



S. A. P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.NA. SPA**

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA XX/SAPNA/2025 SUDDIVISA IN DUE LOTTI FUNZIONALI, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO CON DUE OPERATORI ECONOMICI AVENTE AD OGGETTO LE MANUTENZIONI DELLE PRESSE E FILMATRICI DA EFFETTUARSI PRESSO GLI IMPIANTI, T.M.B. DI GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA), T.M.B. DI TUFINO (NA) E LO S.T.I.R. DI CAIVANO (NA), GESTITI DALLA S.A.P.NA. SPA.

LOTTO 1 CIG XXXXXXXXXXXX.

LOTTO 2 CIG XXXXXXXXXXXX.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

INDICE

1	CAPITOLO: OGGETTO, FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO - AFFIDAMENTO E CONTRATTO - VARIAZIONI DELLE OPERE	3
1.1	OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
1.2	SUDDIVISIONE IN LOTTI	4
1.3	FORMA, DURATA DELL'APPALTO E COSTO DELLA MANODOPERA.....	5
1.4	ESECUZIONE DELL'APPALTO	6
1.5	FORMA E PRINCIPALI DIMENSIONI DELLE OPERE	13
1.6	SOPRALLUOGO	14
1.7	MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE DEI SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI ..	15
2	CAPITOLO: DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO	16
2.1	DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO E DISCORDANZE	16
2.3	QUALIFICAZIONE E REQUISITI PER GLI ESECUTORI.....	16
2.4	AVVALIMENTO	19
2.5	ATTIVITÀ DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE	19
2.6	UFFICIO DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE	20
	ACCETTAZIONE DEI MATERIALI	21
2.8	DOCUMENTI CONTABILI	21
2.9	PROGRAMMA DI ESECUZIONE DEI SERVIZI - CRONOPROGRAMMA.....	22
2.10	CONSEGNA DEI SERVIZI	22
2.11	SOSPENSIONI E TERMINE DI ULTIMAZIONE	22
2.12	ESECUZIONE DEI SERVIZI NEL CASO DI PROCEDURE DI INSOLVENZA.....	22
2.13	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	23
2.14	COPERTURE ASSICURATIVE.....	23
2.15	PENALI	24
2.16	SICUREZZA DEL SERVIZIO	25
2.17	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	25
2.18	ANTICIPAZIONE - MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO.....	25
2.19	VERIFICA PROVVISORIA, CONSEGNA E NORME PER IL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE	25
2.20	ULTIMAZIONE SERVIZI - CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE	26
2.21	CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE	26
2.22	ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.....	26
2.23	CLAUSOLE DI REVISIONE DEI PREZZI	26
2.24	REDAZIONE DEI NUOVI PREZZI PER ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ED ATTIVITA' DI SOLA FORNITURA.....	27
2.25	OSSERVANZA REGOLAMENTO UE SUI MATERIALI	28
2.26	APPLICAZIONE DEI CAM	28



S. A. P. N. A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA

1 CAPITOLO: OGGETTO, FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO - AFFIDAMENTO E CONTRATTO - VARIAZIONI DELLE OPERE

1.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nel servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria: **ACCORDO QUADRO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE PRESSE E DELLE FILMATRICI INSTALLATE PRESSO GLI IMPIANTI T.M.B. DI GIUGLIANO E DI TUFINO**

Sono compresi nell'appalto tutti i servizi, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dallo stesso e dai relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei servizi è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Ai fini dell'art. 3 c. 5 della L136/2010 e il Codice identificativo della gara (CIG) relativo all'intervento è ----.

La scrivente S.A., nei limiti degli importi disponibili e al fine di garantire un adeguato sistema di interventi di manutenzione per gli impianti T.M.B. di Giugliano e di Tufino, intende stipulare un Accordo Quadro con 2 (DUE) operatori economici per ciascuno dei lotti in cui è suddiviso lo stesso per la realizzazione dell'attività.

Trattandosi di accordo quadro, per ciascun lotto e ciascun operatore economico, il Committente non è tenuto ad assicurare l'effettuazione di prestazioni minime ovvero il raggiungimento dell'importo totale indicato nel disciplinare tecnico. L'operatore economico è, invece, obbligato ad assicurare le prestazioni indicate nella documentazione di gara secondo le modalità in essa definite.

In ragione della differente dislocazione territoriale dei singoli interventi oggetto della presente procedura, la stessa è stata articolata in due (2) lotti definiti in base alla natura degli impianti.

Sono compresi nell'appalto tutti i servizi, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare l'attività completamente compiuta e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto.

L'esecuzione dei servizi è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Posto che:

- per "MANUTENZIONE STRAORDINARIA" si intende quanto previsto:
- all'articolo 3, comma 2, lettera b) del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 e ss.mm.ii., che definisce gli interventi di manutenzione straordinaria come "le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli impianti...

Gli interventi manutentivi dovranno comunque essere effettuati nel rispetto di quanto stabilito dalle norme tecniche di attuazione.

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto detta la disciplina relativa all'Accordo Quadro, con l'indicazione delle norme generali che disciplineranno il rapporto, e quella relativa ai singoli contratti applicativi per l'affidamento di uno o più interventi di manutenzione straordinaria.

L'Accordo Quadro in questione, di cui all'articolo 59 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è disciplinato dalle specifiche disposizioni contenute nel presente capitolato, negli elaborati tecnici approvati dalla Stazione Appaltante, fatto salvo il rispetto dell'ulteriore vigente normativa in materia all'uopo applicabile.

I servizi oggetto dell'Accordo Quadro sono pattuiti con riferimento all'importo contrattuale massimo prestabilito (**€ 586.700,00 per il LOTTO 1 ed € 334.000,00 per il LOTTO 2** oltre IVA ed oneri per la sicurezza come indicato nella tabella di cui al paragrafo 1.2, articolati in 2 lotti) nell'arco di tempo di vigenza del contratto, come indicato nei successivi articoli, per interventi di manutenzione straordinaria predeterminati o non, indispensabili per mantenere in condizioni di esercizio e fruibilità gli immobili e gli impianti appartenenti a SAPNA SPA. L'Accordo Quadro di cui all'oggetto prevede anche l'effettuazione di interventi a carattere di urgenza ritenuti indifferibili e improcrastinabili per il funzionamento e l'efficientamento dei suddetti impianti.

Nel periodo di validità dell'Accordo Quadro, gli interventi manutentivi saranno eseguiti secondo le necessità tecniche che emergeranno nel corso della gestione degli impianti da parte della Stazione



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA

Appaltante, senza predeterminazione vincolante del numero, della frequenza e della tipologia degli stessi.

Gli interventi potranno includere, senza esclusione, tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria – anche urgenti e di piccola entità – previste nel presente capitolato, nonché attività analoghe, accessorie o sostitutive, purché coerenti con la finalità tecnica dell'appalto e opportunamente autorizzate. La Stazione Appaltante si riserva il diritto di modificare, sostituire o integrare le voci di intervento elencate, qualora le condizioni tecniche o operative degli impianti lo richiedano, garantendo comunque il rispetto dei principi di economicità e trasparenza.

Tutti gli interventi saranno contabilizzati a misura, sulla base di specifici Ordini di Intervento predisposti dalla Direzione dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e approvati dal Responsabile del Procedimento (RdP), secondo l'iter seguente:

- **Richiesta di preventivo:** l'impresa aggiudicataria dovrà predisporre, a propria cura e spese, un preventivo tecnico-economico dettagliato per ciascun intervento richiesto, redatto in base ai prezzi unitari risultanti dall'offerta di gara;
- **Approvazione:** il preventivo sarà sottoposto a verifica tecnica e contabile da parte del DEC e del RdP, che ne autorizzeranno l'esecuzione;
- **Contratto applicativo:** il preventivo unitamente al computo metrico verranno inclusi nella richiesta che il RdP farà all'AU di SAPNA per la redazione del contratto applicativo
- **Esecuzione:** gli interventi saranno eseguiti con impiego di maestranze specializzate, con attrezzature idonee e nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.);
- **Verifica e controllo:** al termine di ogni singolo intervento previsto al contratto applicativo, sarà effettuata la verifica di regolare esecuzione e la relativa contabilizzazione.

La stipula dei singoli contratti applicativi avverrà in funzione degli Ordini di Intervento approvati, che potranno anche essere raggruppati, secondo le esigenze della Stazione Appaltante.

1.2 SUDDIVISIONE IN LOTTI

La stazione appaltante suddivide l'appalto in lotti quantitativi, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 36/2023, per garantire la partecipazione delle micro, delle piccole e delle medie imprese, anche di prossimità.

Di seguito, la forma, l'ammontare e tutte le caratteristiche dei Lotti, considerando che gli importi relativi alle attività di manutenzione sono già comprensive delle spese generali e degli utili d'impresa, e degli oneri della sicurezza della manodopera oltre che degli apparecchi, delle strumentazioni e della minuteria dei km per raggiungere il luogo di lavoro ed eventuale vitto ed alloggio il tutto per dare le attività finite a perfetta regola d'arte.

Si rappresenta che il costo della manodopera impiegata per l'esecuzione del presente appalto è stato determinato in conformità all'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023 e secondo le tabelle ministeriali relative al CCNL per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche e della installazione di impianti (codice C011), approvate con Decreto del Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (prot. m_lps.32.001.R.0000073.22-11-2024).

Per il livello C1 è stato assunto un costo orario pari a € 24,65. Tali costi costituiscono parametro inderogabile per tutta la durata dell'appalto.

L'operatore economico dovrà pertanto tenere conto di tali valori, fatte salve eventuali successive modifiche introdotte da aggiornamenti ministeriali. In nessun caso saranno riconosciuti costi orari superiori a quelli stabiliti dal decreto vigente al momento della gara, salvo aggiornamenti normativi sopravvenuti con carattere vincolante.

In fase esecutiva, qualora si rendessero necessari interventi riparativi da effettuarsi esclusivamente mediante impiego di manodopera, gli importi saranno determinati sulla base del costo orario fissato, maggiorati delle spese generali(17%) e dell'utile d'impresa(10%), su cui verranno esclusivamente applicati il ribasso di gara.

Le spese generali e l'utile d'impresa si intendono onnicomprensivi di ogni onere accessorio, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo: vitto, alloggio, trasferte, indennità di missione, spese per DPI, formazione, costi assicurativi, oneri logistici e organizzativi, attrezzature di uso comune, mezzi d'opera di supporto, oneri di chiamata, ecc.

Per tutte le altre tipologie di intervento trova applicazione la disciplina generale del presente Capitolato, con conseguente assoggettamento al ribasso sull'importo complessivo, dato dalla

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.NA. SPA**

somma dei costi della manodopera e dei pezzi di ricambio, oltre ogni altro onere necessario a garantire l'esecuzione delle lavorazioni a regola d'arte.

