



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

## Regolamento per le Assunzioni di Personale

RE.02.2013

	UNITA' ORGANIZZATIVA	FIRMA
<b>Redatto da:</b>	Uff. Amministrazione del Personale	Dott.ssa S. Giunto
<b>Approvato da:</b>	Amministratore Unico	Dott. G. Gargano
<b>Pubblicazione</b>	Ufficio Affari Generali	

REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE
00 - I° Emissione	2012	Testo approvato dal Socio Unico
01 - II° Emissione	Agosto 2018	Agg.: Legge 56/2014-Dlgs 175/2016 -GDPR (UE/2016/679)
02 - III° Emissione	Giugno 2019	Agg.: Pubblicazioni Par. 4.1.1-2 ed eliminato Dlgs. 215/2001



# S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

## SOMMARIO

Art. 1 Principi Generali .....	2
Art. 2 Dotazione organica e piani di fabbisogno .....	2
Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale.....	2
Art. 4 Modalità di reclutamento del personale .....	3
Art. 5 Riserva di posti .....	8
Art. 6 Assunzioni a tempo determinato.....	9
Art. 7 Modalità ed assunzione dirigenti .....	11
Art. 8 Protezione e trattamento dei dati personali .....	11
Art. 9 Disposizioni transitorie e finali .....	12



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

### **PREMESSA**

Il presente documento ha lo scopo di regolamentare il procedimento per l'assunzione di personale alle dipendenze della società S.A.P.NA. S.p.A. – Sistema Ambiente Provincia di Napoli, a Socio Unico, interamente partecipata dalla Città Metropolitana di Napoli (già Provincia di Napoli).

Esso integra e sostituisce, attesa l'evoluzione normativa e di Legge, il precedente "*Regolamento per le Assunzioni di Personale RE.02.2013*" approntato ed emesso nel 2012.

Questa emissione del nuovo Regolamento, pertanto, recepisce sia i principi di carattere amministrativo, di cui al testo unico per le società partecipate ex Dlgs 175/2016, che i principi del Dlgs 165 del 30.03.2001, ai quali la S.A.P.NA., laddove applicabile, deve riferirsi in ottemperanza agli obblighi di Legge. Sono recepiti altresì anche i dettami in materia di protezione di dati personali stabiliti con il nuovo GDPR Regolamento UE 679-2016.

Infine il presente documento costituisce presidio ai fini dell'applicazione di quanto previsto dal Dlgs 8 giugno 2001, n. 231 nonché documento di riferimento per l'attuazione delle previsioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190 così come modificato dal Dlgs n. 97 del 2016 (anticorruzione).

### **Art. 1 Principi Generali**

1. Il Regolamento definisce le procedure di reclutamento per l'assunzione del personale a tempo determinato ed a tempo indeterminato, in conformità delle leggi vigenti in materia, del Contratto Collettivo Nazionale di categoria (FISE IGIENE AMBIENTALE – Aziende private – Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 5 aprile 2008) e dello Statuto.
2. La S.A.P.NA. S.p.A. ai sensi Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 è univocamente identificata quale società interamente partecipata dall'Amministrazione Pubblica; in materia di personale dipendente, in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 19 "Gestione del personale" del richiamato decreto legislativo, stabilisce, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.

### **Art. 2 Dotazione organica e piani di fabbisogno**

1. L'Amministratore Unico definisce, sulla base della propria dotazione organica e nell'ambito della programmazione triennale, il fabbisogno di personale sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, tenuto conto dei limiti dettati dalla legislazione vigente.

