



**DICHIARAZIONE**

DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E DEI TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI - art. 14 d.lgs. 33/2013

Il/La sottoscritto/a STEFANO COBRIA, nato/a a [redacted] il [redacted] relativamente al conferimento dell'incarico di SINDACO EFFETTIVO consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo Unico, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**  
(INCONFERIBILITA'/INCOMPATIBILITA')

ai sensi dell'art. 20, comma 1 e comma 2 del D.Lgs 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste al comma 5 dello del D.Lgs 39/2013, in relazione all'incarico sopra indicato,

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al capo II, III e IV (art. 3, 4, 6, 7) del D.lgs. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al capo V e VI (art. 9, 11, 12, 13) del D.lgs. 39/2013;
- di essere informato e consapevole che ai sensi dell'art. 20 comma 3 la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale della S.A.P.NA. S.p.A. nell' apposita sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia di privacy;

**DICHIARA:**  
(COMPENSI E SPESE DI VIAGGIO)

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. c) del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,  
Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico

PERIODO DI RIFERIMENTO	RETRIBUZIONE (LORDA)	NOTE
2024/2026	23.000,00	2024, APPROVAZIONE BILANCIO

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

PERIODO DI RIFERIMENTO	RIMBORSO SPESE VIAGGI Importi liquidati nel corso dell'anno di rif.	RIMBORSO SPESE MISSIONI Importi liquidati nel corso dell'anno di rif.	NOTE

**DICHIARA**  
(SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI/CARICHE)

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,

- di NON essere titolare di cariche in Ente pubblico o privato;
- di NON svolgere incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;

oppure

- di essere titolare di cariche in enti Ente pubblico o privato
- di svolgere i seguenti incarichi a carico della finanza pubblica

ENTE PUBBLICO O PRIVATO	CARICA/INCARICO RICOPERTO	DURATA DELL'INCARICO	COMPENSO ANNUO LORDO	NOTE
COMUNE S. MARIA AV.	DSU SINDACO UNICO	FIN A 12/25		
COMUNE CASARNOVA	PRESIDENTE N.I.U.	FIN A 3/24		



**(solo per dirigenti o assimilati)**

**DICHIARA:**

(EMOLUMENTI DA FINANZA PUBBLICA)

**Ai sensi dell'art. 14, comma 1-ter del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,**

Emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica

ENTE PUBBLICO O PRIVATO	CARICA / INCARICO RICOPERTO	COMPENSI PERCEPITI	Periodo di riferimento

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponda al vero

**DICHIARA altresì:**

(CONFLITTO D'INTERESSI E CODICE COMPORTAMENTALE)

di essere informato e consapevole che, ai sensi dell'art. 14 comma 1-bis e comma 1-ter ed ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/2003, che le dichiarazioni sottoscritte saranno pubblicate sul sito web istituzionale della S.A.P.NA. S.p.A. nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria in materia di privacy;

e di:

- di non essere stato condannato (anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012, art.1 comma 46 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione") anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del codice penale;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non trovarsi, in relazione all'incarico sopra indicato e nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;
- di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere, durante l'espletamento dell'incarico conferitogli, interessi propri, ovvero di suoi parenti affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza;
- di non far parte di associazioni e organismi i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori dell'attività della S.A.P.NA. S.p.A.;

- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dal DLgs 196/2003, nonché dal Regolamento Ue 2016/679, relativo alla protezione dei dati e di aver letto e preso conoscenza circa tali norme al sito [www.sapnapoli.it](http://www.sapnapoli.it) sezione privacy.

Il/la sottoscritto/a STEFANO OSEIA dichiara di impegnarsi a presentare annualmente analogha dichiarazione e a comunicare tempestivamente alla Società ogni eventuale variazione che dovesse insorgere, durante lo svolgimento dell'incarico di cui sopra, rispetto a quanto dichiarato.

Si impegna a trasmettere alla S.A.P.NA. S.p.A. Ufficio Affari Generali, il **curriculum vitae** in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito della S.A.P.NA. S.p.A.

**Luogo e data**

NAPOLI, 12/01/2022

**Firma**

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.