ATTIVITA'	LOTTI	SITI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROGRAMMATA	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMATA	FORNITURA DI RICAMBI	ONERI DELLA SICUREZZA	TOTALE
Manutenzione pressa	LOTTO 1	Trattamento meccanico biologico di Giugliano (T.M.B di Giugliano)	€ 110.000	€ 50.000,00	€30.000,00	€6.700,00	€190.000,00
		Trattamento meccanico biologico di Tufino (T.M.B di Tufino)	€ 120.000	€ 50.000,00	€30.000,00		€200.000,00
		Trattamento meccanico biologico di Caivano (T.M.B di Caivano)	€ 110.000	€ 50.000,00	€30.000,00		€190.000,00
	TOTALE LOTTO 1						
Manutenzione filmatrice	LOTTO 2	Trattamento meccanico biologico di Tufino (T.M.B di Tufino)	€ 60.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00	4.000,00	€110.000,00
		Trattamento meccanico biologico di Giugliano (T.M.B di Giugliano)	€ 60.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00		€110.000,00
		Trattamento meccanico biologico di Caivano (T.M.B di Caivano)	€ 60.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00		€110.000,00
	TOTALE LOTTO 2						

1.3 FORMA, DURATA DELL'APPALTO E COSTO DELLA MANODOPERA

Il presente appalto è dato a misura con offerta al prezzo più basso con ribasso da applicare sia sugli interventi di manutenzione che sui listini per le forniture come di seguito disciplinato determinato sulla base della combinazione ponderata dei seguenti elementi economici:

- Ribasso A: ribasso percentuale sull'importo dei servizi di manutenzione programmata e straordinaria – peso 80%
- Ribasso B: ribasso percentuale sul listino ricambi – peso 20%

Il punteggio economico complessivo sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio/Ribasso Pesato} = (\text{Ribasso A} \times 0,8) + (\text{Ribasso B} \times 0,2)$$

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio più elevato ricavato dal calcolo di ribasso pesato.

In caso di parità del punteggio complessivo tra due o più offerte, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior ribasso sul prezzo dei ricambi (Ribasso B).

Qualora persista la parità anche rispetto a tale elemento, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Durante l'esecuzione dell'appalto i singoli ribassi applicati dall'operatore economico in sede di formulazione della propria offerta verranno utilizzati dalla S.A. per l'esecuzione dell'appalto.

La durata dei singoli lotti è stimata in 24 mesi decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio.



S. A. P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE PRESSE E FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA

La stazione appaltante al fine di determinare l'importo di gara, ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'art. 41, c. 13 e 14 del d.lgs. 36/2023.

Il codice id utilizzato per l'individuazione del costo orario è C011- CCNL per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche e della installazione di impianti, da cui è stato individuato il decreto del Dipartimento Per Le Politiche Del Lavoro, Previdenziali, Assicurative E Per La Salute E La Sicurezza Nei Luoghi Di Lavoro (m_lps.32.001.R.0000073.22-11-2024) da cui a sua volta sono stati considerati gli importi orari dei dipendenti delle imprese come sopra individuate per livello C1 pari a 24,65€/ora.

Di seguito gli importi della manodopera suddivisi per singolo lotto per tutta la durata dell'appalto:

LOTTO 1 € 114.000;

LOTTO 2 € 60.000.

1.4 ESECUZIONE DELL'APPALTO

Per tutta la durata del Contratto, l'appaltatore è responsabile della corretta gestione e manutenzione degli impianti al fine di:

- ottemperare alle disposizioni imposte dalla normativa vigente, dal presente disciplinare tecnico e dalle disposizioni imposte dalla Stazione Appaltante;
- mantenere in esercizio e in buono stato di funzionamento gli impianti e garantirne le condizioni di sicurezza;
- assicurare che gli impianti e le relative apparecchiature mantengano le caratteristiche e le condizioni di funzionamento atte a produrre le prestazioni richieste;

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

- Eseguire tutti gli interventi secondo protocolli tecnici specifici, documentabili con schede lavoro e report tecnici;
- Utilizzare personale qualificato e materiali originali o perfettamente equivalenti certificati;
- Garantire l'esecuzione dell'intervento anche di natura non prevedibile entro le 48 ore dalla richiesta;
- Rispettare il cronoprogramma e sottoporsi al controllo tecnico da parte del DEC.

Tutti gli interventi dovranno essere svolti nel rispetto di:

- Norme UNI, DIN, ISO per componentistica meccanica e oleodinamica;
- D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
- Manuali tecnici delle macchine installate sugli impianti;
- Specifiche tecniche dettagliate fornite in allegato.

La manutenzione ordinaria e straordinaria dovrà essere effettuata alle seguenti macchine:

- a) n° 6 **Presse**, (n°2 per il TMB di Giugliano e n° 2 per il TMB di Tufino e n° 2 per il TMB di Caivano)
- b) n° 6 **Filmatrici**, (n°2 per il TMB di Giugliano e n° 2 per il TMB di Tufino n° 2 per il TMB di Caivano)

Al fine di garantire la piena copertura contrattuale e l'omogeneità degli interventi manutentivi, **si include, a prescindere da eventuali contratti pregressi in essere, la filmatrice recentemente installata presso l'impianto T.M.B. di Giugliano** tra i macchinari oggetto del presente accordo quadro. Tale inclusione consentirà l'attivazione di interventi manutentivi tempestivi anche in caso di cessazione del contratto di fornitura/manutenzione originario.

Le principali attività da eseguire, per ogni macchina, nel rispetto delle tempistiche di manutenzione programmata sia ordinaria che straordinaria sono definite nei manuali di uso e manutenzione dei costruttori.

a) Scheda tecnica Macchina Pressa:

Codice Presse	1 PS 201	22 PS 201
Fornitore	MACPRESSE	
Modello	MAC 110	MAC 110
Portata di esercizio CDR (t/g)	235	235

 S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133 Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.		ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE PRESSE E FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI GESTITI DELLA S.A.P.NA. SPA	
	(t/h)	13	13
Portata di progetto	(t/h)	20	20
Densità media CDR	(t/mc)	0,08 – 0,15	0,08 – 0,15
Pezzatura media	(mm)	> 60	> 120
Forma e dimensioni balle:			
altezza x larghezza	mm	parallelepipedo 1100 x 1100	parallelepipedo 1100 x 1100
lunghezza	mm	min.1500 – max 1800	min1500 – max 1800
Densità delle balle	t/mc	0,6 - 0,7	0,6 - 0,7
Peso di ciascuna balla	t	Min. 1 – max 1,5	min. 1 – max 1,5
Numero di balle prodotte (massimo):			
balle/giorno		296	296
balle/h		16	16
Tempo ciclo di legatura	sec	25	25
Numero giri di filo regettatura		5 orizzontali	5 orizzontali
Consumo filo di regettatura	Kg/balla	3 medio	3 medio
Volume minimo camera compattazione	m ³	2.27	2.27
Volume di polmonazione (1 min)	m ³	6	6
Altezza max. canale di aliment.	m	6	6
Peso indicativo pressa	t	33	33
Materiali parti soggette ad usura		Dillidur 400 (17MnCr5.3)	Dillidur 400 (17MnCr5,3)
Consumi energia elettrica			
Potenza installata	kw	110	110
Potenza assorbita	kW	71	71

Oltre alle attività manutentive previste dai manuali d'uso e manutenzioni dovranno essere previste, in particolare e verranno considerate attività di manutenzione programmate, i seguenti interventi da effettuare sulle singole presse:

Camera e Canale di Compattazione

Obiettivo: Ripristino dell'integrità strutturale delle superfici soggette a forte abrasione da attrito con i materiali da compattare (carta, plastica, rifiuto secco).

Attività tecniche:

- Demolizione fondi usurati e installazione di nuovi fondi in lamiera antiusura Hardox 450 sp. ≥ 10 mm per scorrimento carrello.
- Sostituzione fiancate DX/SX camere di compattazione in Hardox 450, sp. ≥ 8 mm.
- Posa di lamiera pianale canale uscita balle (Hardox 450) mediante saldatura continua a filo pieno e collaudo non distruttivo (NDT).
- Sostituzione lamiera superiore interna ed esterna canale con lastra Hardox, giunti molati a finire.

Materiali richiesti:

- Lamiera Hardox 450 certificata EN 10204 3.1
- Saldatura WPS/PQR conforme ISO 15614

Gruppo Girafili

Obiettivo: Ripristino completo del sistema di movimentazione guidafile per il legatore automatico.

Interventi specifici:

- Rimozione supporti rotella guidafile DX/SX e sostituzione con pezzi nuovi.
- Sostituzione cestelli con carrucole in acciaio zincato e cuscinetto sigillato.
- Installazione 2 supporti a forcilla in acciaio S355JR.
- Montaggio 20 rotelle spingifilo con bulloneria M8x40 classe 10.9 e viti di bloccaggio.
- Sostituzione completa di 18 cuscinetti INOX W6205-2RS1 (SKF o equivalenti).
- Sostituzione pignoni e catene doppie, passo 5/8", con verifica coassialità alberi e gioco laterale.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

Controlli:

- Verifica allineamento cinematismo girafili con calibro digitale
- Lubrificazione e prova funzionamento a vuoto

Gruppo Tranciafli

Interventi previsti:

- Rimozione e sostituzione completa di:
 - 2 rotelle condotte rinforzate
 - 1 rotella eccentrica
 - 5 lame mobili e 5 fisse con affilatura pre-montaggio (profilo a coda di rondine)
 - Viti e rosette bronzo (regolazione altezza di taglio)

Note tecniche:

- Lame in acciaio bonificato C45 + trattamento termico HRC 58-62.
- Gioco accoppiamenti max 0.3 mm tra lama e contro-lama.

Gruppo Spingi Aghi

Sostituzioni previste:

- 1 Pompa lubrificazione a comando manuale (tipo olio viscosità ISO VG 68).
- 10 ruote guida aghi con cuscinetto interno tipo YAR.
- 9 microfinecorsa (IP67, leva o rullo), contatti a scatto rapido.

Materiale soggetto a collaudo:

- Tamponi gomma Ø100x40/SH55 testati con carico 1500N
- Test funzionale del sensore in catena di sicurezza

Carrello Pressa

Interventi di sostituzione:

- 4 ruote inferiori con 2 cuscinetti schermati cadauna
- Ganci fermacarte DX/SX + molle + 22 tasselli fermacarta in acciaio temprato
- 1 lama carrello e 1 lama fissa (profilo "Z" con inclinazione 30°)

Impianto Oleodinamico

Attività incluse:

- Smontaggio e sostituzione pompa principale con verifica:
 - Coppia assorbita
 - Assenza di microperdite nei raccordi
- Sostituzione giunto 90 kW + semiflange SAE 6.000
- Filtri olio/aria nuovi con caratteristiche pari o superiori a elementi originali ($\beta \geq 200$)

Inoltre sarà onere dell'appaltatore provvedere, nell'ambito dell'attività di manutenzione sul sistema oleodinamico provvedere alla pulizia completa del serbatoio oleodinamico, mediante apertura tecnica, svuotamento e successiva rimozione di eventuali sedimenti, fanghi, particolato solido e contaminanti accumulati sul fondo e sulle pareti interne. L'intervento dovrà prevedere anche la pulizia di filtri metallici, se presenti, e l'asportazione di eventuali incrostazioni.

A valle della pulizia, dovrà essere effettuata la sostituzione dell'olio idraulico, che sarà fornito direttamente da SAPNA. La tipologia e la quantità dell'olio dovranno essere conformi alle specifiche del costruttore della macchina e alle normative di sicurezza ambientale.

Qualora l'olio sia stato sostituito di recente, e sia pertanto ancora idoneo all'uso, potrà essere autorizzata, in alternativa, una procedura di microfiltrazione ad alta efficienza, finalizzata alla rimozione di contaminanti solidi, umidità e microimpurità. Tale operazione dovrà essere eseguita mediante l'impiego di skid portatili per microfiltrazione, conformi alla norma ISO 16889 e dotati di elementi filtranti con efficienza $\beta \geq 200$, in grado di garantire la purezza dell'olio secondo gli standard richiesti dai costruttori di componentistica oleodinamica.

