



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

Preg.mo

Dott. Giovanni COPPOLA

P.Iva

CIG: BAF01232F4

Oggetto: Incarico per servizi amministrativi

Seguito determinazione a contrarre dell'Amministratore Unico di questa S.A.P.NA. S.p.A. del 16.03.2026, si comunica alla S.V. che Le è stato conferito l'incarico per servizi amministrativi, per il biennio 2026-2027, da espletarsi in nome e per conto di questa S.A.P.NA. S.p.A., con efficacia ricognitiva per le attività eventualmente già eseguite, regolato così come segue:

- a) La prestazione professionale comprenderà le attività, anche frazionate ed anche in via telematica, di registrazioni ai Registri delle Imprese tenuti presso le Camere di Commercio Industria ed Artigianato, svolgimento di pratiche presso Notai ed Uffici Pubblici, nonché presso l'Agenzia delle Entrate, come - ad esempio indicativo e non limitativo - vidimazioni e estratti per autentica, registrazione atti privati, pratiche camerali, pratiche di aggiornamento cariche sociali, certificati camerali, presentazioni istanze di interpello e tutte le attività correlate e necessarie per il completamento delle pratiche commissionate;
- b) Per l'espletamento del predetto incarico, saranno corrisposti:
 - Euro 25,00 per ciascuna registrazione telematica dei contratti d'appalto;
 - Euro 100,00 per singola registrazione contratti di locazione, contratti di comodato o altre scritture private;
 - Euro 100,00 per singole pratiche camerale Registro Imprese;
 - Euro 50,00 per singole pratiche camerale di comunicazione REA;
 - Euro 10,00 per ogni vidimazione libri societari (100 pag.);
 - Euro 100,00 per singole pratiche presso AdER (sgravi, contributi, cartelle, etc);oltre I.V.A. se operazione soggette ad IVA, C.P.A. detratta la RA se applicabile. Saranno riconosciute altresì le sole spese documentate, relative ai soli bolli, diritti di segreteria, diritti di autentica, imposta di registro, con esclusione di tutte le spese di ogni altro tipo;
- c) L'onorario, a fronte dell'incarico eseguibile anche in modo frazionato, non potrà superare l'importo complessivo massimo annuo di Euro 4.750,00 ferma restando la corresponsione dei soli corrispettivi dovuti e l'invariabilità del predetto importo massimo anche in caso di eventuale rinegoziazione dei prezzi unitari;
- d) L'incarico ha durata di anni 2 (due) ed è escluso il tacito rinnovo, fermo restando che lo stesso potrà essere rescisso in qualsiasi momento, unilateralmente, da questa SAPNA SpA a nostro insindacabile giudizio senza che questo possa arrecare danno alla scrivente, richiesta di maggior onere da parte Sua o pretesa di rimborso delle mensilità successive alla rescissione;



ISO 45001:2018
UNI EN ISO 45001:2018
No. CY.OH 21 012



ISO 9001:2015
CYS EN ISO 9001:2015
No. QS 19 007



ISO 14001:2015
CYS EN ISO 14001:2015
No. CY.ES 19 025



SA8000:2014
N 21-051

Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

- e) Le fatture, emesse a fronte delle prestazioni che di volta in volta saranno richieste da questa S.A.P.NA. S.p.A., saranno liquidate entro 30 gg, a mezzo bonifico bancario sul seguente **IBAN IT 72 J 01010 03401 100000007945**

Il professionista, con la firma del presente atto si impegna ad operare secondo le condizioni stabilite dal presente contratto con professionalità e diligenza, obbligandosi nei confronti della S.A.P.NA. S.p.A. alla massima correttezza e riservatezza; in particolare si impegna a mantenere l'obbligo della riservatezza su tutto ciò di cui verrà a conoscenza in relazione alle prestazioni professionali richieste, sia nell'ambito del Committente S.A.P.NA. S.p.A. sia presso Clienti terzi, fornitori;

L'attività inerente al servizio richiesto verrà espletata direttamente dal dott. Giovanni Coppola sotto la diretta responsabilità di quest'ultimo e senza che gli eventuali collaboratori dello stesso coinvolti a qualsiasi titolo nell'ambito del presente contratto possano aver nulla a pretendere e/o sostenere l'esistenza di rapporti ai quali la nostra società resta comunque e sempre estranea.

L'incarico è inteso con escluso il tacito rinnovo, fermo restando che lo stesso potrà essere rescisso in qualsiasi momento, unilateralmente, da questa SAPNA SpA e a insindacabile giudizio di quest'ultima senza che questo possa arrecare danno alla scrivente, richiesta di maggior onere da parte Sua o pretesa di rimborso per qualsivoglia titolo successive alla rescissione;

Vi invitiamo a voler sottoscrivere il presente incarico ed a restituirlo firmato per accettazione, inviandolo alla pec: sapna@pec.it entro e non oltre 7 giorni dalla ricezione della presente, in mancanza l'incarico si intenderà automaticamente revocato.

Si allegano altresì, in uno alla presente, le Dichiarazioni Mod-3 e Mod-7 ai fini della sottoscrizione.

Cordiali Saluti,

dott. Giovanni COPPOLA

S.A.P.NA. S.p.A
l'Amministratore Unico
(dott. Alberto Bocalatte)

Allegati:

- Dichiarazione Mod-3
- Dichiarazione Mod-7