### **Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla procedura concorsuale**

1. Per l'ammissione alla procedura concorsuale sono richiesti i seguenti requisiti generali:



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea fatte salve le eccezioni previste dalla vigente normativa in materia;
  - età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
  - idoneità fisica all'impiego;
  - pieno godimento dei diritti civili e politici;
  - di non aver riportato condanne penali che comportino l'impossibilità di costituire un rapporto di pubblico impiego;
  - di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti dall' impiego o licenziati per le medesime cause;
  - essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile;
  - essere in possesso dei requisiti specifici per il profilo messo a concorso,
  - assenza di condanne comportanti pene non inferiori ai tre anni di reclusione;
  - assenza di pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al Dlgs n. 159 del 6 settembre 2011 e ss. mm. e ii.,
2. Requisiti specifici e sussidiali (professionali, di abilitazione, di esperienza etc.) possono essere valutati e decisi, di volta in volta, nel rispetto delle norme di legge, di regolamenti, dello statuto aziendale nonché delle norme contrattuali.
  3. I requisiti per l'accesso ai posti messi a concorso devono esser posseduti dai candidati al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande e per tutta la durata procedurale fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.
  4. Nella selezione del personale andrà inoltre assicurato il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori ai sensi della vigente normativa.

### **Art. 4 Modalità di reclutamento del personale**

1. La S.A.P.NA. S.p.A. può provvedere al reclutamento del proprio personale, nel rispetto dei limiti numerici, di bilancio finanziario, nonché della normativa vigente, ferme restando le modalità relative alle assunzioni obbligatorie in applicazione di legislazioni speciali, mediante il ricorso a:
  - a) Selezione pubblica anche per la formazione di graduatorie di idoneità;
  - b) Selezione affidata a società, enti o soggetti specializzati, solo per la fase di preselezione;
  - c) Chiamata diretta nei limiti previsti dalla Legge;
2. La S.A.P.NA. S.p.A. potrà altresì far ricorso, oltre alle procedure elencate ai precedenti punti, a tutte le altre forme di assunzione contemplate e regolate da norme di legge o contratti per assunzioni a tempo indeterminato, determinato e/o parziale.



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

### **4.1 Selezione pubblica** (con riferimento all' art. 4 par.1 lett. a)

- 1.** La selezione pubblica, anche con preselezione, può condursi:
  - per soli titoli;
  - per titoli e colloquio;
  - per soli esami e/o prove pratiche;
  - per titoli, esami e/o prove pratiche.
- 2.** L'avviso di selezione deve contenere:
  - a) il numero dei posti messi a concorso, il profilo professionale e la relativa categoria di appartenenza;
  - b) i termini e modalità per la presentazione delle domande;
  - c) le modalità di ammissione e di esclusione dei candidati;
  - d) le modalità di comunicazione della sede ed il diario delle prove di esame;
  - e) la tipologia delle prove cui verranno sottoposti i candidati;
  - f) l'indicazione delle materie oggetto di prova;
  - g) l'indicazione della votazione minima per essere ammessi alla fase successiva alla prova;
  - h) i requisiti generali e specifici d'ammissione del candidato;
  - i) l'indicazione della lingua straniera e delle conoscenze informatiche necessarie;
  - j) le modalità per l'eventuale regolarizzazione dei vizi sanabili;
  - k) i titoli valutabili, i titoli che danno luogo a preferenza ed i titoli che danno luogo a precedenza ovvero la percentuale di posti riservati a particolari categorie di cittadini;
  - l) riferimento al D.lgs. 198/2006 per le pari opportunità tra donne e uomini;
  - m) l'autorizzazione – ai sensi del D.L. n° 196/2003 – al trattamento dei dati personali;
  - n) la previsione di speciali modalità di svolgimento delle prove di esame che consentano ai soggetti disabili di concorrere in condizioni di parità con gli altri;
  - o) eventuali limiti di età;
  - p) indicazione del responsabile del procedimento e dell' ufficio a cui rivolgersi;
  - q) modalità di modifica, revoca e/o proroga del bando di concorso.
- 3.** A seguito della fase di reclutamento le assunzioni di personale possono avvenire, nel rispetto della normativa vigente e del C.C.N.L. con una delle seguenti forme contrattuali:
  - 1) contratto di lavoro a tempo determinato;
  - 2) contratto di lavoro a tempo indeterminato;
  - 3) altre tipologie contrattuali previste dalla legislazione vigente.