Resta inteso che lo smaltimento dell'olio esausto sarà a carico di SAPNA, la quale potrà, ove tecnicamente compatibile, riutilizzarlo per altre finalità interne lo stesso. L'appaltatore dovrà comunque provvedere al conferimento dell'olio esausto in contenitori idonei e alla sua messa a disposizione per il successivo recupero o smaltimento da parte della Stazione Appaltante, in conformità alla normativa ambientale vigente.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE PRESSE E FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA

Verifiche:

- Test di pressione a 280 bar
- Collaudo dinamico su tutte le sezioni

In riferimento all'impianto oleodinamico delle presse ed in particolare alla pompa principale si rappresenta che la stessa qualora dovesse risultare danneggiata e/o gravemente usurata dovrà essere a cura dell'appaltatore la sua sostituzione. In particolare, si stabilisce che la fornitura della pompa principale oleodinamica, qualora si renda necessaria la sostituzione per usura, danneggiamento o malfunzionamento irreversibile, è da intendersi a carico dell'appaltatore, nell'ambito delle attività previste dal presente accordo quadro, fermo restando la presentazione del listino in fase di gara da parte dell'appaltatore.

La pompa dismessa, una volta rimossa, sarà oggetto di attenta verifica da parte del personale tecnico incaricato. Ove ne venga accertata la potenziale recuperabilità, la stessa potrà essere inviata a revisione presso officine oleodinamiche specializzate anche attraverso contratto separato già in essere tra SAPNA e terze ditte operanti nel settore della rigenerazione oleodinamica. In tale eventualità, l'appaltatore dovrà predisporre l'unità per la spedizione (decontaminazione, imballo tecnico, sigillatura, ecc.) secondo le istruzioni ricevute dal Direttore dell'Esecuzione.

La sostituzione della pompa, inoltre, dovrà includere tutte le operazioni accessorie necessarie alla corretta rimessa in esercizio dell'impianto oleodinamico, ivi comprese le attività di smontaggio, la verifica degli assorbimenti elettrici e idraulici, il controllo dell'integrità e della tenuta dei raccordi, il posizionamento e serraggio della nuova unità, l'allineamento degli assi e giunti, nonché l'esecuzione dei test di pressione e di funzionamento a carico variabile, secondo le specifiche del costruttore della macchina.

I prezzi di seguito riportati sono prezzi orientativi e stimati sulla base di quelle che sono al momento interventi manutentivi da effettuare sulle macchine, fermo restando che in corso d'opera a seguito di sopralluogo specifico (sempre remunerato nei prezzi d'appalto) l'impresa in accordo con la S.A. provvederà ad effettuare specifico rapporto d'intervento con gli importi desunti dai listini ufficiali presentati in fase di gara:

Voce di Intervento	Importo manutenzione ordinarie programmate (€)
Camera e Canale di Compattazione	18.000
Gruppo Girafili	9.000
Gruppo Trancifili	9.000
Gruppo Spingi-Aghi	8.000
Carrello Pressa	6.000
Impianto Oleodinamico	5.000
Totale per Pressa	55.000

Ricambistica

Oltre alle attività di manutenzione programmate e straordinarie previste dai manuali d'uso e manutenzione delle presse MAC 110, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, secondo necessità, anche alla fornitura e sostituzione di ricambi strategici e di usura, classificati come:

- Ricambi/Materiali originali:
 - Sono considerati tali i ricambi o materiali (componenti, apparecchiature, etc.) realizzati o approvati dal costruttore originario delle presse (MACPRESSE EUROPA SRL), aventi identiche specifiche tecniche, materiali e standard di produzione dei componenti utilizzati per l'assemblaggio iniziale delle macchine in dotazione presso gli impianti S.T.I.R. di Tufino e Giugliano.
- Ricambi/Materiali equivalenti:
 - Sono considerati equivalenti quei ricambi o materiali che, pur non provenendo direttamente dal costruttore originario, possiedono caratteristiche identiche o equivalenti in termini di qualità, funzionalità e durabilità, e risultano:
 - Progettati e prodotti secondo processi tecnologici e standard di controllo qualità uguali o assimilabili a quelli del costruttore originario;
 - Geometricamente e dimensionalmente identici, assicurando intercambiabilità completa senza necessità di modifiche strutturali;

**S. A. P. N.A.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- Con caratteristiche meccaniche, chimiche e funzionali almeno pari a quelle del ricambio originale;
- Realizzati con materiali di qualità uguale o superiore rispetto ai materiali originari.

Inoltre l'impresa esecutrice dovrà provvedere anche alla ricambistica di componenti quali:

- Quadro elettrico e PLC e unità CPU programmabili;
- schede elettroniche per I/O digitali/analogici;
- display HMI o touch screen originali o equivalenti;
- encoder e interfacce seriali/profibus.

Tali componenti dovranno essere forniti in sostituzione "plug&play", con aggiornamento firmware ove richiesto, e con eventuale backup delle configurazioni originali.

L'equivalenza dovrà essere comprovata in ogni momento, su richiesta della Stazione Appaltante, mediante documentazione tecnica (schede tecniche, certificati di conformità, dichiarazioni del produttore, test comparativi, ecc.) idonea a dimostrarne l'effettiva idoneità all'uso previsto.

In sede di gara, ogni concorrente dovrà allegare alla propria offerta il listino ufficiale dei ricambi originali MACPRESSE EUROPA SRL, in formato digitale e certificati dalla casa costruttrice, conforme ai disegni in allegato dove si possono evincere i ricambi di ogni singola macchina, in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente dovrà inoltre indicare, nella relativa sezione dell'offerta economica, lo sconto percentuale unico che intende applicare a tutti i ricambi riportati nel listino presentato.

Tale sconto sarà considerato vincolante per tutta la durata contrattuale, e sarà applicato a qualunque fornitura di ricambi eseguita nell'ambito del contratto.

b) Scheda tecnica Macchina Filmatrice:

Codice filmatrici	1 BW 201	2 BW 201
Fornitore	CROSS WRAP	
Modello	CW 6000	CW 6000
Tipologia delle balle	(vedi scheda presse)	(vedi scheda presse)
Densità delle balle t/mc	0,6 - 0,7	0,6 - 0,7
Peso di ciascuna balla t	Min. 1 – max 1,5	min. 1 – max 1,5
Numero di balle filmate (progetto): balle/giorno balle/h	296 16	296 16
Materiale di imballaggio	Film plastico tipo normale a media resistenza	film plastico tipo normale a media resistenza
Colore	Bianco	bianco
Spessore film di imballaggio (µm)	25 – 35	25 - 35
Allungamento a rottura (%)	50 max	50 max
Numero di strati di film plastico per balla N°/balla	Min. 4 – max. 8	min. 4 – max. 8
Tempo ciclo di fasciatura (sec)	120	120
Numero di fasciature (N°/balla)	3 minimo (*)	3 minimo (*)
Consumo film di imballaggio (Kg/balla)	2	2
Peso indicativo imballatrice t	9	9
Consumi energia elettrica		
Potenza installata kW	22	22
Potenza assorbita kW	12	12

Oltre alle attività manutentive previste dai manuali d'uso e manutenzioni dovranno essere previste, in particolare e verranno considerate attività di manutenzione programmate, i seguenti interventi da effettuare sulle singole filmatrici:

Revisione gruppo portaballa e movimentazione

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- Verifica e sostituzione rulli di supporto e di trasporto balla
- Sostituzione cuscinetti rulli con cuscinetti INOX ad alta resistenza
- Controllo e sostituzione eventuale di motoriduttori e giunti trasmissione
- Allineamento e taratura sistema traslazione balla

Revisione gruppo portabobine e svolgimento film

- Controllo e sostituzione bracci portabobine
- Verifica cinematismo e frizioni dei tenditori film
- Sostituzione supporti e rulli di tensionamento
- Sostituzione bobine guida film e rulli guida
- Pulizia e lubrificazione meccanismi rotanti

Revisione gruppo fasciatura e rotazione

- Verifica ed equilibratura piatto rotante
- Sostituzione motoriduttore piatto rotante
- Controllo e sostituzione sensori di rotazione e finecorsa
- Revisione supporto rotativo e cuscinetti ad alta capacità
- Controllo gruppo trasmissione film (cinghie, pulegge, riduttori)

Revisione quadro elettrico e sensori

- Verifica integrità e isolamento cavi di potenza e segnale
- Sostituzione PLC o aggiornamento software (se previsto)
- Verifica pannello operatore e sostituzione touch screen (se usurato)
- Sostituzione sensori induttivi/capacitivi per rilevamento balla e posizione
- Backup e ripristino configurazioni originali di fabbrica

Lubrificazione e componenti accessori

- Sostituzione pompa di lubrificazione manuale o automatica
- Verifica distribuzione grasso a rulli, cuscinetti e punti di attrito
- Controllo distributori di olio e lubrificanti centralizzati (se presenti)

Interventi generali e materiali di consumo

- Sostituzione bulloneria strutturale soggetta a corrosione
- Sabbatura e verniciatura superfici logore
- Verifica piastre d'appoggio e punti di ancoraggio macchina
- Verifica corretta messa a terra e sicurezza elettrica

N.	Voce intervento	Descrizione sintetica	Quantità	Prezzo unitario (€)
1	Revisione gruppo portaballa	Rulli, cuscinetti, allineamento struttura	1 impianto	5.000,00
2	Revisione gruppo portabobine	Rulli guida film, frizioni, supporti	1 impianto	3.500,00
3	Revisione gruppo rotazione/fasciatura	Piatto rotante, motoriduttore, cuscinetti	1 impianto	5.000,00
4	Revisione gruppo saldatura film	Resistenze, sensori termici, cablaggi	1 impianto	4.000,00
5	Revisione quadro elettrico	PLC, sensori, cavi, display HMI	1 impianto	3.000,00
6	Revisione impianto pneumatico	Tubi, valvole, raccordi, cilindri	1 impianto	3.000,00
7	Lubrificazione centralizzata	Pompa, tubi, distributori	1 impianto	3.000,00
8	Sicurezza e fissaggi	Bulloneria, messa a terra, verniciature	1 impianto	3.500,00

		S. A. P. N.A. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133 Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i>		ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE PRESSE E FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI GESTITI DELLA S.A.P.NA. SPA											
<table><tr><th>N.</th><th>Voce intervento</th><th>Descrizione sintetica</th><th>Quantità</th><th>Prezzo unitario (€)</th></tr><tr><td colspan="4">TOTALE</td><td>30.000,00</td></tr></table>	N.	Voce intervento	Descrizione sintetica	Quantità	Prezzo unitario (€)	TOTALE				30.000,00					
N.	Voce intervento	Descrizione sintetica	Quantità	Prezzo unitario (€)											
TOTALE				30.000,00											

Nell'ambito degli interventi a cura dell'appaltatore si rappresenta che sono anche a carico dell'appaltatore sia le attività di manutenzione relative ai nastri di trasporto delle balle afferenti alla filmatrice, ivi compresi i rulli folli, i motoriduttori di trascinamento, le guide di scorrimento e tutti gli organi meccanici ausiliari che ne garantiscono il corretto funzionamento.

