



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

Selezione pubblica, mediante titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 3 unità ex art.18 legge 68/99

si ricercano:

n. 1 ADDETTO UFFICIO PROTOCOLLO

n. 2 IMPIEGATI TECNICI/INGEGNERI AMBIENTALI





S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

Selezione pubblica, mediante titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 3 unità ex art.18 legge 68/99

La S.A.P.NA. S.p.A. Società a Socio Unico soggetta al coordinamento della Città Metropolitana di Napoli

Visto il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 198/2006 con cui è stato approvato il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 24 luglio 1999, n. 6, sull'applicazione dell'articolo 20 ai portatori di handicap candidati ai concorsi pubblici;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii e regolamento europeo n.2016/679 del 27/04/2016;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche, concernente "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo".

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, intitolato "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili ed il relativo regolamento di esecuzione e ss.mm.ii.;

Viste le linee guida sulle procedure concorsuali di cui alla direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione





S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, mediante titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 3 unità ex art.18 legge 68/99

Art. 1 (Posti a selezione)

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio, per n. 3 posti così suddivisi:

- addetto all'ufficio protocollo, da inquadrare in 4° livello parametro B, n. **1 unità**;
- Impiegato tecnico avente la qualifica di ingegnere ambientale, da inquadrare nel 6° livello parametro B n. **2 unità**

Si intende requisito necessario ed irrinunciabile l'appartenenza a categorie protette ai sensi della legge 68/99, ed alla categoria ex art. 18

Il trattamento economico annuale lordo è quello previsto dal vigente Contratto FISE Igiene Ambientale, Aziende Private in riferimento all'indicato livello di inquadramento.

Art. 2 (Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione)

Riferimento selezione "addetto all'ufficio protocollo"

Sono ammessi a partecipare alla selezione, i soggetti in possesso di titolo di studio di licenza media superiore;

Per i cittadini italiani è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) godimento dei diritti politici e civili;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) di non essere stato licenziato, destituito, dispensato, decaduto da contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale; di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità. La dichiarazione va comunque resa anche se negativa;
- 6) non avere subito condanne penali e/o di non avere carichi pendenti in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) essere in regola con gli obblighi di leva ove sussistenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre a uno dei titoli di studio suddetti ed ai requisiti generali, gli ulteriori seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

Inoltre, la documentazione prodotta dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, se vincitori della selezione, dovrà essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

Per tutti i candidati i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e per tutta la durata procedurale fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Riferimento selezione "Ingegneria ambientale"

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Diploma di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e Territorio secondo il vecchio ordinamento;
- Laurea Specialistica o Laurea Magistrale Ingegneria per l'Ambiente e Territorio secondo il nuovo ordinamento;

- Laurea Triennale in Ingegneria civile e Ambientale o Ingegneria per l'Ambiente e Territorio;

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti al titolo italiano sopraindicato. A tal fine nella domanda di partecipazione alla selezione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Per i cittadini italiani è richiesto, altresì, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) godimento dei diritti politici e civili;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) di non essere stato licenziato, destituito, dispensato, decaduto da contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale; di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione; di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità. La dichiarazione va comunque resa anche se negativa;
- 6) non avere subito condanne penali e/o di non avere carichi pendenti in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) essere in regola con gli obblighi di leva ove sussistenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, oltre a uno dei titoli di studio suddetti ed ai requisiti generali, gli ulteriori seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

Inoltre, la documentazione prodotta dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, se vincitori della selezione, dovrà essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Per tutti i candidati i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e per tutta la durata procedurale fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.





S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

Art. 3 (Presentazione delle domande – termini e modalità)

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta, in carta semplice seguendo lo schema del fac-simile allegato ed inviato in busta chiusa con scritto all'esterno **“selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato per n. 3 unità appartenenti alle categorie protette ai sensi dell'art. 18 della legge 68/99”** al seguente indirizzo: **S.A.P. NA. S.p.A. Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 - NAPOLI - Ufficio del Personale”**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno solare consecutivo decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso che è il 17/06/2020.

La pubblicazione avverrà sui siti istituzionali della SAPNA. S.p.A. e della Città Metropolitana di Napoli sui siti: www.sapnapoli.it e www.cittametropolitana.na.it

Ove detto termine cada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura di selezione non è soggetta ad autenticazione. **La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura con la mancata ammissione alla graduatoria.**

2. La domanda di ammissione, unitamente agli allegati, **a pena di esclusione** può essere consegnata direttamente all'ufficio protocollo SAPNA. S.p.A., dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì, ovvero inoltrata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento alla SAP.NA S.p.A. – Via Ponte dei Francesi 37/A – 80146 Napoli, ovvero l'istanza può essere inviata tramite posta certificata con domanda firmata digitalmente come previsto dalla circolare F.P. del 03/09/2012 n. 12/2010 al seguente indirizzo di posta elettronica: sapna@pec.it.

3. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante ovvero dal numero di protocollo della SAPNA se presentata direttamente all'apposito ufficio protocollo, che, in segno di avvenuta ricezione, rilascerà copia della facciata del plico ricevuto a mano, indicando numero di protocollo, data ed ora di consegna. In ipotesi di invio dell'istanza tramite PEC, farà fede dell'avvenuta ricezione la ricevuta di consegna generata automaticamente dal sistema di posta elettronica certificata.

Sono considerate valide le domande che risultino spedite per posta raccomandata A/R entro la scadenza del bando e pervenute all'Azienda entro le ore 12:00 del settimo giorno solare consecutivo successivo.

Per quanto attiene le domande inviate tramite PEC sono considerate valide quelle risultanti spedite a mezzo PEC entro i termini di scadenza del bando e ricevute entro le ore 12:00 del settimo giorno solare consecutivo successivo.

4. La SAP.NA. S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

5. Il candidato nella domanda di ammissione alla selezione deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, tutti i punti previsti dal numero 1) al numero 7) del precedente articolo 2.

Art. 4 (*Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione*)

- b) il cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- c) il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale),
- d) l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, presso cui chiede di ricevere le comunicazioni relative alla selezione qualora diverso da quello di residenza, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- e) di possedere titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni che verranno prese in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;

Il candidato deve, altresì, dichiarare di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'articolo 2) del presente avviso, in particolare deve essere in possesso della prevista certificazione di appartenenza alle categorie protette, condizione necessaria per la partecipazione alla selezione, nonché del titolo di studio richiesto:

- licenza di scuola media superiore (titolo minimo vedi art. 2)
- laurea in ingegneria per l'ambiente ed il territorio (vedi art 2)

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario al colloquio in relazione al proprio handicap, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica dovrà pervenire entro un congruo termine e comunque non oltre 7 giorni successivi dal termine di scadenza previsto dal comma 1 del presente articolo.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione, di cui sopra, farà fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

Art. 5 (*Allegati alla domanda*)

1. A corredo della domanda di ammissione i candidati devono allegare a pena di esclusione:

- a) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità della documentazione consegnata;
- b) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto dal candidato, nel quale sono indicate tutte le attività svolte, e contenente tutte le indicazioni utili a valutare le pregresse esperienze di lavoro, professionali o di ricerca con l'esatta indicazione dei periodi cui si riferiscono le attività medesime, e ogni altro dato che il concorrente ritenga di indicare, nel proprio interesse, per la valutazione delle sue attività;
- c) fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- d) dichiarazione espressa di consenso al trattamento dei dati personali;
- e) decreto di appartenenza alla categoria ex art. 18;

E' facoltà dei candidati produrre, in alternativa alla dichiarazione sostitutiva, i certificati originali o in copia conforme esente da bollo degli eventuali titoli posseduti o in fotocopia semplice corredata dalla dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale, nella quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità, che le copie dei documenti allegati sono conformi all'originale.





S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

2. La Società si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e ss.mm, di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato; qualora, all'esito, venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Art. 6 (Ammissione ed esclusione dei candidati)

1. Ai candidati ammessi a partecipare alla selezione verrà data comunicazione a mezzo di telegramma e/o lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata all'indirizzo dichiarato dal candidato.
2. Ai candidati non ammessi a partecipare alla selezione verrà data comunicazione a mezzo di telegramma e lettera raccomandata A/R o posta elettronica certificata, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione.

Art. 7 (Commissione Esaminatrice)

Le domande di ammissione saranno esaminate da una Commissione esaminatrice

1. La Commissione Esaminatrice viene nominata, dalla SAPNA SpA, dopo la scadenza dei 30 giorni utili per la presentazione delle domande ed è composta da almeno tre membri.

All'atto della nomina della Commissione, ed a valle della verifica inerente la sussistenza di cause di incompatibilità e delle esclusioni previste dall'art. 35 bis del D.L.gs. 165/2001, va individuato tra i componenti la Commissione stessa, il Presidente.

Le funzioni di segretario sono affidate ad un impiegato di ruolo della SAPNA. S.p.A.. Il segretario è nominato contestualmente alla Commissione esaminatrice.

