuta ricezione la ricevuta di consegna generata automaticamente dal sistema di posta elettronica certificata.

Sono considerate valide le domande che risultino spedite per posta raccomandata A/R entro la scadenza del bando e pervenute all'Azienda entro le ore 12:00 del settimo giorno solare consecutivo successivo.

Per quanto attiene le domande inviate tramite PEC sono considerate valide quelle risultanti spedite a mezzo PEC entro i termini di scadenza del bando e ricevute entro le ore 12:00 del settimo giorno solare consecutivo successivo.

4.4 La SAP.NA. S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

4.5 Il candidato nella domanda di ammissione alla selezione deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale),
- l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, presso cui chiede di ricevere le comunicazioni relative alla selezione qualora diverso da quello di residenza, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana;



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P.NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) l'idoneità fisica all'impiego;
- h) di non avere riportato condanne penali e/o di non avere carichi pendenti in corso; nel caso contrario indicare il tipo di reato e gli estremi del provvedimento (la dichiarazione va resa anche se sia intervenuta estinzione della pena, amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, sospensione condizionale della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario Giudiziale);
- i) di non essere stato licenziato, destituito, dispensato, decaduto da contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale; di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità. La dichiarazione va comunque resa anche se negativa;
- l) dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse;
- m) di possedere titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni che verranno prese in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati.

Il candidato deve, altresì, dichiarare di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'Art. 2 del presente avviso, in particolare:

- rif. II-1, essere in possesso del titolo di studio richiesto: laurea specialistica/magistrale in ingegneria, scienze ambientali e/o architettura del nuovo ordinamento universitario oppure del diploma di laurea in ingegneria, scienze ambientali e/o architettura del vecchio ordinamento universitario equiparate ai sensi del D.M. 09/07/2009, ai fini della partecipazione a concorsi pubblici, e/o titoli equipollenti ai sensi del vecchio ordinamento. L'equipollenza dovrà essere dimostrata dal candidato attraverso l'indicazione della normativa di riferimento.

- rif. II-2, qualificazione professionale come riportato all'art. 2.

Inoltre, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario al colloquio in relazione al proprio handicap, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica dovrà pervenire entro un congruo termine e comunque non oltre 7 giorni successivi dal termine di scadenza previsto dal comma 1 del presente articolo.

Art. 5 - Documentazione da allegare alla domanda

5.1 A corredo della domanda di ammissione i concorrenti devono allegare a pena di esclusione:

a) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto dal candidato, nel quale sono indicate tutte le attività svolte, e contenente tutte le indicazioni utili a valutare le pregresse esperienze di lavoro, professionali o di ricerca con l'esatta indicazione dei periodi cui si riferiscono le attività medesime, e ogni altro dato che il concorrente ritenga di indicare, nel proprio interesse, per la valutazione delle sue attività;



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

- b) fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- c) dichiarazione espressa di consenso al trattamento dei dati personali.

5.2 La Società si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm, la facoltà di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato; qualora, all'esito, venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Art. 6 - Ammissione ed esclusione dei candidati

6.1 Ai candidati ammessi a partecipare alla selezione verrà data comunicazione a mezzo di telegramma e/o lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata all'indirizzo dichiarato dal candidato;

6.2 Ai candidati non ammessi a partecipare alla selezione verrà data comunicazione a mezzo di telegramma e lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione.

Art. 7 - Commissione Esaminatrice

7.1 La Commissione Esaminatrice viene nominata, dalla SAPNA SpA, dopo la scadenza dei 30 giorni utili per la presentazione delle domande ed è composta da tre membri.

All'atto della nomina della Commissione, ed a valle della verifica inerente la sussistenza di cause di incompatibilità e delle esclusioni previste dall'art. 35 bis del D.L.gs. 165/2001, va individuato tra i componenti la Commissione stessa, il Presidente. Le funzioni di segretario sono affidate ad un impiegato di ruolo della SAP.NA. S.p.A. di livello pari o immediatamente inferiore al posto da ricoprire. Il segretario, non facente parte della Commissione esaminatrice, è nominato contestualmente alla Commissione esaminatrice.

Art. 8 - Valutazione dei titoli e colloquio

8.1 La selezione dei candidati avviene per titoli e colloquio;

8.2 La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla selezione e precisamente si svolgerà valutazione sul curriculum vitae e sul colloquio, mentre il titolo di studio dà luogo alla sola ammissione alla selezione pubblica;

8.3 La Commissione disporrà dei punteggi così identificati:

- Punti 50 per il curriculum vitae
- Punti 40 per il colloquio.





S.A.P.NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

Saranno valutati oltre ai requisiti di cui all' Art. 2, par. 2.1, punti I., II-1 e II-2 anche le competenze e responsabilità di cui all' art 3, più precisamente la Commissione avrà facoltà di attribuire un punteggio fino a max 50 punti, attribuendo 1 punto per ciascun anno svolto in qualità di Dirigente. Saranno conteggiate le frazioni d'anno ma solo se superiori ai sei (6) mesi.

Il punteggio minimo per conseguire il diritto alla successiva fase del colloquio deve essere di 30 punti.

8.4 La Commissione, per la valutazione dell'esito del colloquio, dispone di complessivi 40 punti. Il colloquio si intende superato con una votazione minima di 30/40 punti.