In caso di danneggiamento del sistema l'appaltatore sarà tenuto a provvedere alla loro sostituzione integrale, utilizzando materiali equivalenti o superiori rispetto a quelli originariamente installati, idonei al trasporto di balle con caratteristiche meccaniche e di peso pari a quelle prodotte presso i T.M.B. oggetto del presente appalto.

A complemento dell'intervento, si prevede inoltre la fornitura e posa in opera delle lamine di scorrimento installate al di sotto dei nastri in gomma, il cui compito è garantire lo scivolamento regolare del tappeto e ridurre l'usura delle superfici a contatto. Tali lamine dovranno essere realizzate in materiale tecnico a basso coefficiente d'attrito, preferibilmente Teflon PTFE o POM-C Natural, e dovranno essere complete di: bulloneria di fissaggio in acciaio inox A2 o A4, resistente a condizioni ambientali aggressive, etc etc

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte, con materiali certificati e secondo le specifiche tecniche indicate nei manuali della filmatrice o, in assenza, secondo le buone prassi dell'ingegneria impiantistica.

Ricambistica

Oltre alle attività di manutenzione programmate e straordinarie previste dai manuali d'uso e manutenzione delle filmatrici BW 201-202, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, secondo necessità, anche alla fornitura e sostituzione di ricambi strategici e di usura, classificati come:

- Ricambi/Materiali originali:
 - Sono considerati tali i ricambi o materiali (componenti, apparecchiature, etc.) realizzati o approvati dal costruttore originario delle FILMATRICI (CROSS WRAP), aventi identiche specifiche tecniche, materiali e standard di produzione dei componenti utilizzati per l'assemblaggio iniziale delle macchine in dotazione presso gli impianti S.T.I.R. di Tufino e Giugliano.
- Ricambi/Materiali equivalenti:
 - Sono considerati equivalenti quei ricambi o materiali che, pur non provenendo direttamente dal costruttore originario, possiedono caratteristiche identiche o equivalenti in termini di qualità, funzionalità e durabilità, e risultano:
 - Progettati e prodotti secondo processi tecnologici e standard di controllo qualità uguali o assimilabili a quelli del costruttore originario;
 - Geometricamente e dimensionalmente identici, assicurando intercambiabilità completa senza necessità di modifiche strutturali;
 - Con caratteristiche meccaniche, chimiche e funzionali almeno pari a quelle del ricambio originale;
 - Realizzati con materiali di qualità uguale o superiore rispetto ai materiali originari.

L'equivalenza dovrà essere comprovata in ogni momento, su richiesta della Stazione Appaltante, mediante documentazione tecnica (schede tecniche, certificati di conformità, dichiarazioni del produttore, test comparativi, ecc.) idonea a dimostrarne l'effettiva idoneità all'uso previsto.

In sede di gara, ogni concorrente dovrà allegare alla propria offerta il listino ufficiale dei ricambi originali CROSS WRAP, in formato digitale e certificati dalla casa costruttrice, conforme ai disegni in allegato dove si possono evincere i ricambi di ogni singola macchina, in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente dovrà inoltre indicare, nella relativa sezione dell'offerta economica, lo sconto percentuale unico che intende applicare a tutti i ricambi riportati nel listino presentato.

Tale sconto sarà considerato vincolante per tutta la durata contrattuale, e sarà applicato a qualunque fornitura di ricambi eseguita nell'ambito del contratto



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

1.5 FORMA E PRINCIPALI DIMENSIONI DELLE OPERE

La forma e le dimensioni delle opere, oggetto dell'appalto, risultano quelle indicate sommariamente nelle opere di manutenzione delle macchine sopra indicate installate presso i TMB di Giugliano e di Tufino.

Di seguito si riporta una descrizione dei luoghi di esecuzione delle opere:

LOTTO 1

- TMB di Giugliano in Campania (NA) – Via Circumvallazione Esterna - Zona Industriale ASI - Località Pontericcio. 80014 Giugliano In Campania (NA). (40°56'21.8"N, 14°06'36.8"E);
- TMB di Tufino (NA) – Strada Provinciale per Visciano snc - 80032 Tufino (NA). (40°56'37.6"N, 14°34'45.9"E);
- TMB di Caivano (NA) – “TMB Caivano”, Via Pascarola SN - 80023 Caivano (NA) - Zona Industriale. (41°00'00.1"N, 14°18'06.0"E)

LOTTO 2

- TMB di Giugliano in Campania (NA) – Via Circumvallazione Esterna - Zona Industriale ASI - Località Pontericcio. 80014 Giugliano In Campania (NA). (40°56'21.8"N, 14°06'36.8"E);
- TMB di Tufino (NA) – Strada Provinciale per Visciano snc - 80032 Tufino (NA). (40°56'37.6"N, 14°34'45.9"E)
- TMB di Caivano (NA) – “TMB Caivano”, Via Pascarola SN - 80023 Caivano (NA) - Zona Industriale. (41°00'00.1"N, 14°18'06.0"E)

L'attivazione del servizio relativo all'impianto di Trattamento Meccanico Biologico (TMB) di Caivano, è subordinata al passaggio di gestione dell'impianto alla SAP NA S.p.A., previsto per l'anno 2025. Tuttavia, tale passaggio è ancora in fase di definizione e dipende dalle determinazioni che il socio CMNA adotterà in merito.

Qualora, per qualsiasi motivo, il passaggio di gestione dell'impianto non dovesse concretizzarsi, per il solo impianto di Caivano non verrà attivato il servizio di manutenzione dalla Stazione Appaltante (S.A.), e di conseguenza l'appaltatore non avrà alcuna pretesa economica o diritto a compensazione nei confronti della S.A. per la mancata attivazione del servizio relativo a detto impianto.

Gli interventi di cui al presente CSA consistono in interventi di manutenzione programmata e non oltre alla ricambistica ed opere ex novo non programmabili, interventi d'emergenza e tutte le tipologie di attività individuate nel presente C.S.A. occorrenti per il mantenimento e per la perfetta conservazione della componentistica oggetto d'appalto.

Le opere dovranno essere realizzate, oltre che in conformità delle vigenti disposizioni di legge con i criteri di buona tecnica, in base alle indicazioni che all'atto esecutivo verranno di volta in volta precisati dalla S.A.

Nell'ambito del LOTTO 1 l'impresa dovrà effettuare l'esecuzione delle opere relative alle presse come desunto nel presente CSA.

Nell'ambito del LOTTO 2 l'impresa dovrà effettuare l'esecuzione delle opere relative alle filmatrici come desunto nel presente CSA.

Le attività di **manutenzione** oggetto dell'Accordo Quadro si articolano nei seguenti sotto-servizi, in funzione delle specifiche necessità tecniche rilevate durante l'intera durata contrattuale:

- **Manutenzione programmata;**
- **Manutenzione correttiva a guasto (non programmata);**
- **Adeguamenti impiantistici e interventi migliorativi.**

L'appaltatore si impegna a garantire:

- la completa esecuzione degli interventi previsti, comprensivi sia delle attività che implicano sostituzioni di componenti (strategici o d'usura), sia delle operazioni che non prevedono sostituzioni (quali regolazioni, manovre tecniche, verifiche strumentali);
- l'effettuazione di interventi tampone o di **messa in sicurezza** in caso di malfunzionamenti, nei casi in cui non sia possibile procedere nell'immediato alla riparazione definitiva;



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA

- la fornitura e posa in opera di **ricambi originali MACPRESSE/CROSS WRAP** o equivalenti **certificati dalla casa madre**, con caratteristiche tecniche uguali o superiori rispetto a quelle dei componenti installati;
- l'impiego di maestranze qualificate e attrezzature idonee.

In caso di inadempimento o esecuzione non conforme, si procederà alla **contestazione dell'intervento** e, se del caso, all'applicazione delle relative **penali contrattuali**.

Manutenzione correttiva a guasto

In presenza di anomalie nel funzionamento degli impianti, il Fornitore sarà tenuto a eseguire, previa formale richiesta, la **manutenzione correttiva**, mediante:

- riparazione puntuale delle parti difettose o danneggiate;
- sostituzione delle componenti logorate o non più idonee all'esercizio;
- eventuale **sostituzione migliorativa**, da concordarsi preventivamente con il Direttore dell'Esecuzione (DEC), qualora il componente sostitutivo presenti caratteristiche superiori a quello originario.

Manutenzione straordinaria degli impianti

Sono inclusi in tale ambito gli interventi di:

- **Manutenzione per adeguamento**: attività necessarie per l'adeguamento degli impianti a nuove normative tecniche, ambientali o di sicurezza sopravvenute;
- **Manutenzione sostitutiva**: sostituzione parziale o totale di componenti obsolete, a fine ciclo di vita o non riparabili;
- **Nuove installazioni o rifacimenti completi**: realizzazione o reinstallazione di impianti nuovi in sostituzione di quelli esistenti.

In tali casi, l'Appaltatore dovrà farsi carico, ove previsto dalla normativa, del rilascio delle relative **certificazioni di legge** o delle **autodichiarazioni di regolare esecuzione**, nonché del collaudo finale in modalità **"chiavi in mano"**.

Modalità operative e tempistiche

Tutti gli interventi saranno avviati sulla base di una **richiesta formale** da parte della Stazione Appaltante (RdP o DEC), corredata di **Ordine di Servizio** e, ove previsto, di **cronoprogramma**.

Il Fornitore, entro:

- **5 giorni** dalla richiesta per interventi standard,
- **15 giorni** per interventi che richiedano un progetto esecutivo,

dovrà:

- effettuare il sopralluogo;
- redigere e trasmettere il **preventivo tecnico-economico dettagliato**, secondo i prezzi unitari di aggiudicazione;
- specificare nel preventivo i tempi di approvvigionamento dei materiali e di realizzazione;
- allegare, ove necessario, progetto e computo metrico estimativo.

La **realizzazione dell'intervento** dovrà avvenire entro i termini stabiliti nel provvedimento autorizzativo della Direzione dell'Esecuzione e della Direzione Tecnica/RUP.

Per le attività straordinarie che richiedano progettazione esecutiva, questa dovrà essere redatta a cura e spese dell'Appaltatore, sulla base della documentazione tecnica messa a disposizione dalla Stazione Appaltante. L'elaborato dovrà comprendere anche il computo metrico e sarà sottoposto all'autorizzazione del DEC e del RdP.

Tutti gli interventi devono essere eseguiti a **regola d'arte**, secondo quanto previsto dalla normativa tecnica vigente, in pieno rispetto delle disposizioni impartite dalla Direzione dell'Esecuzione e della Direzione Tecnica/RUP. Il Fornitore dovrà adottare la **massima diligenza professionale** nell'adempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1374 del Codice Civile.

1.6 SOPRALLUOGO

I concorrenti, al fine di prendere visione della tipologia, delle caratteristiche e dell'ubicazione dei luoghi presso cui dovrà essere eseguito l'appalto potranno effettuare un sopralluogo presso gli

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E – 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.NA. SPA**

stessi, previo appuntamento da fissare con il R.d.P. incaricato. La richiesta va inoltrata entro e non oltre le ore 12:00 del xx.xx.202x, al seguente indirizzo mail: ufficio.tecnico@sapnapoli.it.

Anche in caso di mancata esecuzione del sopralluogo l'impresa concorrente si impegna, con la sottoscrizione dell'offerta, ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in conformità delle prescrizioni del CSA e della normativa vigente.

