



DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA'
ex art. 20 d.lgs. n. 39/2013

Il/La sottoscritto/a _____ con riferimento all'incarico di _____ in corso di conferimento presso _____, ai sensi delle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nonché ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39 dell'08.04.2013, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del d.lgs. n. 39 dell'08.04.2013

DICHIARA¹

con riferimento alle situazioni di **INCONFERIBILITA'** disciplinate dal d.lgs. n. 39/2013:

(Inconferibilità in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione)

- ☐ di non trovarsi nella situazione di inconferibilità di cui all'art. 3, comma 1, lett. a), c) e d) ², del d.lgs. n. 39/2013 rispetto agli incarichi amministrativi di vertice, di amministratore e dirigenziali nell'ente di diritto privato in controllo pubblico;

DICHIARA ALTRESI'

di essere informato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 3, del D.lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"³.

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione ed è a conoscenza che l'ente ricevente la presente dichiarazione è tenuto a effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalla disciplina vigente in ordine alla relativa veridicità, anche tramite acquisizione di informazioni sulle iscrizioni esistenti nel casellario giudiziale.

Luogo e data

Firma

_____, _____

¹ **Art. 20, commi 1 e 4:** "All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...) La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.";

² **Art. 3, comma 2, lett. a), c) e d):** "A coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, non possono essere attribuiti: a) gli incarichi amministrativi di vertice nelle amministrazioni statali, regionali e locali nonché negli **enti di diritto privato in controllo pubblico**; (...) c) gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli **enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale**; d) gli incarichi di amministratore di **ente di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale**".

In merito, si evidenzia che a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 150/2022 (Riforma Cartabia), l'articolo 3, co.7, del d.lgs. n. 39/2013, deve essere letto nel senso che la sentenza di patteggiamento per uno dei reati previsti dal menzionato articolo 3 non comporta l'inconferibilità degli incarichi, a meno che non siano state irrogate pene accessorie;

³ Ai sensi **dell'art. 14, co. 2, del d.lgs. n. 33/2013**, le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti.

**DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'
ex art. 20 d.lgs. n. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a _____ con riferimento all'incarico di _____ presso _____, ai sensi delle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nonché ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39 dell'08.04.2013, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del d.lgs. n. 39 dell'08.04.2013

DICHIARA¹

l'insussistenza delle seguenti situazioni di INCOMPATIBILITA' disciplinate dal d.lgs. n. 39/2013 in ragione della tipologia di incarico assunto:

1. Sezione valida per gli incarichi di Amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico**1.1. Incompatibilità con lo svolgimento di attività professionali:**

- ☐ Insussistenza ipotesi art. 9, comma 2², del d.lgs. n. 39/2013;

1.2. Incompatibilità con le cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali:

- ☐ Insussistenza ipotesi art. 13, comma 1³, del d.lgs. n. 39/2013;
- ☐ Insussistenza ipotesi art. 13, comma 2⁴, del d.lgs. n. 39/2013 se l'incarico si riveste presso un ente di livello regionale;
- ☐ Insussistenza ipotesi art. 13, comma 3⁵ del d.lgs. n. 39/2013 se l'incarico si riveste presso un ente di livello locale

¹ **Art. 20, comma 2:** "Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto.";

² **Art. 9, comma 2:** "Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.";

³ **Art. 13, comma 1:** "Gli incarichi di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico, di livello nazionale, regionale e locale, sono incompatibili con la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.";

⁴ **Art. 13, comma 2:** "Gli incarichi di presidente e amministratore delegato di ente di diritto privato in controllo pubblico di livello regionale sono incompatibili: a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione interessata; b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione; c) con la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della medesima regione.";

⁵ **Art. 13, comma 3:** "Gli incarichi presidente e amministratore delegato di ente di diritto privato in controllo pubblico di livello locale sono incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione.";