#### **4.1.1 Disposizioni Generali**

- 1.** L'approvazione del bando avviene sulla base delle indicazioni contenute nella programmazione del fabbisogno del personale o, a prescindere dallo stesso, in ipotesi di urgenza e/o di carenza di figure professionali di particolare rilevanza.
- 2.** Il bando verrà reso noto tramite pubblicazione integrale o per estratto sul sito internet istituzionale della Società e della Città Metropolitana di Napoli.



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

3. Nel rispetto dell'art. 35 comma 3, del D.L.gs. 30/03/2001 n° 165, dovrà essere data adeguata pubblicità della selezione e condurre modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità ed assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione.
4. L'acquisizione delle domande prevede un termine entro il quale le stesse devono pervenire. Tale termine non potrà essere inferiore a trenta giorni dalla data della prima pubblicazione dell'avviso, salvo casi di particolare e motivata urgenza.
5. Per le domande inviate a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A.R. a pena di esclusione, farà fede il timbro postale di partenza; in questo caso non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre i 7 giorni successivi dalla data di scadenza dell'avviso, per le quali farà fede la data apposta dall'Ufficiale postale sull'avviso di ricevimento.
6. L'Amministratore Unico non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da erronea indicazione del recapito da parte dei candidati o da tardive comunicazioni inerenti variazione di residenza e/o domicilio o da disguidi postali comunque imputabili ad errore di terzi.
7. Nelle ipotesi in cui è necessario apportare correzioni al bando di selezione, il termine ultimo per la partecipazione è prorogato di 30 giorni che decorrono nuovamente dalla data di pubblicazione dell'avvenuta modifica, nei casi di particolare e motivata urgenza tale termine è ridotto a 15 giorni.
8. E' facoltà dell'Amministratore Unico procedere alla proroga e/o riapertura dei termini fissati nella selezione pubblica per la presentazione delle domande, qualora alla data di scadenza, il numero delle domande presentate sia ritenuto insufficiente e per altre motivate esigenze.
9. È facoltà dell'Amministratore Unico procedere alla revoca della selezione pubblica, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento del procedimento selettivo.
10. Di tali provvedimenti, adottati con determinazione dell'Amministratore Unico, sarà data pubblicità tramite pubblicazione, integrale o per estratto, su sito internet della Società.
11. L'ammissione e/o esclusione dei candidati, sarà comunicata a mezzo di raccomandata A.R. ovvero a mezzo posta elettronica certificata.
12. La procedura di valutazione si concluderà con la formazione della graduatoria finale.

### **4.1.2 Commissioni Esaminatrici**

1. Le Commissioni Esaminatrici sono formate e regolate sulla base del Regolamento Interno per la nomina di Commissioni vigente adottato dalla S.A.P.NA. S.p.A. Le Commissioni Esaminatrici sono nominate di volta in volta, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, dall'Amministratore Unico, che tra i membri scelti individua il Presidente della Commissione.



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

### 4.1.3 Prove preselettive

1. I candidati possono essere sottoposti, se ciò è previsto dall'avviso di selezione, a prove psicoattitudinali preliminari alla selezione stessa.
2. Nel bando di Selezione Pubblica verrà specificato il numero massimo dei candidati, che risultati idonei alla fase di preselezione, continueranno l'iter selettivo.
3. Inoltre, la Commissione può stabilire preliminarmente, in previsione di un ingente numero di istanze di partecipazione, lo svolgimento di una prova preselettiva scritta anche a mezzo quiz con risposta multipla, oltre ad ammettere alla prova successiva un numero massimo di candidati secondo l'ordine di merito, dandone evidenza sul sito internet della Società.
4. Tale procedimento può essere affidato anche ad una società esterna, specializzata in reclutamento e selezione del personale.
5. La data delle prove, di norma, sarà comunicata ai candidati almeno 10 giorni prima di quella fissata per il loro svolgimento e l'esito delle prove va comunicato agli interessati a cura della SAP.NA.
6. In ottemperanza ad un principio di trasparenza, l'elenco dei candidati che abbiano sostenuto le prove preselettive con il relativo punteggio va pubblicato sul sito internet istituzionale della Società.