L'impresa aggiudicataria non potrà addebitare nessun onere aggiuntivo al Committente, né avanzare richieste di slittamento dei tempi di attivazione delle prestazioni a causa della mancata effettuazione del sopralluogo.

1.7 MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE DEI SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI

La S.A. alla conclusione dell'appalto, si riserva la facoltà di estendere la validità dello stesso per ogni singolo lotto entro il limite del 20% dell'ammontare complessivo del singolo lotto, fermo restando che tali modifiche non andranno ad alterare le condizioni sostanziali dell'offerta e dell'esecuzione del servizio e la ditta è obbligata ad eseguire l'appalto fino al raggiungimento della somma individuata di seguito (a cui si applica il ribasso di gara) senza richiedere costi aggiuntivi alla S.A.:

Numero lotto	Oggetto del lotto	Importo complessivo compreso di ops	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento compreso ops	Valore globale stimato
1	Presse	€586.700€	€ 117.340,00	€704.040,00
2	Filmatrici	€334.000,00€	€ 66.800,00	€400.800,00
TOTALE				€1.104.840,00

La stazione appaltante non si avvarrà di modifiche/varianti in corso di esecuzione dei contratti.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

2 CAPITOLO: DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

2.1 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO E DISCORDANZE

Sono parte integrante del contratto di appalto, oltre al presente Capitolato speciale d'appalto:

- a) il Prezziario della Regione Campania anno 2025;
- b) i listini allegati alla presente procedura;
- b) le polizze di garanzia;
- c) i documenti sulla sicurezza ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

Sono contrattualmente vincolanti per le Parti le leggi e le norme vigenti in materia di servizi pubblici e in particolare:

- il Codice dei contratti - d.lgs. n. 36/2023;
- le leggi, i decreti, i regolamenti e le circolari ministeriali emanate e vigenti alla data di esecuzione dei servizi nonché le norme vincolanti in specifici ambiti territoriali, quali la Regione, Provincia e Comune in cui si eseguono le opere oggetto dell'appalto;
- delibere, pareri e determinazioni emanate dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione (ANAC);
- le norme tecniche emanate da C.N.R., U.N.I., C.E.I.

Qualora uno stesso atto contrattuale dovesse riportare delle disposizioni di carattere discordante, l'appaltatore ne farà oggetto d'immediata segnalazione scritta alla stazione appaltante per i conseguenti provvedimenti di modifica.

In caso di discordanza tra i vari elaborati di progetto vale la soluzione più aderente alle finalità per le quali il servizio è stato progettato e comunque quella meglio rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva.

Nel caso si riscontrassero disposizioni discordanti tra i diversi atti di contratto, fermo restando quanto stabilito nella seconda parte del precedente capoverso, l'appaltatore rispetterà, nell'ordine, quelle indicate dagli atti seguenti: contratto - capitolato speciale d'appalto - elenco prezzi (ovvero modulo in caso di offerta prezzi) - disegni.

Nel caso di discordanze tra le descrizioni riportate in elenco prezzi unitari e quelle brevi riportate nel computo metrico estimativo, se presenti, è da intendersi prevalente quanto prescritto nell'elenco prezzi, anche in relazione al fatto che tale elaborato avrà valenza contrattuale in sede di stipula, diventando allegato al contratto.

Qualora gli atti contrattuali prevedessero delle soluzioni alternative, resta espressamente stabilito che la scelta spetterà, di norma e salvo diversa specifica, alla Direzione dei servizi.

L'appaltatore dovrà comunque rispettare i minimi inderogabili fissati dal presente Capitolato avendo gli stessi, per esplicita statuizione, carattere di prevalenza rispetto alle diverse o minori prescrizioni riportate negli altri atti contrattuali.

2.3 QUALIFICAZIONE E REQUISITI PER GLI ESECUTORI

Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto, gli operatori economici dovranno produrre la seguente documentazione

Qualifica del Fornitore – MANUTENZIONE FILMATRICE TIPO BW201 – BW202

Possono partecipare alla gara solo i soggetti che risultino:

- **Casa costruttrice delle filmatrici BW201/202 (CROSS WRAP)**, oppure
- **Aziende autorizzate o contrattualizzate dalla casa madre** per l'esecuzione di interventi di manutenzione sulle filmatrici TIPO BW201/202 o equivalente, debitamente comprovato tramite:
 - Contratto o lettera di autorizzazione ufficiale in corso di validità;
 - Documentazione comprovante rapporto tecnico-commerciale con la casa madre.

Esperienza tecnica

Il concorrente deve dimostrare attraverso la presentazione di una autodichiarazione di aver effettuato, negli ultimi tre anni (2024-2023-2022), almeno tre interventi documentati di manutenzione su filmatrici modello BW201/202 o equivalenti, comprendenti almeno uno dei tre:

- Revisione gruppo portaballa
- Revisione gruppo portabobine
- Revisione gruppo rotazione/fasciatura
- Revisione gruppo taglio film



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- Revisione gruppo saldatura film

La documentazione dovrà includere certificati di regolare esecuzione, rapporti tecnici o contratti con indicazione dettagliata degli interventi effettuati.

All'interno della dichiarazione inerente l'esecuzione dei servizi analoghi per le manutenzioni delle presse, il concorrente dovrà dichiarare chiaramente, per ciascun servizio e ciascun anno: oggetto, importo, data (dal ... al ...) e committente. L'elenco dei servizi indicato nella dichiarazione dovrà essere completo dei riferimenti telefonici e contatti mail dei committenti indicati nello stesso. Devono intendersi analoghi a quelli del presente appalto i servizi rientranti nel medesimo settore imprenditoriale cui afferiscono le prestazioni dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale (costituito o costituendo) o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete o GEIE dovrà dichiarare i servizi analoghi eseguiti. Il possesso del requisito di cui al presente punto verrà verificato mediante sommatoria degli importi dei servizi eseguiti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete o GEIE. Resta inteso che sia la capogruppo che le mandanti del raggruppamento dovranno concorrere al soddisfacimento del requisito con una percentuale almeno pari a quella di partecipazione al raggruppamento, fermo restando che la capogruppo dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Ai fini della comprova di quanto dichiarato sarà richiesta la presentazione, in copia conforme all'originale, dei certificati di buona esecuzione rilasciati da tutti i committenti indicati nella dichiarazione.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, il Committente richiederà all'offerente che risulterà primo nella graduatoria dei concorrenti la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati.

Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si rimanda al documento di gara

Certificazioni di qualità e sicurezza

Il concorrente deve essere in possesso di:

- ISO 9001 (Sistemi di Gestione della qualità);
- ISO 45001 (Sicurezza sul lavoro);
- ISO 14001 (Gestione ambientale);

Utilizzo di ricambi originali

È obbligatorio l'impiego di ricambi originali **CROSS WRAP o equivalenti certificati** dalla casa madre. Il concorrente deve inoltre dichiarare la disponibilità a magazzino di almeno il 30% dei componenti soggetti a usura.

In sede di gara, ogni concorrente dovrà allegare alla propria offerta il listino ufficiale dei ricambi originali CROSS WRAP, in formato integrale, in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

Una tipologia di dichiarazione da rilasciare in sede di gara da parte dell'operatore economico dovrà riportare la seguente dicitura:

"DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- 1. Che per l'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura, l'impresa si impegna ad utilizzare esclusivamente ricambi originali CROSS WRAP, oppure ricambi pienamente equivalenti certificati dalla casa madre CROSS WRAP, corredati da documentazione attestante l'equivalenza e l'origine dei componenti;*
- 2. Che l'impresa dispone attualmente presso il proprio magazzino tecnico di una scorta minima pari almeno al 30% dei componenti soggetti a usura indicati nel Capitolato Tecnico, e che si impegna a mantenerne la disponibilità per l'intera durata del contratto, al fine di garantire la tempestività degli interventi;*
- 3. Che tale disponibilità è documentabile e sarà eventualmente oggetto di verifica, su richiesta della Stazione Appaltante, mediante presentazione dell'inventario, documenti di trasporto e/o sopralluogo presso i locali dell'impresa".*

Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto, gli operatori economici dovranno produrre la seguente documentazione:

Qualifica del Fornitore – MANUTENZIONE PRESSA TIPO MAC110

Possono partecipare alla gara solo i soggetti che risultino:



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- **Casa costruttrice delle presse MAC 110 (MACPRESSE EUROPA SRL)**, oppure
- **Aziende autorizzate o contrattualizzate dalla casa madre** per l'esecuzione di interventi di manutenzione sulle presse TIPO MAC 110 o equivalente, debitamente comprovato tramite:
 - Contratto o lettera di autorizzazione ufficiale in corso di validità;
 - Documentazione comprovante rapporto tecnico-commerciale con la casa madre.

Esperienza tecnica

Il concorrente deve dimostrare attraverso la presentazione di una autodichiarazione di aver effettuato, negli ultimi tre anni (2024-2023-2022), almeno tre interventi documentati di manutenzione su presse imballatrici modello MAC 110 o equivalenti, comprendenti almeno uno dei tre:

- Revisione meccanica di girafili, tranciafilari, carrello e camera di compattazione;
- Interventi sull'impianto oleodinamico e sostituzione componenti;
- Ripristino lamiere antiusura in Hardox o acciai speciali.

La documentazione dovrà includere certificati di regolare esecuzione, rapporti tecnici o contratti con indicazione dettagliata degli interventi effettuati.

All'interno della dichiarazione inerente l'esecuzione, di servizi analoghi per le manutenzioni delle presse, il concorrente dovrà dichiarare chiaramente, per ciascun servizio e ciascun anno: oggetto, importo, data (dal ... al ...) e committente. L'elenco dei servizi indicato nella dichiarazione dovrà essere completo dei riferimenti telefonici e contatti mail dei committenti indicati nello stesso. Devono intendersi analoghi a quelli del presente appalto i servizi rientranti nel medesimo settore imprenditoriale cui afferiscono le prestazioni dell'appalto. In caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale (costituito o costituendo) o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete o GEIE dovrà dichiarare i servizi analoghi eseguiti. Il possesso del requisito di cui al presente punto verrà verificato mediante sommatoria degli importi dei servizi eseguiti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete o GEIE. Resta inteso che sia la capogruppo che le mandanti del raggruppamento dovranno concorrere al soddisfacimento del requisito con una percentuale almeno pari a quella di partecipazione al raggruppamento, fermo restando che la capogruppo dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Ai fini della comprova di quanto dichiarato sarà richiesta la presentazione, in copia conforme all'originale, dei certificati di buona esecuzione rilasciati da tutti i committenti indicati nella dichiarazione.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, il Committente richiederà all'offerente che risulterà primo nella graduatoria dei concorrenti la documentazione a comprova dei requisiti dichiarati.

Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si rimanda al documento di gara

Certificazioni di qualità e sicurezza

Il concorrente deve essere in possesso di:

- ISO 9001 (Sistemi di Gestione della qualità);
- ISO 45001 (Sicurezza sul lavoro);
- ISO 14001 (Gestione ambientale);

Utilizzo di ricambi originali

È obbligatorio l'impiego di ricambi originali **MACPRESSE o equivalenti certificati** dalla casa madre. Il concorrente deve inoltre dichiarare la disponibilità a magazzino di almeno il 30% dei componenti soggetti a usura.

In sede di gara, ogni concorrente dovrà allegare alla propria offerta il listino ufficiale dei ricambi originali MACPRESSE EUROPA SRL, in formato integrale, in vigore alla data di presentazione dell'offerta.