2. Sezione valida per gli incarichi di Dirigente esterno⁶ di ente di diritto privato in controllo pubblico

1.3. Incompatibilità con le cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali (N.B. si tenga conto dell'esimente di cui all'art. 12, comma 4 – bis⁷, del d.lgs. n. 39/2013)

- ☐ Insussistenza ipotesi ai sensi l'art. 12, comma 1⁸, del d.lgs. n. 39/2013;
- ☐ Insussistenza ipotesi art. 12, comma 2⁹, del d.lgs. n. 39/2013;
- ☐ Insussistenza ipotesi art. 12, comma 3¹⁰ d.lgs. n. 39/2013 se l'incarico si riveste presso un ente di livello regionale;

Luogo e data

Firma

_____ / _____

⁶ **Art. 12, comma 4-bis.** "Le incompatibilità di cui al presente articolo non si applicano ai dipendenti di ruolo di livello dirigenziale della stessa amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che conferisce l'incarico";

⁷ **Art. 12, comma 4 – bis,** "Le incompatibilità di cui al presente articolo non si applicano ai dipendenti di ruolo di livello dirigenziale della stessa amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che conferisce l'incarico";

⁸ **Art. 12, comma 1:** "Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.";

⁹ **Art. 12, comma 2:** "Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale sono incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.";

¹⁰ **Art. 12, comma 3:** "Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello regionale sono incompatibili: a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione interessata; b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione; c) con la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione".

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO D'INTERESSE**

Il/La sottoscritto/a _____, che svolge presso la S.A.P.NA. S.p.A. l'attività¹ di:

- ☐ membro di commissioni giudicatrici/di concorso: _____
- ☐ presidente di commissioni giudicatrici/di concorso: _____
- ☐ responsabile unico del procedimento in procedure di affidamento: _____
- ☐ direttore di lavori relativamente a: _____
- ☐ direttore dell'esecuzione relativamente a: _____
- ☐ collaudatore di commissione di collaudo: _____
- ☐ presidente di commissione di collaudo: _____
- ☐ impiegato Ufficio: _____
- ☐ altro (specificare): _____

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto propria responsabilità e consapevole di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

- ☐ di non aver riportato condanne penali, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012, art.1 comma 46 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ☐ di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti;
- ☐ di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto ed alle funzioni svolte nelle ipotesi previste dall'art. 35-bis, del D. Lgs. n° 165/2001, tali da ledere l'imparzialità e l'immagine dell'agire dell'amministrazione.
- ☐ di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi di cui agli artt. 1 co. 41 legge 190/2012, art 16 Dlgs 36/2023 e artt. 6 e 7 DPR 62/2013 rispetto ai soggetti esterni (candidati partecipanti alla procedura di cui sopra, imprese partecipanti alla gara, impresa aggiudicataria, subappaltatori, progettisti) coinvolti nel procedimento;
- ☐ di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- ☐ di non avere causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, con soggetti coinvolti nel procedimento indicato da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
- ☐ di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere, nell'espletamento dell'incarico affidatogli, interessi propri, ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso;
- ☐ di non far parte di associazioni e organismi i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori dell'attività della S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente.

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società ogni eventuale variazione che dovesse insorgere, durante lo svolgimento dell'incarico in oggetto, rispetto a quanto dichiarato sopra.

Si impegna a trasmettere alla S.A.P.NA. S.p.A. ufficio Affari Generali, il curriculum vitae in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito della S.A.P.NA. S.p.A.

Luogo e data**Firma**

_____,
Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

¹ Specificare l'atto di riferimento e/o di conferimento (ad es. determinazione, protocollo, lettera incarico, etc.)