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona della dr.ssa Stefania Giunto

Art. 8 (Valutazione titoli)

I titoli verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione e del curriculum presentato dal candidato in sede di domanda di ammissione alla selezione. Precisamente la valutazione verte su due elementi, qui di seguito meglio dettagliati:

❖ **Elemento di valutazione I – Profilo max punti 15 – per entrambi i profili**

Profilo generale del candidato, valutato sulla base della documentazione presentata e del curriculum vitae, al quale potranno essere assegnati max 15 punti.

Saranno analizzati dalla Commissione esaminatrice, sulla base di propri criteri stabiliti a valle della chiusura delle candidature, le esperienze svolte, le attività propedeutiche e/o conformi a quelle messe a bando e le competenze acquisite, se documentate.

Inoltre, saranno riconosciuti a ciascun candidato:

- Punti 0,50 per ogni mese di servizio da dipendente (tempo determinato e/o indeterminato) presso società private, partecipate e/o pubbliche Amministrazioni presso le quali si è svolta la mansione alla quale ci si candida, fino ad un massimo di punti 7.

La frazione di mese superiore a 15 giorni, verrà conteggiata come mese intero.



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice mediante attribuzione del punteggio determinato secondo i criteri di cui sopra.

Tale fase di valutazione si intenderà superata e si potrà accedere al colloquio, solo se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a **10/15** punti.

❖ Elemento di valutazione II – colloquio max 20 punti

Verrà valutato in questa sede la conoscenza delle attività lavorative poste a base della selezione e l'attitudine ad espletarle.

Argomenti del colloquio addetto ufficio protocollo - max 20 punti

Si precisa che il personale in argomento opererà presso la sede degli uffici di Napoli.

Il colloquio, che avrà luogo in una sala aperta al pubblico, verterà sulle seguenti materie:

- conoscenza di programmi attinenti la protocollazione informatica e gestione documentale;
- conoscenza ottimale dei principali sistemi operativi informatici su piattaforma windows, microsoft office, adobe, etc. etc.....

Sulla base di criteri stabiliti dalla Commissione esaminatrice, durante il colloquio verranno accertate l'attitudine e le capacità del candidato alla mansione, anche mediante prova pratica. Potranno essere poste altresì domande volte a verificare l'attitudine del candidato all' utilizzo di criteri di riservatezza e protezione del dato.

Ai candidati ammessi al colloquio saranno comunicati: data, luogo, ed ora in cui dovranno presentarsi per sostenerlo, a mezzo lettera raccomandata A/R e/o Telegramma, spedito almeno 7 giorni, naturali e consecutivi, prima dell'espletamento del colloquio stesso.

Ai candidati esclusi dalla selezione sarà data comunicazione con raccomandata A/R contenente il motivo d'esclusione.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a **15/20**. Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento dei colloqui, sono pubbliche. L'assenza alla selezione, a qualsiasi titolo, sarà considerata come rinuncia alla stessa.

Argomenti del colloquio (max 20 punti) profilo impiegato tecnico – ingegnere ambientale

❖ Elemento di valutazione II – Profilo max punti 20

Oltre a quanto previsto dall' elemento di valutazione I, nel colloquio saranno analizzati dalla Commissione esaminatrice le esperienze svolte nello specifico settore, le attività propedeutiche e/o conformi a quelle messe in bando e le competenze acquisite. Inoltre verrà valutato il titolo di studio e la formazione specifica secondo il seguente prospetto:

❖ Elemento di valutazione - Titolo di Laurea

❖ Diplomi di Specializzazione/Master





S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

Voto laurea Dda:	Voto laurea a:	Valutazione
67	85	2
86	99	4
100	105	6
106	110 e lode	8
Diploma di specializzazione e/o Master di durata non inferiore a "40 h" inerenti <u>a</u>il profilo posto a selezione		da 1 a 5 punti <u>totali</u>

Art. 9 (Esito della selezione e pubblicazione della graduatoria finale)

1. Al termine della procedura selettiva la Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito provvisoria. La valutazione complessiva riportata da ciascun candidato è ottenuta sommando al punteggio riportato nella valutazione dei titoli il punteggio riportato nel colloquio. A parità di punteggio si applicheranno le preferenze e precedenza previste dall'art. 5 del DPR 487/1994.

2. La graduatoria finale definitiva è approvata, previa verifica della legittimità delle operazioni, con determinazione dell'Amministratore Unico della SAP.NA. S.p.A. e trasmessa al Sindaco della Città Metropolitana di Napoli.