### 4.1.4 Prove di esame

1. Le prove di esame possono essere scritte, pratiche e/o orali e vengono ad essere indicate e specificate di volta in volta nei singoli bandi di concorso ed in relazione al profilo professionale ricercato e nel rispetto della normativa vigente.
2. Il provvedimento contenente il diario delle prove va comunicato ai partecipanti tramite comunicazione sul sito internet della Società.
3. In tale provvedimento inoltre i dovrà prevedere il punteggio minimo al di sotto del quale la prova non si intende superata.
4. Inoltre, ove fossero previste prove scritte o pratiche, l'ammissione ad esami orali va comunicata per iscritto a mezzo raccomandata A.R. o telegramma.

### 4.1.5 Fase conclusiva

1. Esperite le fasi valutative e selettive si procederà alla formazione ed alla pubblicazione della graduatoria definitiva.
2. In ipotesi di punteggio pari merito, vanno verificati i titoli di preferenza eventualmente posseduti dai candidati.
3. Qualora risultassero ancora situazioni di parità, la Società sceglierà il candidato più giovane.
4. Successivamente ai candidati vincitori saranno comunicate le modalità e la documentazione necessaria all'assunzione e comunque, a meno di giustificato ed approvato motivo, la mancata presentazione in servizio determina la decadenza automatica dalla nomina.



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

### 4.1.6 Ipotesi di ammissione ed esclusione dei candidati

1. L'ammissione alla selezione è preceduta dall'istruttoria delle domande di partecipazione alla stessa, che consiste nella verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato e previsti dal bando. Nel caso in cui debba procedersi allo svolgimento della prova preselettiva, alla stessa vengono ammessi con riserva tutti i candidati che hanno presentato istanza di partecipazione, salvo coloro i quali riceveranno formale comunicazione di esclusione per carenza dei requisiti.
2. L'ammissione ed esclusione alla selezione è disposta con apposita determinazione dell'Amministratore Unico.
3. Ai candidati ammessi a partecipare alla prima prova d'esame sarà data comunicazione a mezzo telegramma o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o secondo le altre modalità previste dal bando.
4. Ai candidati non ammessi sarà data comunicazione a mezzo telegramma o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o secondo le altre modalità previste dal bando con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione dalla medesima.
5. L'esclusione per la mancanza dei requisiti è decisa dall' Amministratore Unico; tale esclusione potrà essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato e dovrà essere comunicata, all'interessato a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e/o telegramma o secondo le altre modalità previste dal bando.
6. Il mancato possesso dei requisiti richiesti nel bando (ex articolo 3 del presente Regolamento), preclude la possibilità di partecipazione alla selezione. In caso di vizi sanabili contenuti nella domanda di concorso sarà disposta la partecipazione dei candidati a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati.
7. In caso di ragionevole dubbio sui requisiti di ammissione, sia nell'interesse del candidato, sia nell'interesse generale al corretto svolgimento delle prove, sarà disposta l'ammissione con riserva.
8. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.
9. L'assenza del candidato per qualsiasi motivo alle prove selettive stabilite dalla Commissione ne comporta l'esclusione.

### 4.1.7 Altre disposizioni

1. Ai componenti della Commissione, non dipendenti, della Società viene attribuito un compenso nella misura stabilita dall'Amministratore Unico.
2. E' facoltà della Società utilizzare per due anni dalla loro approvazione le graduatorie finali di merito per la copertura di analoghe posizioni di lavoro che si rendessero eventualmente disponibili in detto periodo. Tale periodo di validità può essere eccezionalmente prorogato.



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

3. Il candidato, previa richiesta scritta, può prendere visione della documentazione personale relativa alla selezione a cui ha partecipato, in particolare, delle modalità di correzione e di valutazione dell'elaborato scritto.