**DICHIARAZIONE****SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI - CONFLITTO D'INTERESSE**

Io sottoscritto/a.....nato/a.....il...../...../.....residente
..... con studio iniscritto all'Ordine degli Avvocati del Foro
di.....consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e che
mendaci dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza del mandato emanato sulla
base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000), costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e
delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità,

DICHIARA

- ☐ di non avere in corso giudizi di patrocinio o rappresentanza contro la S.A.P.NA. SpA o la Città Metropolitana di Napoli;
- ☐ di non avere rinunciato ad altro incarico conferitomi dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di non aver assunto incarichi da soggetti e/o aziende pubblici o privati, o privati cittadini o chiunque terzo, contro la S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di non trovarsi nelle condizioni di non poter contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di Legge, nonché di non poter assumere incarichi e consulenze presso la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di non avere contenziosi con la S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di avere assolto con puntualità e diligenza gli incarichi precedentemente affidati, eventualmente dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di essere a conoscenza che, nell'ambito dell'affidamento dell'incarico, sono da intendersi estese le incompatibilità previste dagli artt. 63, 64 e 65 del D.L.gs. 267/2000 e ss. mm. e ii.

DICHIARA altresì:

- ☐ di non aver riportato condanne penali, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012, art.1 comma 46 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ☐ di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti;
- ☐ di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- ☐ di non avere causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, con soggetti coinvolti nel procedimento indicato da parte del coniuge/convivente more uxorio, parenti o affini entro il secondo grado;
- ☐ di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere, nell'espletamento dell'incarico affidatogli, interessi propri, ovvero di suoi parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso;
- ☐ di non far parte di associazioni e organismi i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori dell'attività della S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente.

Il/la sottoscritto/adichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Società ogni eventuale variazione che dovesse insorgere, durante lo svolgimento dell'incarico di cui sopra, rispetto a quanto dichiarato nel presente documento;

Si impegna a trasmettere alla S.A.P.NA. S.p.A. ufficio Affari Generali, il **curriculum vitae** in formato europeo ai fini della pubblicazione sul sito della S.A.P.NA. S.p.A.

Luogo e data.....**Firma**.....

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.



PATTO D'INTEGRITA'
(Art. 1, comma 17 della L. 190/2012)

INFORMATIVA DEI RIFERIMENTI NORMATIVI SULLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA
e
SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO D'INTEGRITA'

Visto:

- la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione PNA 2019 predisposto dall' ANAC di cui alla delibera n. 1064 del 13.11.2019; il PNA 2022 di cui alla Delibera n. 7 del 17/01/2023, il PNA 2025 di cui alla Delibera ANAC n. 19 del 28.01.2026 e successivi aggiornamenti;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di questa SAPNA SpA;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", così come modificato dal DPR n. 81 del 2023;

II/La sottoscritto/a:

Nome e Cognome.....con studio in.....partita Iva/c.f.....
Iscritto all'Albo professionale/Ordine professionale..... di.....al n°.....
in qualità di.....
(specificare l'incarico ricevuto da SAPNA o lo stato di partecipante a procedura di affidamento)

si obbliga formalmente verso SAPNA SpA a quanto segue:

- ☐ a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- ☐ di non aver offerto, accettato o richiesto somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'incarico e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- ☐ ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri soggetti concorrenti di SAPNA SpA e che non si è accordato e non si accorderà con questi ultimi;
- ☐ ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale per l'espletamento dell'incarico affidato, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- ☐ a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- ☐ a segnalare a questa SAPNA SpA qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento dell'incarico da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare l'adempimento del corretto obbligo contrattuale;
- ☐ di non accordarsi o essersi accordato con altri professionisti o altri soggetti partecipanti alla procedura di affidamento per limitare con mezzi illeciti la partecipabilità e/o la concorrenza;
- ☐ a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui si sia venuti a conoscenza per quanto attiene l'attività oggetto dell'incarico;
- ☐ di aver letto, compreso e accettato il Codice Etico, il Modello di Organizzazione e Gestione ex Dlgs 231/2001 (MOG 231) e di aver letto e compreso il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza di questa SAPNA SpA (PTPCT), la Policy per la Prevenzione della Corruzione ISO 37001, nonché il regolamento di cui al DPR 62/2013 disponibili ai seguenti link, presso il sito telematico istituzionale, rispettivamente:
 - <https://sapnapoli.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html> (Codice Etico e Regolamento di cui al DPR 62/2013)
 - <https://sapnapoli.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general/modello-di-organizzazione-gestione-e-controllo-ai-sensi-del-d-l-8-giugno-2001-n-231.html> (MOG231)
 - <https://sapnapoli.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.html> (PTPCT)
 - <https://www.sapnapoli.it/media/files/Politica%2037001.pdf> (Policy ISO 37001)