Una tipologia di dichiarazione da rilasciare in sede di gara da parte dell'operatore economico dovrà riportare la seguente dicitura:

"DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1. *Che per l'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura, l'impresa si impegna ad utilizzare esclusivamente ricambi originali MACPRESSE, oppure ricambi pienamente*



S. A. P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- equivalenti certificati dalla casa madre MACPRESSE EUROPA SRL, corredati da documentazione attestante l'equivalenza e l'origine dei componenti;*
- 2. Che l'impresa dispone attualmente presso il proprio magazzino tecnico di una scorta minima pari almeno al 30% dei componenti soggetti a usura indicati nel Capitolato Tecnico, e che si impegna a mantenerne la disponibilità per l'intera durata del contratto, al fine di garantire la tempestività degli interventi;*
 - 3. Che tale disponibilità è documentabile e sarà eventualmente oggetto di verifica, su richiesta della Stazione Appaltante, mediante presentazione dell'inventario, documenti di trasporto e/o sopralluogo presso i locali dell'impresa".*

2.4 AVVALIMENTO

L'avvalimento è il contratto con il quale una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un operatore economico, che concorre in una procedura di gara, dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 104 c. 1 del d.lgs. 36/2023.

L'operatore economico produce regolare contratto di avvalimento concluso con l'impresa ausiliaria che gli conferisce dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto, al fine dell'acquisizione di un requisito di partecipazione.

L'operatore economico, pertanto, allega alla domanda di partecipazione:

- il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se si è avvalso delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o migliorare la propria offerta;

Per i fini sopra indicati, l'impresa ausiliaria deve dichiarare a questa stazione appaltante:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale;
- di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria trasmette la propria attestazione di qualificazione finalizzata all'acquisizione del requisito di partecipazione alla procedura di aggiudicazione.

L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara, ai sensi dell'art. 104 c.7 del codice.

La stazione appaltante in corso d'esecuzione effettua delle verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il RUP accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

2.5 ATTIVITÀ DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

La Stazione Appaltante nomina un Direttore dell'Esecuzione per il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'appalto, in conformità con l'allegato II.14 del d.lgs. 36/2023. Il suo ruolo è garantire la corretta esecuzione dei servizi. Tra i compiti principali, il Direttore deve:

- Accertare il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, ambientale etc..
- Utilizzare, se necessario, gli strumenti di gestione digitale previsti dall'articolo 43 e dall'allegato I.9 del d.lgs. 36/2023.
- Controllare l'avanzamento dei lavori e la spesa, compilando la documentazione contabile.
- Gestire le contestazioni e assistere il RUP.
- Verificare la validità della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti.
- Svolgere le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (CSE) se in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza.



S. A. P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

2.6 UFFICIO DI DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

In relazione alla complessità dell'intervento, il direttore dei servizi può essere supportato da un ufficio di direzione dei servizi, costituito da uno o più direttori operativi, da ispettori di cantiere, ed eventualmente da figure professionali competenti in materia informatica.

Il direttore dei servizi, con l'ufficio di direzione dei servizi, è preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, anche mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni di cui all'allegato I.9 del codice, per eseguire i servizi a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto. Quando si utilizzano metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, di cui all'art. 43 e all'allegato I.9 del codice, all'interno dell'ufficio di direzione dei servizi è nominato anche un coordinatore dei flussi informativi; tale ruolo può essere svolto dal direttore dei servizi ovvero da un direttore operativo già incaricato, se in possesso di adeguate competenze.

Direttori operativi

Gli assistenti con funzione di direttori operativi collaborano con il direttore dei servizi nel verificare che le attività di singole parti dei servizi da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali e rispondono della loro attività direttamente al direttore dei servizi.

Ai direttori operativi sono demandati i seguenti compiti da parte del direttore dei servizi:

- verifica che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
- programmazione e coordinamento delle attività dell'ispettore dei servizi;
- aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei servizi con indicazione delle eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali e dei necessari interventi correttivi;
- assistenza al direttore dei servizi nell'identificare gli interventi necessari a eliminare difetti progettuali o esecutivi;
- individuazione e analisi delle cause che influiscono negativamente sulla qualità dei servizi e delle relative azioni correttive;
- assistenza ai collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
- esame e approvazione del programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
- direzione di servizi specialistiche.

Il direttore operativo svolge le funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione (CSE), se il direttore dei servizi non possiede i requisiti - *nel caso di contratti di importo > 1 milione di euro e comunque in assenza di servizi complessi e di rischi di interferenze.*

Ispettori di cantiere

Gli assistenti con funzione di ispettori di cantiere collaborano con il direttore dei servizi nella sorveglianza dei servizi, rispondono della loro attività direttamente al direttore dei servizi e sono presenti a tempo pieno durante il periodo di svolgimento di servizi che richiedono un controllo quotidiano, nonché durante le fasi di collaudo e di eventuali manutenzioni.

La figura dell'ispettore di cantiere è subordinata a quella del direttore operativo. La differenza sostanziale tra le rispettive mansioni consiste nel fatto che, mentre l'ispettore di cantiere svolge attività propriamente pratiche, come la sorveglianza in cantiere, il direttore operativo occupa un ruolo più gestionale; tra i compiti del direttore operativo vi è, infatti, quello di programmare e coordinare le attività dell'ispettore di cantiere.

Agli ispettori di cantiere sono demandati i seguenti compiti da parte del direttore dei servizi:

- verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni e approvati dalle strutture di controllo di qualità del fornitore;
- verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti;
- controllo sulle attività dei subappaltatori;
- assistenza alle prove di laboratorio;
- assistenza ai collaudi dei servizi e alle prove di messa in esercizio e accettazione degli impianti;



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- predisposizione degli atti contabili ed esecuzione delle misurazioni;
- assistenza al coordinatore per l'esecuzione.

ACCETTAZIONE DEI MATERIALI

Il direttore dei servizi ha il compito dell'accettazione dei materiali previsti dal progetto, sia prima che dopo la messa in opera: al momento in cui vengono introdotti in cantiere valuta lo stato e la relativa documentazione (accettazione preliminare), l'accettazione diventa definitiva solo successivamente alla posa in opera; restano fermi i diritti e i poteri della stazione appaltante in sede di collaudo.

Nel dettaglio, prima della messa in opera, i materiali vengono campionati e sottoposti all'approvazione del direttore dei servizi, completi delle schede tecniche di riferimento e di tutte le certificazioni in grado di giustificarne le prestazioni. In tale fase il direttore dei servizi rifiuta quelli deperiti o non conformi alla normativa tecnica, nazionale o dell'Unione europea, alle caratteristiche tecniche indicate nei documenti allegati al contratto, invitando l'esecutore a rimuoverli dal cantiere e sostituirli con altri a proprie spese. Il rifiuto è trascritto sul giornale dei servizi o, comunque, nel primo atto contabile utile. Se l'esecutore non procede alla rimozione nel termine prescritto dal direttore dei servizi, la stazione appaltante può provvedervi direttamente a spese dell'esecutore, a carico del quale resta anche qualsiasi onere o danno che possa derivargli per effetto della rimozione eseguita d'ufficio.

Il direttore dei servizi verifica anche il rispetto delle norme in tema di sostenibilità ambientale, tra cui le modalità poste in atto dall'esecutore in merito al riuso di materiali di scavo e al riciclo entro lo stesso confine di cantiere.

In ogni caso, i materiali e i manufatti portati in contabilità rimangono a rischio e pericolo dell'esecutore e sono rifiutati dal direttore dei servizi nel caso in cui ne accerti l'esecuzione senza la necessaria diligenza o con materiali diversi da quelli prescritti contrattualmente o che, dopo la loro accettazione e messa in opera abbiano rivelato difetti o inadeguatezze. Il rifiuto è trascritto sul giornale dei servizi o, comunque, nel primo atto contabile utile, entro 15 giorni dalla scoperta della non conformità.

Infine, il direttore dei servizi o l'organo di collaudo dispongono prove o analisi ulteriori rispetto a quelle previste dalla legge o dal capitolato speciale d'appalto finalizzate a stabilire l'idoneità dei materiali o dei componenti e ritenute necessarie dalla stazione appaltante, con spese a carico dell'esecutore.

I componenti utilizzati per la realizzazione del macchinario dovranno essere di primarie marche e di prima qualità al fine di garantire una resa affidabile del mezzo in esercizio. Le tubazioni, i raccordi e le valvole dovranno essere posizionati e/o protetti in maniera tale da non essere esposti a rotture/usure anomale all'interno degli impianti di trattamento. Distributori idraulici a comando proporzionale per le varie manovre del macchinario. Cilindri oleodinamici dotati di adeguati trattamenti di protezione degli steli e con idonei sistemi raschiapolvere atti a tutelare la durata degli attuatori stessi.

2.8 DOCUMENTI CONTABILI

Lo stato di avanzamento servizi (SAS) riassume tutte le lavorazioni e le somministrazioni eseguite dall'inizio dell'appalto. Viene ricavato dalle attività di manutenzione effettuate e rilasciato per permettere il pagamento di una rata di acconto, secondo i termini indicati nel contratto.

Il SAS deve riportare:

- Il corrispettivo maturato.
- Gli acconti già corrisposti.
- L'ammontare dell'acconto da corrispondere.

Una volta redatto, il direttore dei servizi trasmette immediatamente il SAS al Responsabile Unico del Progetto (RUP), il quale emette il certificato di pagamento. Dopo aver verificato la regolarità contributiva dell'esecutore, il RUP invia il certificato alla stazione appaltante per l'emissione del mandato di pagamento.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

2.9 PROGRAMMA DI ESECUZIONE DEI SERVIZI - CRONOPROGRAMMA

Prima dell'inizio dei servizi, l'esecutore, una volta visionate tutte le apparecchiature dei singoli lotti, presenterà al DEC un programma di esecuzione del servizio dettagliato ai sensi dell'art. 32 c. 9 dell'allegato I.7 del d.lgs. 36/2023, nel quale sono riportate, per ogni attività, le previsioni riguardo il periodo di esecuzione, l'ammontare presunto, parziale e progressivo.

Tali interventi faranno parte del programma di manutenzione straordinaria da effettuare nei 24 mesi di validità dell'appalto.

2.10 CONSEGNA DEI SERVIZI

La consegna dei servizi avviene dopo che il Direttore dei Servizi ha verificato e attestato, tramite un verbale di sopralluogo, che le aree sono accessibili e non ci sono impedimenti.

La consegna vera e propria è effettuata dal Direttore del Servizio entro 45 giorni dalla data stabilita, con congruo preavviso all'esecutore. Al momento della consegna, Direttore ed esecutore firmano un verbale che sancisce l'avvio delle attività e da cui decorre il termine contrattuale per il completamento.

In caso di mancata consegna per cause imputabili alla stazione appaltante, l'esecutore può richiedere il recesso dal contratto, con diritto al rimborso delle spese sostenute fino a una percentuale massima del 10% dell'importo dell'appalto.

Se la richiesta di recesso non è accolta, l'esecutore ha diritto al risarcimento per i danni causati dal ritardo. È prevista anche la possibilità di una consegna parziale se alcune aree non sono temporaneamente disponibili. In questo caso, l'esecutore deve presentare un programma per l'esecuzione prioritaria dei servizi nelle aree accessibili.