### **4.2 Selezione mediante società, enti o soggetti specializzati** (con riferimento all' art. 4 par. 1. lett. b)

1. Nel rispetto dei principi pubblicistici summenzionati, la selezione può essere demandata a società e/o enti specializzati che potranno esperire le fasi di preselezione di tipo attitudinale e/o professionale, che sono svolte attraverso prove a quiz con risposta multipla, anche con l'ausilio di sistemi informatizzati.
2. Le prove concorsuali sono precedute da preselezione solo se il numero delle domande di partecipazione è superiore a n. 50 (cinquanta).
3. La Società e/o ente specializzato deve essere selezionato a valle di un procedimento di evidenza pubblica.

### **4.3 Chiamata diretta** (con riferimento all' art. 4.0 lett. c)

1. Si potrà ricorrere a chiamata diretta solo nei casi previsti dalla legge, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 19 del Dlgs 19 agosto 2016, n. 175 e ss. mm. e ii., nonché dei principi di cui all'art. 35, comma 3 e comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di categoria.

## **Art. 5 Riserva di posti**

1. Nei concorsi pubblici, ivi compresi i concorsi unici, operano le seguenti riserve:
  - Riserva di posti a favore dei disabili o equiparati ai sensi della L. 68/99 (art. 8 ed art. 18) nella misura di legge se sussistono scoperture al momento della nomina dei vincitori;
  - Riserva di posti per il ricoprimento di mansioni specifiche necessarie allo scopo istituzionale, nell'ambito del rispetto delle previsioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 (così come modificato dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss. ii. e mm.), le quali prevedono che *il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali e' stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, ovvero a quelle corrispondenti alla qualifica superiore che abbia successivamente acquisito per effetto delle procedure selettive di cui all'articolo 35, comma 1, lettera a).* L'esercizio di fatto di mansioni non corrispondenti alla qualifica di appartenenza non ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore o dell'assegnazione di incarichi di direzione.
  - Le riserve dei posti disponibili sono effettuate in misura non superiore al 50% del fabbisogno complessivo di posti da occupare oggetto di selezione, regolate ai sensi degli artt. 35 e 52 del già richiamato D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

- In caso di posti messi a concorso in numero dispari, i posti per le riserve sopra descritte sono pari alla cifra intera arrotondata per difetto, nel caso in cui dal calcolo risulti frazione pari a 0,5 oltre la cifra intera.
- Eventuali ulteriori riserve previste dalla normativa in vigore al momento dell'indizione del concorso.

### **5.1 Assunzioni obbligatorie**

1. Il numero dei posti riservati per le assunzioni obbligatorie sono previsti e regolati dalle disposizioni di Legge vigenti in materia, in coerenza con le necessità e le mansioni specifiche necessarie allo scopo istituzionale;
2. Qualora debba essere necessaria una riduzione di posti, essa si applica in misura proporzionale per ciascuna categoria degli aventi diritto a riserva.
3. Nel caso in cui nella graduatoria vi siano alcuni idonei appartenenti a più categorie che danno origine a diversa riserva di posti, l'ordine di priorità risulta essere quello sopra descritto.
4. Le assunzioni obbligatorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge n° 68/99 avvengono nel rispetto dei posti da coprire come determinati ai sensi dell'art. 4 della stessa Legge:
  - a) per chiamata numerica degli iscritti nelle liste del competente ufficio;
  - b) mediante bando di selezione pubblica inerente il profilo da ricercare;
  - c) mediante la stipula di apposite convenzioni a cui segue, comunque, selezione pubblica ad opera della società.

Nel primo caso, l'Amministrazione inoltra direttamente all'Ufficio competente la richiesta numerica di avvio a selezione di un numero di lavoratori pari al numero di posti da coprire, con l'indicazione del titolo di studio, della qualifica e del livello retributivo. Detto Ufficio provvede all'avvio secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Nel caso di selezione pubblica viene avviato un regolare bando, mediante pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale di SAPNA e di Città Metropolitana di Napoli.