- di osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta ed anticorruzione previsti dalla documentazione soprariportata;
- ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di accettare, sin da ora che in caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente Patto d'Integrità potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
 - esclusione del professionista dalla procedura di affidamento;
 - risoluzione del contratto ed escussione di eventuale garanzia, se prevista;
 - esclusione dell'incaricato dall'elenco dei professionisti della SAPNA SpA per 3 anni.
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente.

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la SAPNA SpA ed il soggetto incaricato sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente presso il Foro di Napoli.

Per Accettazione

firma¹ _____

(Se in originale firmare per esteso e con firma leggibile. Se il documento è digitalizzato firmare con firma digitale e trasmettere a mezzo PEC)

¹ Il Patto deve essere sottoscritto come segue:

- nel caso di professionista singolo: dal professionista;
- nel caso di raggruppamento temporaneo tra professionisti: da tutti i soggetti professionisti raggruppati;
- nel caso di studio professionale associato: dal legale rappresentante dello studio associato;
- nel caso di società di professionisti o di ingegneria: dal legale rappresentante della società.





INFORMATIVA SUL DIVIETO DI "PANTOUFLAGE"

Art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001
introdotto dall'art. 1, co. 42, lett. l), della l. 190/2012

Il sottoscritto/a _____ dipendente della S.A.P.NA. S.p.A. area di collocazione _____ (*tecnica, amministrativa, produzione, etc.*), in attuazione delle disposizioni previste all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – cd. **pantouflage**)

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata, di essere a conoscenza:

- ☐ del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 a non accettare incarichi lavorativi o professionali presso i soggetti privati destinatari dell'attività della S.A.P.NA. S.p.A., nei confronti dei quali ha esercitato le proprie funzioni, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
- ☐ che l'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001 si applica anche ai soggetti esterni ai quali la S.A.P.NA. S.p.A. attribuisca incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali esterni, stipulando a tal fine rapporti di lavoro (art. 21 d.lgs. n. 39/2013);
- ☐ che il divieto opera a far data dalla cessazione dell'incarico presso la S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ che la S.A.P.NA. S.p.A. si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni contenute nella presente dichiarazione e contestualmente informa che, la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del d.lgs. n. 165/2001, comunque accertato, comporterà:
 - la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito e l'esclusione dalle procedure di affidamento e la decadenza dal vantaggio economico conseguito, il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni e l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Data _____

In Fede:



DICHIARAZIONE

DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E DEI
TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI –

Art. 14 d.lgs. 33/2013

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
relativamente al conferimento **dell'incarico di** _____ consapevole
delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo Unico, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art.
75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA:

(COMPENSI E SPESE DI VIAGGIO)

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. c) del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico

PERIODO DI RIFERIMENTO (dal-al)	IMPORTO (LORDO)	NOTE

Importi di viaggi di servizio e di missioni pagati con fondi pubblici

PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPORTO TOTALE	NOTE
I° semestre		
II° semestre		
TOTALE ANNUALE		

DICHIARA

(SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI/CARICHE)

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,

- ☐ di NON essere titolare di cariche in Ente pubblico o privato;
☐ di NON svolgere incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;

oppure

- ☐ di essere titolare di cariche in enti Ente pubblico o privato
☐ di svolgere i seguenti incarichi a carico della finanza pubblica