2.11 SOSPENSIONI E TERMINE DI ULTIMAZIONE

La sospensione dei servizi può essere disposta per circostanze speciali non prevedibili o per ragioni di necessità e pubblico interesse, come previsto dall'art. 121 del d.lgs. 36/2023.

Il direttore dei servizi redige un verbale di sospensione che documenta le ragioni, lo stato dei lavori e le cautele adottate. La sospensione deve durare il tempo strettamente necessario. Se supera un quarto della durata complessiva del contratto o sei mesi, l'esecutore può richiedere la risoluzione del contratto. In caso contrario, ha diritto al risarcimento per i maggiori oneri.

Quando la causa della sospensione cessa, il RUP ordina la ripresa e viene stabilito un nuovo termine contrattuale. L'esecutore può diffidare il RUP se ritiene che la sospensione non sia più giustificata.

Le contestazioni relative alle sospensioni devono essere iscritte, a pena di decadenza, nei verbali di sospensione e ripresa. In caso di sospensione non giustificata, l'esecutore può richiedere un risarcimento danni, calcolato secondo i criteri definiti dall'art. 8, c. 2 dell'allegato II.14 del Codice e dall'art. 1382 c.c.

L'esecutore deve ultimare i servizi entro il termine contrattuale. Se non riesce per cause a lui non imputabili, può chiedere una proroga con adeguato anticipo al RUP.

2.12 ESECUZIONE DEI SERVIZI NEL CASO DI PROCEDURE DI INSOLVENZA

Fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5 dell'art. 124 del d.lgs. 36/2023, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al d.lgs. 159/2011, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei servizi, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

Il curatore della procedura di liquidazione giudiziale, autorizzato dal giudice delegato all'esercizio provvisorio dell'impresa, stipula il contratto qualora l'aggiudicazione sia intervenuta prima della dichiarazione di liquidazione giudiziale ed esegue il contratto già stipulato dall'impresa assoggettata alla liquidazione giudiziale.

2.13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto può avvenire in base a diverse condizioni, definite in specifici articoli di legge e normative. Il contratto può essere risolto senza limiti di tempo per:

- Modifica sostanziale del contratto: secondo l'art. 120, c. 6 del d.lgs. 36/2023.
- Modifiche che eccedono le soglie: come le modifiche dettate da servizi supplementari o varianti in corso d'opera (art. 120, c.1, lett. b) e c) del Codice) che superano il 50% del valore iniziale del contratto, o quando la modifica supera le soglie di rilevanza europea (art. 14 del Codice) o il 15% del valore iniziale per i servizi.
- Cause di esclusione: se si verificano le cause di esclusione automatica previste dall'art. 94, c. 1 del Codice.
- Violazione di trattati: in caso di violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come stabilito dall'art. 258 del TFUE.
- Mancanza di requisiti: se l'attestazione di qualificazione dell'esecutore è decaduta a causa di falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, o in caso di provvedimenti definitivi di misure di prevenzione.

In caso di grave inadempimento da parte dell'appaltatore, il Direttore dei Servizi avvia il procedimento di risoluzione secondo l'art. 10 dell'allegato II.14 del Codice, inviando una relazione al RUP e contestando gli addebiti all'appaltatore. Se le controdeduzioni non sono soddisfacenti, il contratto viene risolto, come previsto dall'art. 122, c. 3 del Codice.

A seguito della risoluzione, l'appaltatore ha diritto al pagamento solo per i servizi eseguiti regolarmente e, in alcuni casi, al pagamento delle prestazioni al netto degli oneri aggiuntivi e delle maggiori spese sostenute per un nuovo affidamento (art. 124, c. 2 del Codice).

2.14 COPERTURE ASSICURATIVE

L'esecutore dei servizi, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 117 c. 10, del d.lgs. 36/2023, deve costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei servizi una polizza di assicurazione che copre i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei servizi.

L'importo della somma da assicurare corrisponde a quello del contratto.

Tale polizza assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi il cui massimale è pari al **5%** della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei servizi e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi **12 mesi** dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle attività in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui sopra devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze. Le garanzie fideiussorie prevedono la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso la stazione appaltante per l'eventuale indebito arricchimento e possono essere rilasciate congiuntamente da più garanti. I garanti designano un mandatario o un delegatario per i rapporti con la stazione appaltante.

Oltre a quanto precedentemente indicato, l'operatore economico dovrà prestare una garanzia per un massimale assicurato non inferiore a quello di contratto ed in riferimento a quanto previsto



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

all'art. 117 comma 10 del D.lgs 36/2023 (secondo periodo) è necessario integrare la polizza "CAR" con l'assicurazione per **"opere preesistenti"** di cui alla "partita 2" dello schema di polizza. Inoltre, entrambe le polizze andranno riferite al D.Lgs. 36/2023, in particolare, dell'art. 117 comma 10 del D.Lgs. per quanto riguarda la polizza CAR e dell'art. 53 comma 4 per quanto riguarda la garanzia definitiva.

2.15 PENALI

Le prestazioni oggetto del presente appalto sono da considerarsi servizio pubblico essenziale e, in quanto tali, non potranno essere in alcun modo sospese, abbandonate o eseguite in modo difforme rispetto alle disposizioni contenute nel Capitolato Tecnico.

L'Impresa Aggiudicataria è obbligata a garantire la continuità del servizio, a propria cura e spese, anche in presenza di circostanze imprevedute o imprevedibili. In caso di arbitrario abbandono o sospensione, il Committente potrà procedere all'esecuzione d'ufficio delle attività, con addebito dei costi all'Impresa inadempiente, fatti salvi il diritto al risarcimento del maggior danno e la possibile risoluzione contrattuale.

In presenza di deficienze operative o abusi nell'adempimento degli obblighi, e in caso di mancata ottemperanza agli ordini impartiti, a seguito di formale diffida, il Committente potrà sostituirsi all'Impresa per l'esecuzione d'ufficio degli interventi, con conseguente applicazione delle seguenti penali:

1. Mancata assunzione del servizio

In caso di mancato avvio delle attività manutentive entro il termine stabilito nel cronoprogramma contrattuale iniziale, sarà applicata una penalità pari allo 0,15% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo di 10 giorni. Decorso tale termine, sarà avviato il procedimento per la risoluzione contrattuale.

2. Sospensione ingiustificata delle attività manutentive

In caso di sospensione non autorizzata dei servizi di manutenzione, sarà applicata una penalità pari allo 0,15% dell'importo contrattuale per ogni giorno di sospensione, fino a un massimo di 10 giorni. Superato tale termine, il contratto potrà essere risolto per grave inadempimento.

3. Ritardo negli interventi manutentivi correttivi a guasto

Nel caso di mancato rispetto dei tempi di intervento previsti per le manutenzioni correttive, sarà applicata una penalità pari allo 0,15% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, fino a un massimo di 10 giorni, oltre alla possibilità di esecuzione d'ufficio.

4. Ritardi nella fornitura e installazione di ricambi

Nel caso di ritardi nell'approvvigionamento, consegna o montaggio dei ricambi, sarà applicata una penalità pari allo 0,15% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre i termini dichiarati nel preventivo approvato, fino a un massimo di 10 giorni.

5. Difficoltà tecniche nell'esecuzione delle attività

In caso di esecuzione non conforme alle specifiche tecniche del disciplinare, o all'ordine d'intervento autorizzato, sarà applicata una penalità pari allo 0,10% dell'importo contrattuale per ciascun episodio, oltre all'obbligo di correzione a proprie spese entro il termine assegnato dal Committente.

6. Esito negativo delle verifiche tecniche

In caso di esito negativo delle ispezioni o collaudi condotti dal DEC o dalla Direzione Tecnica sugli interventi eseguiti, sarà applicata una penalità pari allo 0,10% dell'importo contrattuale. In caso di reiterazione, potrà avviarsi la procedura di risoluzione anticipata del contratto.

L'applicazione delle penali sarà sempre preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempimento, alla quale l'Impresa Aggiudicataria potrà presentare controdeduzioni entro 5 giorni dalla notifica.

Le penali complessivamente applicate non potranno superare il 10% dell'importo totale presunto del contratto, ai sensi dell'art. 126, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.



S. A. P. N. A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di richiedere, anche in sede giudiziaria, il risarcimento dei danni ulteriori eventualmente subiti a causa dell'inadempimento contrattuale.

2.16 SICUREZZA DEL SERVIZIO

L'appaltatore è tenuto a rispettare le disposizioni sulla sicurezza e l'igiene del lavoro, in conformità con il d.lgs. 81/2008.

Prima di iniziare i servizi, deve:

- Redigere il Piano Operativo di Sicurezza (POS) per ogni singolo cantiere.
- Dimostrare la propria idoneità tecnico-professionale, fornendo la documentazione richiesta come previsto dall'allegato XVII del d.lgs. 81/2008.

Al momento dell'inizio dei servizi, l'appaltatore deve esplicitamente dichiarare di aver preso visione del Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) e di aver adeguato la propria offerta alle sue disposizioni.

2.17 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è obbligato a rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come stabilito dall'art. 3 della L. 136/2010.

Tutti i pagamenti relativi all'intervento devono essere eseguiti tramite bonifico bancario o postale, utilizzando conti correnti dedicati, in modo da garantirne la piena tracciabilità.

L'appaltatore deve inoltre comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante e alla Prefettura l'eventuale mancato rispetto di tali obblighi da parte di subappaltatori o subcontraenti. La mancata adozione di questi strumenti tracciabili è una causa di risoluzione del contratto.

2.18 ANTICIPAZIONE - MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

L'art. 125 del d.lgs. 36/2023 prevede un'anticipazione del prezzo pari al 20% del valore del contratto, erogata entro 15 giorni dall'inizio della prestazione. Per ottenerla, l'appaltatore deve presentare una garanzia fideiussoria, il cui importo si riduce gradualmente con l'avanzamento dei lavori.

L'appaltatore ha diritto a pagamenti in acconto ogni volta che il suo credito raggiunge la soglia di € 25.000. I pagamenti sono effettuati entro 30 giorni dall'adozione dello Stato di Avanzamento Servizi (SAS), con possibilità di estensione a 60 giorni se giustificato.

Il Direttore dei Servizi adotta il SAS e lo trasmette al RUP, che emette il certificato di pagamento entro 7 giorni. Prima di inviare il certificato alla stazione appaltante, il RUP verifica la regolarità contributiva dell'esecutore e dei subappaltatori.

Se si verificano inadempienze contributive o ritardi nei pagamenti dei dipendenti, la stazione appaltante può trattenere l'importo dovuto dal certificato di pagamento per versarlo direttamente agli enti previdenziali o ai lavoratori.

2.19 VERIFICA PROVVISORIA, CONSEGNA E NORME PER IL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Dopo l'ultimazione dei servizi, la Stazione Appaltante ha la facoltà di prendere in consegna gli impianti anche prima della loro accettazione definitiva, a condizione che una verifica provvisoria abbia avuto esito favorevole.

Questa verifica provvisoria ha l'obiettivo di accertare che:

- Gli impianti siano in grado di funzionare normalmente.
- Siano state rispettate tutte le normative vigenti per la prevenzione degli infortuni.

La Stazione Appaltante prenderà in consegna gli impianti tramite un apposito verbale solo dopo che la verifica provvisoria avrà avuto esito positivo.

Sequenza degli eventi che portano all'accettazione:

- Ultimazione dei montaggi: La fornitura è completa e pronta per le prove.