8.5 Il colloquio e la valutazione delle competenze e del curriculum sono volti a verificare il grado effettivo di qualità e capacità possedute dal candidato e a pervenire ad un giudizio sulla concreta idoneità del medesimo ad assumere l'incarico dirigenziale con adeguata capacità manageriale; in particolare verranno valutate:

- a) La professionalità del candidato, attraverso i risultati professionali conseguiti e dimostrati, delle capacità di organizzazione e gestione tecnica;
- b) L'idoneità del candidato all'incarico di Direttore Tecnico, attraverso l'esame delle esperienze maturate in incarichi presso organizzazioni pubbliche e/o private;
- c) La conoscenza e la capacità di affrontare e risolvere le problematiche particolari e specifiche inerenti l'incarico da ricoprire.

8.6 L'avviso per la presentazione al colloquio è trasmesso ai singoli candidati ammessi con telegramma o tramite PEC almeno dieci giorni prima della data stabilita per il colloquio stesso. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentare un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno fissato, quale ne sia la causa, saranno dichiarati rinunciatari.

Art. 9 - Formazione ed approvazione graduatoria

9.1 Al termine della procedura selettiva la Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito provvisoria. La valutazione complessiva riportata da ciascun candidato è ottenuta sommando al punteggio riportato nella valutazione dei titoli il punteggio riportato nel colloquio.

A parità di punteggio si applicheranno le preferenze e precedenza previste dall'art. 5 del DPR 487/1994.

9.2 La graduatoria finale definitiva è approvata, previa verifica della legittimità delle operazioni, con determinazione dell'Amministratore Unico della SAP.NA. S.p.A. e trasmessa al Sindaco della Città Metropolitana di Napoli.

Art. 10 Modalità di assunzione e conferimento incarico

10.1 La SAPNA, ai fini dell'assunzione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro chiede d'ufficio tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, entro il termine di 30 giorni.



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1 - 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

10.2 Il rapporto di lavoro è da intendersi esclusivo e regolato da contratto di diritto privato, stipulato ai sensi delle norme del Titolo III del libro V c.c.

10.3 L'assunzione avverrà con la sottoscrizione del contratto individuale di diritto privato a tempo determinato, previo accertamento della documentazione acquisita e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

10.4 Il trattamento economico annuale lordo è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i Dirigenti di Aziende Industriali Produttrici di Beni e Servizi.

10.5 Il soggetto individuato dovrà dichiarare all'atto della sottoscrizione del contratto di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii..

10.6 Nel caso in cui il candidato rinunci all'assunzione, si procederà con il secondo classificato avviando nuovamente la procedura prevista per il primo classificato.

Art. 11 - Protezione dei dati personali

11.1 Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed il regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati ai fini della selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, dal personale della S.A.P.N.A. S.p.A., esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e per i provvedimenti conseguenti anche all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

11.2 Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

11.3 L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

11.4 Il Responsabile del trattamento dei dati è la SAP.NA. S.p.A..

11.5 Il Responsabile della protezione dei dati ai sensi del regolamento europeo n. 679 del 27/04/2016 è il GDPR reperibile al seguente link www.sapnapoli.it sezione privacy;

Art. 12 - Norme finali e di salvaguardia

12.1 Per quanto altro non espresso nella presente selezione pubblica si intendono qui riportate ed accettate dagli aspiranti tutte le disposizioni regolamentari e legislative in vigore.





S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

12.2 La sola presentazione della domanda, comporta, per gli aspiranti, l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente bando, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate od emanande sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale dipendente.

12.3 La SAPNA si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione.

12.4 Ulteriori informazioni afferenti la presente selezione pubblica possono essere reperite presso la SAPNA SpA al seguente riferimento: Responsabile Unico del Procedimento dott. Vincenzo Pergola – Tel. 081 5655012

Napoli, li 04/11/2019





S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

“Allegato”

Schema domanda di partecipazione

**Fac simile domanda di partecipazione
(da presentare su carta libera)**

Spett.le

S.A.P.N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli

a socio unico S.p.A.

Sede Operativa di

Via Ponte dei Francesi 37/E

80146 - NAPOLI

Oggetto: Selezione pubblica per titoli e colloqui finalizzata all'assunzione, a tempo determinato per mesi dodici, prorogabili, di n. 1 posto di Direttore Tecnico per la SA.PNA S.p.A.

Io sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

Nato/a il _____ a _____ Prov(____)

Residente in _____ alla Via _____ CAP _____

Domiciliato/a a _____ alla Via _____ CAP _____

Recapiti Telefonici: _____

CHIEDO

Di partecipare alla selezione pubblica di cui all' oggetto. A tal'uopo

DICHIARO

- ◆ di aver preso in debita visione l'avviso di selezione di cui all'oggetto e di uniformarmi ai contenuti dello stesso;
- ◆ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ◆ di essere iscritto alle liste elettorali del comune di.....o non essere iscritto e/o cancellato dalle stesse per (motivazione).....;
- ◆ di possedere il seguente titolo di studio: con voto..... conseguito il..... presso Università (denominazione).....
- ◆ di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- ◆ di avere esperienza nel settore richiesto nella presente selezione pubblica;
- ◆ di essere in regola con gli obblighi di leva;
- ◆ di godere dei diritti civili e politici;





S.A.P.NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

- ◆ di non essere stato licenziato, destituito, dispensato, decaduto da contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale; di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità. La dichiarazione va comunque resa anche se negativa;
- ◆ non trovarsi/trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o conflitto d'interesse;
- ◆ di possedere i requisiti generali per l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione fissati dal D.P.R. 487/94 e successive integrazioni e dal D. Lgs. 165/2001 Art. 35;

DICHIARO

- ◆ che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, ai propri attestati, titoli ed esperienze corrispondono al vero, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 e s.m.i.;

ALLEGRO

alla presente domanda :

- 1) il curriculum vitae;
- 2) copia del documento d'identità, o altro documento di riconoscimento, in corso di validità;
- 3) dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma
(leggibile e per esteso)