Nel caso di stipula di convenzione, la stessa deve contenere il numero dei posti disponibili, il profilo professionale da coprire, gli eventuali percorsi formativi ed i requisiti oggettivi che devono essere posseduti da coloro che parteciperanno al relativo avviso.

### **Art. 6 Assunzioni a tempo determinato**

1. Le assunzioni a tempo determinato potranno essere effettuate per ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo e sostitutivo, per esigenze straordinarie e nei limiti e per tutti gli altri casi previsti dalla vigente normativa e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.
2. L'assunzione avverrà per i tempi e con le modalità ivi previste con le seguenti forme:
  - a) Richiesta numerica di lavoratori al Centro per l'impiego competente per assunzioni a tempo determinato per i profili professionali per i quali è richiesto il solo possesso della scuola dell'obbligo. Tali assunzioni avvengono per chiamata numerica degli iscritti nelle liste dei centri per l'impiego presenti in detti uffici con le stesse modalità previste per le assunzioni a tempo



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

indeterminato; i lavoratori avviati con le procedure suddette sono convocati dalla Società e sono tenuti, a pena di decadenza, a presentarsi alla prova di selezione nel giorno indicato. Il riscontro dell'idoneità sarà eseguito da una Commissione appositamente nominata secondo le modalità di cui all'art. 4);

- b) Assunzione diretta, per la durata massima di dieci giorni, di lavoratori iscritti presso i centri per l'impiego, per sopperire tempestivamente ad imprevedibili ed indilazionabili esigenze connesse con la temporanea assenza e l'immediata sostituzione di dipendenti. Tale assunzione è, di norma, preceduta da una selezione pubblica da effettuarsi mediante apposito avviso riservata ai lavoratori iscritti presso il competente Ufficio, a seguito della quale sarà predisposta apposita graduatoria basata sull'anzianità di iscrizione nelle liste suddette;
  - c) Utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità per assunzioni nei profili per i quali è richiesto un titolo superiore alla scuola dell'obbligo;
  - d) Utilizzo di graduatorie predisposte sulla base di selezioni per prova e/o per titoli per profili professionali per i quali è richiesto un titolo diverso da quello della sola scuola dell'obbligo. In tali casi:
    - i requisiti per gli aspiranti sono quelli previsti per la copertura del posto mediante concorso pubblico;
    - l'avviso di reclutamento sarà redatto tenendo conto di quanto previsto al punto precedente e deve riportare le norme, in quanto compatibili, previste per il bando di selezione pubblica;
    - l'avviso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale Concorsi ed Esami, all'Albo pretorio sul sito istituzionale della Città metropolitana di Napoli e sul sito della S.A.P.NA. S.p.A., ed è inviato alle Organizzazioni Sindacali aziendali di categoria; l'avviso sarà inoltre pubblicato sui quotidiani a diffusione locale;
    - la Commissione preposta procede alla formazione della graduatoria sulla base delle disposizioni valide per i concorsi pubblici, in quanto applicabili;
    - i titoli vengono valutati con le modalità e i criteri contenuti nel presente Regolamento;
    - l'eventuale prova di selezione verrà effettuata utilizzando una delle tipologie di prova previste per i concorsi pubblici, a seconda del profilo professionale cui afferisce la selezione.
    - reclutamento dei soggetti assunti per la realizzazione dei progetti-obiettivo di cui alla L. 29.12.88 n. 554, per i profili per i quali è richiesto il possesso del solo requisito della scuola dell'obbligo secondo le disposizioni previste dall'art. 16 della L. 28.2.87 n. 56, e secondo le disposizioni di cui al D.P.C.M. 30.3.89 n. 127 per i profili per i quali è richiesto un titolo superiore alla scuola dell'obbligo;
- 3.** Per le assunzioni di cui al punto d), l'eventuale rinuncia dei candidati inseriti in graduatoria comporterà la decadenza dalla stessa; verranno tenute presenti unicamente le richieste di rinvio di coloro che, per uno dei motivi previsti per legge (malattia, gravidanza e puerperio, servizio militare, dottorato di ricerca, etc.), non saranno in grado di prendere servizio al momento della chiamata.
  - 4.** Saranno altresì rinviati d'ufficio coloro che al momento della chiamata stiano già prestando servizio a tempo determinato in altro profilo presso altra società oppure non possano prendere servizio in



