



S.A.P.NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

Documento organizzativo

N° 002

Del 06.05.2026

## DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA:

### REGOLAMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DEGLI OPERATORI AFFIDATARI DIRETTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Rif. Dlgs 36/2023 art. 52 commi 1 e 2 (Importo inferiore ad Euro 40.000,00)

RE.21.2026. Rev.00 - I° Emissione - Aprile 2026

## 1. ADOZIONE DEL REGOLAMENTO

**1.1** E' disposta, su diretta indicazione dell'Amministratore Unico di questa S.A.P.NA. S.p.A., l'adozione della Regolamentazione per la verifica dei requisiti degli operatori che siano affidatari diretti di lavori, servizi e forniture per un importo inferiore ad Euro 40.000,00 ai sensi del Dlgs 36/2023 art. 52 commi 1 e 2, classificato RE.21.2026 nella revisione n. 00 - I° Emissione – Aprile 2026, in seguito definito più brevemente "Regolamento" che, posto in allegato, è parte integrante del presente provvedimento.

Il detto Regolamento, il cui contenuto risponde - relativamente all'estensione dei poteri delegati ed al rischio di commissione dei reati - alle definizioni di cui all'art. 6 comma 2 del Decreto Legislativo n. 231/2001 e ss. mm. e ii., costituisce riferimento per l'intera struttura organizzativa della S.A.P.NA. S.p.A., nonché, nell'ambito del Modello di Organizzazione e Gestione, nel rispetto della normativa vigente e delle attività istituzionali svolte, presidio e provvedimento mitigante del rischio di illecito, in sinergia con il Piano di Prevenzione della Corruzione di S.A.P.NA. S.p.A.;

## 2. OSSERVAZIONE, ADOZIONE E PUBBLICAZIONE

**2.1** Tutta la Società S.A.P.NA. S.p.A. ed il personale dipendente della stessa sono tenuti ad osservare il Regolamento oggetto della presente Disposizione Organizzativa che, in uno ai documenti in esso allegati, ne costituisce parte integrante. L'efficacia del presente disposto è a far data dal **06 Maggio 2026**, con obbligo di pubblicazione del testo integrale del Regolamento e di quanto altro eventualmente allegato nell'apposita sezione nel sito web istituzionale [www.sapnapoli.it](http://www.sapnapoli.it) "Amministrazione Trasparente".

**2.2** Distribuzione per adozione, con obbligo di massima diffusione a tutti i dipendenti: intera Area Tecnica, Direzione Tecnica e tutte le unità operative relative, Segreteria, TMB Giugliano, TMB Tufino, Siti, Discariche, Ufficio Affari Generali, Ufficio Gare e Contratti, Ufficio Amministrazione e Finanza, Ufficio Amministrazione del Personale; per conoscenza al Collegio dei Sindaci, Organismo di Vigilanza e Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Ufficio Affari Generali  
M. Lebotti

Per Approvazione del disposto  
l'Amministratore Unico  
Dott. Alberto Boccalatte