CARICA/INCARICO RICOPERTO descrizione	DURATA DELLA CARICA/ INCARICO Data inizio e fine	COMPENSO al lordo di oneri fiscali e contributivi	NOTE



S.A.P. NA.
Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

DICHIARA
(SITUAZIONE PATRIMONIALE)

ai sensi dell'Art. 14, c.1, lett. f) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'Art. 2, c.1 della Legge n.441/1982 di possedere quanto segue:

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)			
NATURA DEL DIRITTO REALE ⁽¹⁾	DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE ⁽²⁾	QUOTA TITOLARITA' (%)	LOCALITA' (Italia o Estero)

- (1) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione
(2) Specificare se trattasi di fabbricato o terreno

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
TIPOLOGIA DEL BENE (autovetture, motocicli, imbarcazioni)	CV fiscali	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'		
DENOMINAZIONE SOCIETA' (anche Estera)	NUMERO AZIONI	NUMERO QUOTE

FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'	
DENOMINAZIONE SOCIETA' (anche Estera)	NATURA DELL'INCARICO

TITOLARITA' DI IMPRESE	
DENOMINAZIONE	QUALIFICA

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero

DICHIARA
(SITUAZIONE REDDITUALE)

ai sensi dell'Art. 14, c.1, lett. f) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'Art. 2, c.2 della Legge n.441/1982
che il reddito imponibile relativo all'anno _____ è di _____ e allega copia
del Quadro riepilogativo della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche relativi all'anno

sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero



S.A.P. NA.
Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

ATTESTA
(VARIAZIONE PATRIMONIALE)

ai sensi dell'Art. 14, c.1, lett. f) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'Art. 3 della Legge n.441/1982

- ☐ che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente non ha subito variazioni in aumento o diminuzione;
☐ che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito le seguenti variazioni:

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)			
NATURA DEL DIRITTO REALE ⁽¹⁾	DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE ⁽²⁾	QUOTA TITOLARITA' (%)	LOCALITA' (Italia o Estero)

- (3) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione
(4) Specificare se trattasi di fabbricato o terreno

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
TIPOLOGIA DEL BENE (autovetture, motocicli, imbarcazioni)	CV fiscali	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'		
DENOMINAZIONE SOCIETA' (anche Estera)	NUMERO AZIONI	NUMERO QUOTE

FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'	
DENOMINAZIONE SOCIETA' (anche Estera)	QUALIFICA

TITOLARITA' DI IMPRESE	
DENOMINAZIONE	QUALIFICA

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero

DICHIARA
(NEGATO CONSENSO)

ai sensi dell'Art. 14, c.1, lett. f) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'Art. 2 e 3 della Legge n.441/1982

che il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado non hanno consentito, com'è loro facoltà, alla pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali previsti dall'art. 14 lett. f) del d.lgs. n. 33/2013.



S.A.P. NA.
Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

(SOLO PER DIRIGENTI)

DICHIARA:

(EMOLUMENTI DA FINANZA PUBBLICA)

Ai sensi dell’art. 14, comma 1-ter del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,

Emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica

ENTE PUBBLICO O PRIVATO	CARICA / INCARICO RICOPERTO	COMPENSI PERCEPITI	Periodo di riferimento

☐ dichiara di essere informato e consapevole che, ai sensi dell’art. 14 comma 1-bis, le dichiarazioni sottoscritte saranno pubblicate sul sito web istituzionale della S.A.P.NA. S.p.A. nell’ apposita sezione “Amministrazione Trasparente”;

DICHIARA altresì:

(CONFLITTO D’INTERESSI E CODICE COMPORTAMENTALE)

- ☐ di non trovarsi, in relazione all’incarico sopra indicato e nei confronti dell’amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- ☐ di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori dell’attività dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di non appartenere ad associazioni o organizzazioni, i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dalla S.A.P.NA. S.p.A., né intrattenere o curare relazioni con organizzazioni vietate dalla legge;
- ☐ di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 così come integrato dal DPR 13 giugno 2023, n. 81 e delle norme in esso contenute, nonché del Codice Etico della S.A.P.NA. S.p.A., entrambi adottati con DO 001 del 06/02/2025

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di impegnarsi a presentare annualmente analoga dichiarazione e a comunicare tempestivamente alla Società ogni eventuale variazione che dovesse insorgere, durante lo svolgimento dell’incarico di cui sopra, rispetto a quanto dichiarato.

Dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente

Luogo e data

_____ / _____

Firma



DICHIARAZIONE

Art. 14 D.Lgs. 33/2013

Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali

Art 20 D.Lgs. 39/2013

Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità

Il/La sottoscritto/a _____, con riferimento all'incarico di _____ presso _____ consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo Unico, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

(INCONFERIBILITA'/INCOMPATIBILITA')

ai sensi dell'art. 20, comma 1 e comma 2 del D.Lgs 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste al comma 5 dello del D.Lgs 39/2013, in relazione all'incarico sopra indicato,

- ☐ di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al capo II, III e IV (art. 3, 4, 6, 7) del D.lgs. 39/2013;
- ☐ di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al capo V e VI (art. 9, 11, 12, 13) del D.lgs. 39/2013;
- ☐ di essere informato e consapevole che ai sensi dell'art. 20 comma 3 la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale della S.A.P.NA. S.p.A. nell' apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

DICHIARA:

(COMPENSI E SPESE DI VIAGGIO)

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. c) del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico

PERIODO DI RIFERIMENTO (dal-al)	IMPORTO (LORDO)	NOTE

Importi di viaggi di servizio e di missioni pagati con fondi pubblici

PERIODO DI RIFERIMENTO	IMPORTO TOTALE	NOTE
I° semestre		
II° semestre		
TOTALE ANNUALE		

DICHIARA

(SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI/CARICHE)

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs 33/2013 e ss.ii.mm.,

- ☐ di NON essere titolare di cariche in Ente pubblico o privato;
- ☐ di NON svolgere incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;

oppure

- ☐ di essere titolare di cariche in enti Ente pubblico o privato
- ☐ di svolgere i seguenti incarichi a carico della finanza pubblica



S.A.P. NA.
Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a socio unico

CARICA/INCARICO RICOPERTO descrizione	DURATA DELLA CARICA/ INCARICO Data inizio e fine	COMPENSO al lordo di oneri fiscali e contributivi	NOTE

☐ dichiara di essere informato e consapevole che, ai sensi dell’art. 14 comma 1-bis, le dichiarazioni sottoscritte saranno pubblicate sul sito web istituzionale della S.A.P.NA. S.p.A. nell’ apposita sezione “Amministrazione Trasparente”;

DICHIARA altresì:
(CONFLITTO D’INTERESSI E CODICE COMPORTAMENTALE)

- ☐ di non trovarsi, in relazione all’incarico sopra indicato e nei confronti dell’amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- ☐ di non avere, direttamente o per interposta persona, interessi economici in enti, imprese e società che operano nei settori dell’attività dalla S.A.P.NA. S.p.A.;
- ☐ di non appartenere ad associazioni o organizzazioni, i cui fini siano in contrasto con quelli perseguiti dalla S.A.P.NA. S.p.A., né intrattenere o curare relazioni con organizzazioni vietate dalla legge;
- ☐ di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 così come integrato dal DPR 13 giugno 2023, n. 81 e delle norme in esso contenute, nonché del Codice Etico della S.A.P.NA. S.p.A., entrambi adottati con DO 001 del 06/02/2025

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di impegnarsi a presentare annualmente analoga dichiarazione e a comunicare tempestivamente alla Società ogni eventuale variazione che dovesse insorgere, durante lo svolgimento dell’incarico di cui sopra, rispetto a quanto dichiarato.

Dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente

Luogo e data

Firma

_____ , _____