# S.A.P. NA.

## Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

quanto non è decorso un periodo superiore a 15 ovvero a 30 giorni dalla data di scadenza di un precedente contratto di durata rispettivamente inferiore, pari o superiore a sei mesi negli Enti locali.

5. Resta inteso che i candidati che hanno chiesto il rinvio o che comunque sono stati rinviati d'ufficio potranno essere chiamati in servizio non appena siano venuti a cadere i motivi ostativi.

### **Art. 7 Modalità ed assunzione dirigenti**

1. In riferimento alla copertura di una posizione dirigenziale, l'Amministratore Unico approva la programmazione della spesa del personale per un triennio, tenuto conto dei limiti dettati dalla normativa vigente in tema di organismi di diritto pubblico e successivamente, il Direttore Generale, o in sua assenza, lo stesso Amministratore Unico, procede ad individuare la presenza di vuoti in organico inerenti posizioni dirigenziali da coprire alternativamente :
  - a) in caso di copertura di posto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii., mediante selezione pubblica con valutazione di titoli, curriculum e colloquio a cui può accedere anche il personale già dipendente in relazione alla professionalità ed alle esperienze maturate in possesso di titolo di studio di laurea richiesto per l'accesso al settore considerato;
  - b) in caso di copertura di posto a tempo indeterminato mediante selezione pubblica ai sensi dei principi sanciti dall'art. 28 e seguenti del D. Lgs 165/2001 e ss. mm. e ii.

### **Art. 8 Protezione e trattamento dei dati personali**

1. Con il presente Regolamento la S.A.P.NA. S.p.A. si adegua alla normativa europea in vigore per quanto attiene la protezione ed il trattamento dei dati personali. Pertanto le politiche di Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.a. ( ai sensi del GDPR - General Data Protection Regulation - 2016/679) in merito al trattamento e protezione dei dati personali raccolti sia durante la selezione pubblica che durante l'eventuale consultazione del portale web istituzionale o con l'accesso e l'uso della posta elettronica, sono adottate e si conformano alla norma suddetta.
2. La S.A.P.NA. S.p.A. informa che la raccolta di dati personali, anche pervenuti on-line, e, in particolare, le modalità, i tempi e la natura delle informazioni che il titolare del trattamento deve fornire agli utenti è eseguita ispirandosi alla "Raccomandazione n. 2/2001" che le autorità europee per la protezione dei dati personali, riunite nel Gruppo istituito dall'art. 29 della direttiva n. 95/46/CE, hanno adottato il 17 maggio 2001;
3. Il Titolare del trattamento dati è Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.a. con sede legale in Piazza Matteotti, 1 80133 Napoli (c/o Palazzo della Provincia), cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'Art. 13 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, ed è raggiungibile all'indirizzo: [sapna@pec.it](mailto:sapna@pec.it)
4. Il "Responsabile della Protezione dei Dati" al quale è possibile rivolgersi per esercitare i diritti previsti e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è GCERTI Italy (viale Virgilio 58/C - 41123 - Modena), è raggiungibile all'indirizzo: [direzione@gcerti.it](mailto:direzione@gcerti.it)



# S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

## **Art. 9 Disposizioni transitorie e finali**

1. Il presente Regolamento sostituisce quello precedente approvato, fatti salvi i procedimenti concorsuali *in itinere* avviati avendo come riferimento il precedente Regolamento e che continuano ad essere regolati dallo stesso.
2. Per quanto non previsto nelle presenti disposizioni si rinvia alle norme di Legge Nazionali e Comunitarie in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

<<<<FINE DOCUMENTO>>>>