S. A. P. N.A.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

- Avviamento: Avvengono le prove a vuoto e le prove a carico per verificare il funzionamento di tutte le sezioni dell'impianto.

L'appaltatore è responsabile di espletare le attività a regola d'arte, fornendo attrezzature, trasporti e occupandosi della pulizia finale delle aree di lavoro. In caso di inadempienze, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di richiedere la sostituzione del personale non idoneo.

2.20 ULTIMAZIONE SERVIZI - CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

A seguito della comunicazione di ultimazione dei servizi da parte dell'esecutore, il Direttore dei Servizi verifica lo stato della attività, emette il certificato di ultimazione e lo invia al RUP.

Entro sei mesi dall'ultimazione dei servizi, viene completata la verifica finale (collaudo o certificato di regolare esecuzione), come previsto dall'art. 116 e dalla sezione III dell'allegato II.14 del d.lgs. 36/2023.

Questa verifica finale ha l'obiettivo di certificare che i servizi siano stati eseguiti a regola d'arte e in conformità con il progetto e il contratto. In questa fase vengono anche esaminate le riserve dell'esecutore.

2.21 CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il certificato di regolare esecuzione deve essere emesso dal direttore dei servizi **entro tre mesi** dalla data di ultimazione e deve includere:

- Gli estremi del contratto e dell'esecutore.
- Il nominativo del direttore dei servizi.
- Le date di esecuzione delle prestazioni.
- L'importo totale o l'importo a saldo da pagare.
- La certificazione di regolare esecuzione.

Una volta emesso, il certificato viene trasmesso al RUP per l'approvazione e la verifica della completezza.

2.22 ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore ha la responsabilità di rispettare tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli in materia di sicurezza, ambiente e protezione dei dati.

In particolare, è responsabile di:

- Nomina e gestione del cantiere: nominare un direttore tecnico di cantiere professionalmente abilitato, provvedere alla recinzione, alla sorveglianza (anche notturna, con guardie giurate), e alla fornitura di locali, acqua potabile e servizi igienici per il personale.
- Sicurezza: garantire la sicurezza dei lavoratori e dei terzi, rispettando il d.lgs. 81/2008 e l'art. 119, c. 11 del d.lgs. 36/2023 per le misure di sicurezza fisica. Deve inoltre adottare le cautele necessarie per evitare danni a beni pubblici e privati.
- Adempimenti burocratici: presentare i contratti di subappalto alla stazione appaltante almeno 20 giorni prima dell'inizio delle prestazioni (art. 119, c. 5 del d.lgs. 36/2023) e rispettare gli obblighi di trattamento dei dati personali in conformità con il Regolamento (UE) 2016/679 e il d.lgs. 196/2003.

Infine, l'appaltatore è responsabile per la disciplina e il buon ordine del cantiere e risponde di eventuali danni causati da imperizia o negligenza.

2.23 CLAUSOLE DI REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura o del servizio, superiore al 5%, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5 % applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano, con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici di cui all'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice.

Gli indici di costo e di prezzo sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

**S. A. P. N.A.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

**ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA**

Per le modalità di calcolo dell'indice su cui si baserà l'eventuale richiesta di modifica dell'importo, si considera la tabella seguente estratta dalla tabella D1 – allegato II.2 del D.Lgs. 36/2023:

<i>Tabella D1</i>			
<i>ELENCO CPV CON ASSOCIAZIONE UNIVOCA AD UN INDICE ISTAT</i>			
50500000-0	Servizi di riparazione e manutenzione di pompe, valvole, rubinetti, contenitori metallici e macchinari	PPI	[331] Riparazione e manutenzione di prodotti in metallo, macchine ed apparecchiature

Nel caso specifico il valore dell'indice ISTAT associato alla categoria sopra riportata è pari a 111.

Tale parametro è stato ricavato dal seguente percorso
https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it/dw/categories/IT1,Z0400PRI,1.0/DCSC_PREZZPIND_1/T1,145_360_DF_DCSC_PREZZPIND_1_4,1.0.

Di seguito lo stralcio in forma tabellare dell'indice individuato:

Prezzi alla produzione dell'industria - mensili (base 2021)		
Frequenza: [M] Mensile		
Territorio: [IT] Italia		
Indicatore: [IND_PRIC_2021]	Indice dei prezzi alla produzione dell'industria - dati mensili - ba	
Correzione: [N] Dati grezzi		
Attività economica (ATECO 2007): [331] Riparazione e manutenzione di prodotti in metallo, n		
Tempo	2025-06	2025-07
Mercato di riferimento		
[T] Totale	111	111
[D] Interno	111	111

Clausola di rinegoziazione: Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto, ai sensi dell'art.9 del D.lgs. 36/2023, alla rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali. La rinegoziazione si limita al ripristino dell'originario equilibrio del contratto oggetto dell'affidamento, quale risultante dal bando e dal provvedimento di aggiudicazione, senza alterarne la sostanza economica.

Se le circostanze sopravvenute, come dal periodo precedente, rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.

In applicazione del principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale si applicano le disposizioni di cui all' articolo 120 del Codice dei Contratti.

2.24 REDAZIONE DEI NUOVI PREZZI PER ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ED ATTIVITA' DI SOLA FORNITURA

Per tutte le attività di manutenzione straordinaria non ricomprese nell'elenco prezzi allegato alla presente procedure si dovrà procedere con la stesura dei nuovi prezzi

I nuovi prezzi sono da considerarsi completi di fornitura e posa in opera oltre ad ogni altro onere e magistero per dare l'opera finita alla perfetta regola dell'arte (compreso noli a caldo, sfridi e minuteria varia).

Nella stesura dei nuovi prezzi, si dovrà tenere conto delle seguenti regole di massima:

- Il prezzo di riferimento per le attività non ricomprese nell'elenco prezzi trasmesso in sede di gara per quanto possibile dovrà essere sempre quello del prezziario della



S. A. P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE PRESSE E
FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI
GESTITI DELLA S.A.P.N.A. SPA

Regione Campania o eventualmente ricavato all'interno delle analisi prezzi del prezzario stesso;

- La mano d'opera è generalmente sempre prestata da una squadra e riporta i tempi indicati per ciascun operaio di cui la stessa si compone;
- I noli si intendono sempre a caldo e con operatore;
- I costi dei materiali presenti sulle analisi del Prezzario di base sono tutti da intendersi franco cantiere;
- La movimentazione all'interno del cantiere dei materiali in ingresso, il loro eventuale accantonamento e la distribuzione sul piano di lavoro non è considerata nell'analisi del nuovo prezzo poiché già compensata con le spese generali (gru, depositi di cantiere, etc.);
- Eventuali movimentazioni speciali sono da pagarsi con gli specifici prezzi del capitolo "Trasporti".
- **Ai nuovi prezzi si dovranno applicare le Spese Generali quantificate nella misura del 15% e dell'Utile di impresa nella misura del 10%.**

Al nuovo prezzo redatto secondo quanto precedentemente indicato si applicherà lo stesso ribasso ottenuto dall'aggiudicazione della gara.

Nel caso in cui vengano richieste all'Appaltatore forniture non previste negli elenchi prezzi, le stesse saranno contabilizzate mediante la presentazione da parte dell'operatore economico di fattura quietanzata a cui si applicherà l'incremento del 15%. Il ribasso di gara per le forniture si applicherà esclusivamente sull'incremento del 15%.

La fornitura dovrà essere preventivata alla S.A. prima di procedere all'ordine, in modo che la stessa possa verificare la convenienza dell'acquisto, in caso contrario la S.A. potrà procedere ad acquistare il materiale da altro fornitore ritenuto maggiormente conveniente.

2.25 OSSERVANZA REGOLAMENTO UE SUI MATERIALI

La progettazione, i materiali prescritti e utilizzati nell'opera dovranno essere conformi sia alla direttiva del Parlamento Europeo UE n. 305/2011 sia a quelle del Consiglio dei LL.PP. Le nuove regole sulla armonizzazione e la commercializzazione dei prodotti da costruzione sono contenute nel Decreto Legislativo 16 giugno 2017 n. 106, riguardante il "Regolamento dei prodotti da costruzione".

L'appaltatore, il progettista, il direttore dei servizi, il direttore dell'esecuzione o il collaudatore, ognuno secondo la propria sfera d'azione e competenza, saranno tenuti a rispettare l'obbligo di impiego di prodotti da costruzione di cui al citato Regolamento UE.

Anche qualora il progettista avesse per errore prescritto prodotti non conformi alla norma, rendendosi soggetto alle sanzioni previste dal D.lgs. 106/2017, l'appaltatore è tenuto a comunicare per iscritto alla Stazione appaltante ed al Direttore dei servizi il proprio dissenso in merito e ad astenersi dalla fornitura e/o messa in opera dei prodotti prescritti non conformi.

Particolare attenzione si dovrà prestare alle certificazioni del fabbricante all'origine, che, redigendo una apposita dichiarazione, dovrà attestare la prestazione del prodotto secondo le direttive comunitarie.

2.26 APPLICAZIONE DEI CAM

Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi alle presse e alle filmatrici oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti nel rispetto dei "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) di cui al Decreto Ministeriale 23 giugno 2022, in coerenza con quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023).

L'impresa aggiudicataria è pertanto obbligata a garantire che, per ogni componente mantenuto, sostituito o installato, siano:

- mantenute le prestazioni ambientali dichiarate dall'opera e dagli impianti;
- rispettati i requisiti tecnici e prestazionali CAM applicabili;
- applicati i controlli documentali e operativi necessari a verificarne la conformità.

Le caratteristiche ambientali minime devono riferirsi in particolare alla riduzione dei consumi energetici, alla limitazione dell'impatto emissivo, al risparmio di risorse naturali e all'utilizzo di



S. A. P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi, 37/E - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
**Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.**

ACCORDO QUADRO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE PRESSE E FILMATRICI PRESSO GLI IMPIANTI GESTITI DELLA S.A.P.NA. SPA

materiali ecocompatibili, riciclati, atossici e/o rigenerabili, per garantire la salvaguardia della salute umana e dell'ambiente, nonché la mitigazione degli impatti climalteranti.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, la conformità ai CAM dovrà essere garantita per:

- materiali plastici e componenti utilizzati per tubazioni e raccordi oleodinamici;
- filtri olio, pattini freni, frizioni, motori, pistoni, pompe, tubi idraulici, cilindri oleodinamici e simili, oggetto di manutenzione correttiva o straordinaria;
- fluidi, oli e lubrificanti, utilizzati per reintegri e sostituzioni, che dovranno essere conformi a CAM e liberi da sostanze tossiche o pericolose;
- impianti oleodinamici e relativi componenti che dovranno risultare conformi alla norma UNI EN ISO 4413 (che sostituisce la UNI EN 982) e a tutte le normative tecniche e ambientali vigenti.

In sede di esecuzione, il Fornitore dovrà presentare, su richiesta della Stazione Appaltante, idonea documentazione tecnica, dichiarazioni di conformità CAM e schede tecniche ambientali dei materiali e dei componenti impiegati. Tali elementi saranno oggetto di verifica da parte del Direttore dell'Esecuzione e della Direzione Tecnica.

Il mancato rispetto delle prescrizioni ambientali di cui sopra potrà costituire motivo di contestazione e applicazione delle penali, oltre a determinare, in caso di reiterazione, l'avvio delle procedure di risoluzione contrattuale