Art. 10 (Assunzione dei vincitori)

La SAPNA, entro il termine massimo di trenta giorni, prima di procedere alla stipula del contratto di lavoro, chiede d'ufficio tutta la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato a norma delle disposizioni contrattuali vigenti al momento dell'assunzione e saranno soggetti al periodo di prova previsto dalle stesse disposizioni.

Il periodo di prova sarà di un mese di effettivo servizio. La sede del servizio è ubicata nella provincia di Napoli.

La retribuzione è quella prevista per il livello previsto del contratto FISE Igiene Ambientale, in riferimento alla mansione per la quale ci si è candidati e si è risultati vincitori.

I vincitori della selezione che non si presentino, entro il termine fissato dalla SAP. NA. S.p.A. e senza giustificato motivo, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio saranno considerati rinunciatari.

Art. 11 (Trattamento dei dati personali)

1 Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed il regolamento europeo n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati ai fini della selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, dal personale della S.A.P.NA. S.p.A., esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e per i provvedimenti conseguenti anche all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

2 Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

3 L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4 Il responsabile del trattamento dei dati è la SAP.NA. S.p.A..

5. Il responsabile della protezione dei dati ai sensi del regolamento europeo n. 679 del 27/04/2016 è il GDPR reperibile al seguente link www.sapnapoli.it sezione privacy

Art. 12

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto altro non espresso nella presente selezione pubblica si intendono qui riportate ed accettate dagli aspiranti tutte le disposizioni regolamentari e legislative in vigore.

La sola presentazione della domanda, comporta, per gli aspiranti, l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente bando, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate od emanande sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale dipendente.

La SAPNA si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione.

Ulteriori informazioni afferenti la presente selezione pubblica possono essere reperite presso la SAPNA SpA al seguente riferimento: Dott.ssa Stefania Giunto recapito telefonico: 081.5655022 o indirizzo di posta elettronica: stefania.giunto@sapnapoli.it.

Napoli, li 17/06/2020



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

Allegato: Schema domanda di partecipazione

Fac simile domanda di partecipazione (da presentare su carta libera)

Spett.le

S.A.P.NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli
a socio unico S.p.A.
Sede Operativa di
Via Ponte dei francesi, 37/E
80146 - NAPOLI

Oggetto: Selezione pubblica, mediante titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 3 unità ex art.18 legge 68/99

Io sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____
Nato/a il _____ a _____ Prov. _____
Residente in _____ alla Via _____ CAP _____
Domiciliato/a a _____ alla Via _____ CAP _____
Recapiti Telefonici: _____

CHIEDO

Di partecipare alla selezione pubblica di cui all' oggetto. A tal uopo

DICHIARO

- ◆ di aver preso in debita visione l'avviso di selezione di cui all' oggetto e di uniformarmi ai contenuti dello stesso;
- ◆ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ◆ di essere iscritto alle liste elettorali del comune di..... o non essere iscritto e/o cancellato dalle stesse per (motivazione).....;
- ◆ di godere dei diritti civili e politici;
- ◆ di essere/non essere in regola con gli obblighi di leva ove previsti;
- ◆ di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;





S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

- ◆ di non essere stato licenziato, destituito, dispensato, decaduto da contratti con pubbliche amministrazioni per inadempienza nell'esercizio della propria attività professionale; di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- ◆ di non avere/avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- ◆ non essere/essere soggetto a provvedimenti di decadenza o interdizione dai pubblici uffici;
- ◆ non trovarsi/trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- ◆ di possedere il seguente titolo di studio :..... (il titolo di studio italiano e/o estero”) con voto.....conseguito il presso (denominazione).....
- ◆ di essere in possesso dei eventuali titoli di servizio per la valutazione di cui all'art. 7 elemento di valutazione I, e II;
- ◆ di essere iscritto nell'elenco di cui all'art. 18 della legge 68/99 e/o e pertanto allego la certificazione rilasciata da apposita struttura;
- ◆ che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, ai propri attestati, titoli ed esperienze corrispondono al vero, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 DPR 445 del 28.12.2000 e s.m.i..
- ◆ di possedere i requisiti generali per l'accesso all' impiego presso la Pubblica Amministrazione fissati dal D.P.R. 487/94 e successive integrazioni e dal D. L.gs. 165/2001 Art. 35.

AUTORIZZO

Il trattamento dei dati personali comunicati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati, ai sensi del D. L.gs. 196/2003 e ss.mm.ii.

DICHIARO

- ◆ che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, ai propri attestati, titoli ed esperienze corrispondono al vero, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii..

Data _____

Firma (*leggibile e per esteso*)

